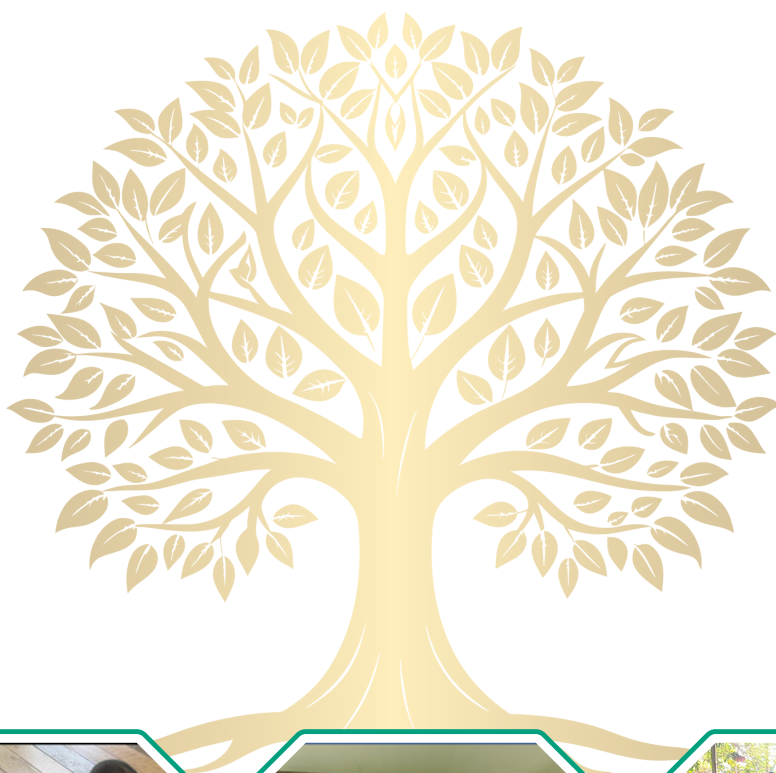




แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



โรงเรียนบ้านไพร่ทอง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหาร และการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ (๒) (ข) และ ข้อ ๕ (๒) (ข) ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงินตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จึงได้จัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ขึ้น เพื่อเป็นการดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด และใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางและแนวทางการพัฒนา คุณภาพโรงเรียน โดยมีการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ นโยบาย จุดเน้น กลยุทธ์ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ภายใต้บริบท ของโรงเรียนเป็นสำคัญ พร้อมกับการวางแผนการใช้งบประมาณต่างๆให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา กับสภาพปัจจุบันของท้องถิ่นและชุมชน ตลอดจนการดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการใช้งบประมาณ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่เน้นการปฏิรูประบบการศึกษา

ขอขอบคุณ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะครู นักเรียน และผู้ปกครอง ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล และ ส่งเสริมสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนการดำเนินการจัดทำขึ้นแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะเป็นเข็มทิศในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ ส่งผลให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษา การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา และนักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างมีคุณภาพให้ดียิ่งขึ้นไป

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ตุลาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
- ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน	๑
- ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ	๔
- ข้อมูลทั่วไปของชุมชน	๖
- โครงสร้างการบริหารงาน	๗
- ข้อมูลด้านบุคลากร	๘
- ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๙
- ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย.....	๙
- ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้.....	๑๐
- ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิ.ย. ๒๕๖๘	๑๑
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๔
- ผลงานที่ประสบความสำเร็จและภาคภูมิใจ	๔๕
- สภาพปัจจุบันของการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียน	๔๕
ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ.....	๔๗
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของ สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๑	๕๒
- นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	๕๕
ส่วนที่ ๓ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	
- ประมาณการรายรับ	๕๙
- ประมาณการรายจ่าย	๖๑
- โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ	๖๒
- งบหน้าการจัดสรรงบประมาณจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน	๖๕
- ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ.....	๖๗
- รายละเอียดโครงการ	
๑) โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๗๑
๒) โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ.....	๗๖
๓) โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัยโดยการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๘๐
๔) โครงการเสริมสร้างอุปนิสัยคุณลักษณะอันพึงประสงค์สู่การเป็นผู้เรียนที่มีคุณภาพ	๘๔
๕) โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	๙๑

๖) โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา.....	๙๔
๗) โครงการพัฒนาบุคลากร (บุคคล).....	๑๐๓
๘) โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนมาตรฐาน (งบประมาณ).....	๑๐๘
๙) โครงการบริหารงานทั่วไป.....	๑๑๓
๑๐) โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและส่งเสริมสุขภาพกายสุขภาพจิต.....	๑๑๖
๑๑) โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....	๑๒๒

ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. การกำกับ ติดตาม	๑๒๖
๒. การประเมินผลและรายงาน	๑๒๗
๓. ปัจจัยความสำเร็จ	๑๒๗

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๓๒
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๓๔
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย	๑๓๕
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง.....	๑๔๑
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๔๒
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑๔๙
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ	๑๕๑

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ประวัติ/ความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ตั้งเมื่อ พ.ศ. ๒๔๘๕ เดิมอาศัยอยู่วัดบูรพาโพธิ์ทอง เป็นที่จัดการเรียนการสอน มีนายเต็ม ดอกชูรุ่ง เป็นครูใหญ่ ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๔๘๗ นายเต็ม ดอกชูรุ่ง ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนอื่น ทางราชการได้แต่งตั้ง นายเชิด ชูนาคา มาดำรงตำแหน่งเป็นครูใหญ่แทน และยังคงอาศัยวัดบูรพาโพธิ์ทอง จัดการเรียนการสอนอยู่ จนถึง พ.ศ. ๒๕๙๒ นายเชิด ชูนาคา ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนอื่น ทางราชการได้รับการแต่งตั้งให้นายเหรียญ แสงสิทธิ์ มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่แทน และได้ย้ายโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองออกจากวัดบูรพาโพธิ์ทอง มาอยู่ในที่ปัจจุบัน โดยเริ่มเปิดการเรียนการสอน เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๙๒

ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๑๖ นายอนุพันธ์ ดาดวง ได้รับการแต่งตั้งให้มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่คนใหม่ของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้ร่วมมือกับจากคณะครู ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน สร้างอาคารเรียนชั่วคราวขึ้นมา ๑ หลัง และในปี พ.ศ. ๒๕๑๘ ได้ร่วมมือกับคณะครู ผู้ปกครองนักเรียน และชุมชน บริจาคเงินสมทบกับเงินงบประมาณ ๒๔,๐๐๐ บาท สร้างอาคารถาวรแบบ ป.๑ ข ขนาด ๔ ห้องเรียน ๑ หลัง ต่อมาปี พ.ศ. ๒๕๑๙ นายอนุพันธ์ ดาดวง ได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนอื่น ทางราชการได้แต่งตั้ง นายเชาว์ ชูนาคา มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่ ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๒๐ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้รับการจัดสรรงบประมาณให้สร้างอาคารเรียนหลังใหม่ แบบ ป. ๑ ฉ และในปี พ.ศ. ๒๕๓๒ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้รับการจัดสรรงบประมาณให้สร้างส้วม ๑ หลัง และสร้างอาคารแบบ สปช.๖๐๑ / ๑๒๖ อีก ๑ หลัง

ในปี พ.ศ. ๒๕๔๐ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้ เปิดการเรียนการสอนตั้งแต่ ชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จนถึงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๔๒ นายเชาว์ ชูนาคา อาจารย์ใหญ่ได้เสียชีวิตลง สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์ จึงแต่งตั้ง นายโชติพัฒน์ เสาวบุปผา มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๒

ในปีงบประมาณ ๒๕๔๓ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้รับการจัดสรรงบประมาณให้สร้าง อาคารเรียนแบบ สปช.๑๐๕/๒๙ เป็นเงินจำนวน ๑,๗๗๐,๐๐๐ บาท และสร้างสนามบาสเกตบอล เป็นเงินจำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท ในปีงบประมาณ ๒๕๔๔ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ปรับปรุงยกใต้ถุนสูงอาคารแบบ ป.๑ ข ให้สูงขึ้นกว่าเดิมจากพื้น ๒.๕ เมตร และให้องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพล ได้จัดสรรงบประมาณ เทพื้นคอนกรีต ใต้ถุนอาคารเรียน จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท

ในปีงบประมาณ ๒๕๔๗ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้จัดการเรียนการสอนแบบแบ่งเป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ผลสรุปการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอยู่ในระดับคุณภาพ ระดับดี

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๐ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้จัดการเรียนการสอน แบบแบ่งเป็นกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ สาระ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบสอง ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๐ โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ผลสรุปการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอยู่ในระดับคุณภาพ ระดับดี

ในปีงบประมาณ ๒๕๕๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ โดยการอนุมัติ อ.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ ให้ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหาร ได้มีมติให้ นายธีระ รอดช้าง มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง และให้ นายโชติพัฒน์ เสาวบุปผา ไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์งาม ในปี พ.ศ. ๒๕๕๒ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้ปรับปรุงอาคารสำนักงานของโรงเรียนเป็นแบบ ๒ ชั้น โดยเป็นแบบครึ่งตึกครึ่งไม้ ประกอบด้วยห้องผู้อำนวยการโรงเรียน ห้องธุรการ และห้องประชุม

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้รับงบประมาณซ่อมแซมอาคารเรียนและอาคารประกอบ จำนวน ๒๒๙,๐๐๐ บาท จึงได้ดำเนินการปูกระเบื้องชั้นบนอาคารแบบ สปช.๑๐๕/๒๙ ซ่อมแซมฝ้าอาคารเรียน สปช.๑๐๕/๒๙ แบบ ป.๑ ฉ แบบ ป.๑ ข และเปลี่ยนหลังคาด้านหน้าอาคารสำนักงานของโรงเรียน

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๓ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้ดำเนินการสร้างธนาคารขยะรีไซเคิล และพัฒนาสิ่งแวดล้อม โดยความร่วมมือของคณะครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน และผู้นำชุมชน

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้ดำเนินการก่อสร้างห้องน้ำนักเรียน ๒ หลัง จำนวน ๑๐ ห้อง โดยใช้เงินงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท ที่ได้จากการจัดทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษา ด้วยความร่วมมือของคณะครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ศิษย์เก่า และหน่วยงานของทางราชการ

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในสถานศึกษาจนสวยงาม ทาสีอาคารเรียน จัดทำสวนหย่อมหน้าอาคารเรียน สร้างความร่มรื่น น่าอยู่น่าอาศัย และเอื้อต่อการเรียนรู้

ในปี พ.ศ.๒๕๕๕ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน รอบสาม โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ. ผลสรุปการประเมินคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอยู่ในระดับคุณภาพ ระดับดีมาก

ในปี พ.ศ.๒๕๕๖ คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองและศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้จัดตั้งกองผ้าป่าเพื่อการศึกษา เพื่อนำรายได้ไปปรับปรุง เนื่องจากหลังคาเก่า ผุพัง จึงปรับเปลี่ยนหลังคา ฝ้า เพดาน ของอาคารเรียน สปช. ๑๐๕/๒๙ เพื่อความปลอดภัยของผู้เรียน และทำให้น่าอยู่น่าอาศัย เอื้อต่อการเรียนการสอน

ในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้ดำเนินการปรับปรุงถนนโดยรอบของโรงเรียนให้เป็นถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อประสานงานกับทางโรงเรียน ในปี พ.ศ.๒๕๕๘ ได้จัดตั้งกองผ้าป่าเพื่อการศึกษา จัดหางบประมาณสร้างห้องสมุด เพื่อจัดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ในปี พ.ศ.๒๕๕๙ ได้รับการจัดสรรงบประมาณให้สร้างอาคารเรียน สปช.๑๐๕/๒๙ (ปรับปรุง) งบจากสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบประมาณ ๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ.๒๕๖๐ ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ซ่อมแซมบ้านพักครู งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท เทคอนกรีตถนนรอบบริเวณโรงเรียน งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาทและสร้างห้องส้วมแบบ สพฐ. ๔ งบประมาณ ๓๗๐,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ.๒๕๖๓ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง นายธีระ รอดช้าง ได้เกษียณอายุราชการ และโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ขอต้อนรับผู้อำนวยการคนใหม่ นายนาวิ ศรีชะใบ

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้ดำเนินการสร้างอาคารเอนกประสงค์แบบ สปช ๒๐๑/๒๖ งบประมาณ ๙๔๐,๐๐๐ บาท และซ่อมแซมอาคารเรียน ป.๑ ข งบประมาณ ๑๓๐,๐๐๐ บาทและระดมทรัพยากรในการจัดสร้างรั้วความบอย ด้วยเงินนอกงบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน ป.๑ ฉ งบประมาณ ๑๙๓,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน ป.๑ ข งบประมาณ ๒๑๓,๐๐๐ บาท

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับย้ายผู้อำนวยการคนใหม่คือ นายจิระศักดิ์ ทองนึ่ม มาดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

คำขวัญโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

“คุณภาพเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม น้อมนำเศรษฐกิจพอเพียง”

ปรัชญาโรงเรียน

“ ขายเต ภูริ โยคา เว ”

“ ปัญญาย่อมเกิดได้ เพราะการฝึกฝน ”

สีธงประจำโรงเรียน

สีเขียวเหลือง

สีเขียว หมายถึง ความอุดมสมบูรณ์ ความเจริญงอกงาม ความสงบร่มเย็น

สีเหลือง หมายถึง ความมีคุณธรรม จริยธรรมที่ดี

ตราสัญลักษณ์โรงเรียน



ชื่อย่อของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ผู้อำนวยการโรงเรียน

ที่ตั้งลักษณะพื้นที่ของสถานศึกษา

หมายเลขโทรศัพท์

E – mail

Website

เครือข่ายคุณภาพการศึกษา

พ.ท.

นายจิระศักดิ์ ทองนึ่ม

เป็นพื้นที่ราบ เนื้อที่ ๑๒ ไร่ ๑ งาน ๙๖ ตารางวา

๐๙๑-๕๒๘๖๖๖๔

๖๗๐๑๐๐๒๓@phetchabun๑.go.th

<http://www.banphothong.com>

กลุ่มโรงเรียนท่าพลนางั่ว

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

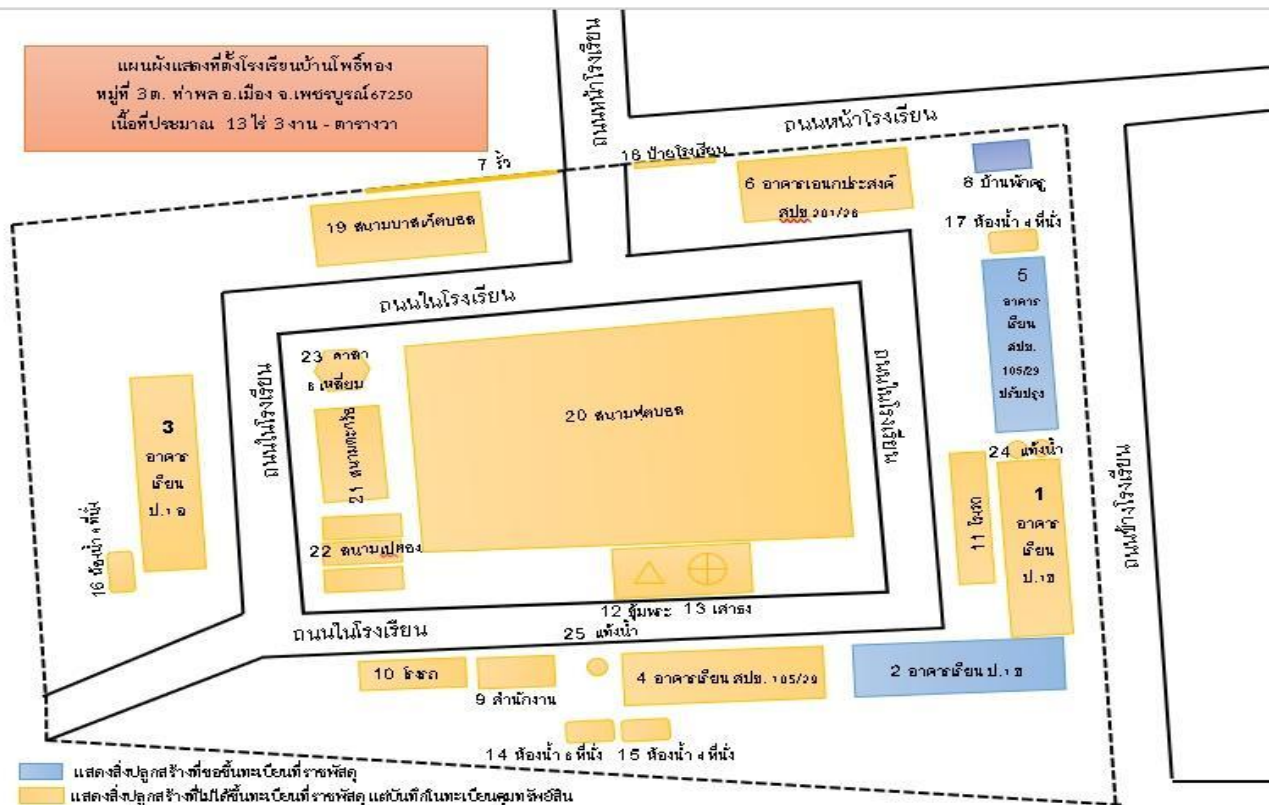
“พื้นที่การเรียนรู้แห่งความกล้าแสดงออก เคารพความหลากหลาย และพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญา”

อัตลักษณ์ของโรงเรียน

“กล้าแสดงออก เคารพความแตกต่าง และเรียนรู้ตามศักยภาพของตน”

๒. ที่ตั้ง พิกัดทางภูมิศาสตร์ ระยะทาง แผนที่ภายในโรงเรียน แผนที่แสดงเขตบริการ

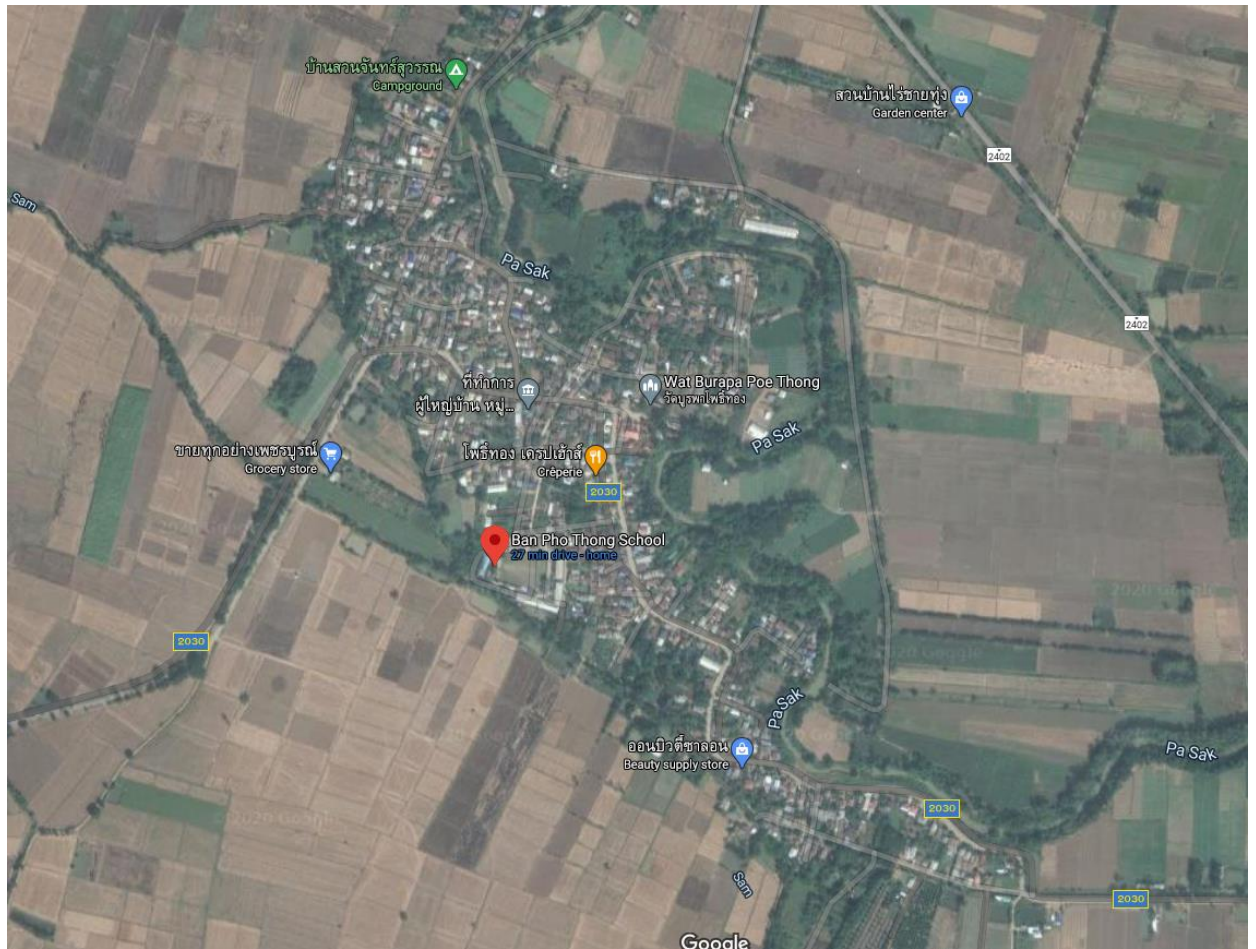
โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ตั้งอยู่เลขที่หมู่ ๓ ตำบลท่าพล อำเภอเมือง จังหวัด เพชรบูรณ์ ตั้งอยู่พิกัดภูมิศาสตร์ N๑๖.๕๗๘๘๑ E๑๐๑.๒๐๒๕๘ ระยะทางอยู่ในการปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ชื่อ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าพล ระยะทางจากโรงเรียน ๘ กิโลเมตร ไปสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ๒๒ กิโลเมตร ระยะทางจากโรงเรียนไปอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ ๒๓ กิโลเมตร ระยะทางไปโรงเรียนขยายโอกาสที่ใกล้ที่สุด (ชื่อ โรงเรียนบ้านนางั่ว(เจริญวิทยาคาร) ระยะทาง ๑๓ กิโลเมตร



หมายเหตุ

- | | |
|------------------------|-----------------|
| ๑ อาคาร ป.๑ -ป.๓ | ๑๐ โรงรถ |
| ๒ อาคาร วิทย์ ห้องสมุด | ๑๑ โรงรถ |
| ๓ อาคาร เรียนอนุบาล | ๑๒ ซุ้มพระ |
| ๔ อาคาร มัธยมศึกษา | ๑๓ เสาธง |
| ๕ อาคาร ป.๔ - ป.๖ | ๑๔ ห้องน้ำ |
| ๖ อาคาร เอนกประสงค์ | ๑๕ ห้องน้ำ |
| ๗ อาคาร เอนกประสงค์ | ๑๖ ห้องน้ำ |
| ๘ บ้านพักครู | ๑๗ ห้องน้ำ |
| ๙ สำนักงาน | ๑๘ ป้ายโรงเรียน |

แผนที่แสดงเขตบริการของโรงเรียน



๓. ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

สภาพทั่วไปของบ้านโพธิ์ทอง

สภาพภูมิประเทศ โดยทั่วไปของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง มีลักษณะเป็นที่ราบ และที่ราบสูง และเป็นพื้นที่ราบลุ่ม พื้นที่ลาดเอียงจากทิศเหนือไปทางทิศใต้ โดยมีแม่น้ำป่าสักไหลผ่าน มีความอุดมสมบูรณ์ จึงเป็นพื้นที่ผลิตสินค้าด้านการเกษตร เช่น ข้าว ใบบัวสูบ ถั่วเขียว หอมแดง กระเทียม ข้าวโพด เป็นต้น

สภาพภูมิอากาศ

ลักษณะภูมิอากาศจะเป็นลักษณะแบบมรสุมเมืองร้อน มี ๓ ฤดูกาล คือ ฤดูร้อน ระหว่างเดือนมีนาคม ถึงเดือนมิถุนายน ฤดูฝน ระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือนตุลาคม และฤดูหนาวระหว่างเดือนพฤศจิกายน ถึงเดือนกุมภาพันธ์ ทั้งนี้ จากสภาพพื้นที่ที่มีภูเขาล้อมรอบ จึงทำให้อากาศร้อนจัดในฤดูร้อน หนาวจัดในฤดูหนาว และฝนตกชุกในฤดูฝน

ลักษณะโครงสร้างพื้นฐาน

การคมนาคม

บ้านโพธิ์ทอง ตำบลท่าพล มีถนนที่ออกจากหมู่บ้านออกสู่ถนนสายหลัก คือทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๒๑ ซึ่งเป็นเส้นทางเชื่อมโยงไปสู่อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ ทางทิศใต้ ประมาณ ๒๗ กิโลเมตร และไปยังอำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ ทางทิศเหนือ ประมาณ ๒๖ กิโลเมตร การบริการของรถโดยสารประจำทางมีหลายสายได้แก่สายเพชรบูรณ์-พิษณุโลก,สายเพชรบูรณ์-ขอนแก่น, กรุงเทพฯ – หล่มสัก , สระบุรี – หล่มสัก ลพบุรี – หล่มสัก นอกจากนี้ยังมีบริการรถโดยสารสองแถว จากหล่มสักไปยังอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ วิ่งผ่านตลอดวัน

การไฟฟ้า

พื้นที่บ้านโพธิ์ทอง ตำบลท่าพล อยู่ในเขตบริการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอหล่มสัก จังหวัดเพชรบูรณ์ สามารถให้บริการไฟฟ้าได้ ปัจจุบันครอบคลุมครบทุกครัวเรือน นอกจากนี้ยังมีการให้บริการไฟฟ้าสาธารณะครอบคลุมพื้นที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบลท่าพล

การประปา

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ตำบลท่าพล ได้ตั้งงบประมาณดำเนินการก่อสร้างระบบประปา วางท่อเมนประปา เพื่อให้บริการแก่ชุมชนในหมู่บ้าน โดยใช้น้ำประปาในหมู่บ้าน คือหมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๑๙ และปรับปรุงระบบการผลิตให้ดียิ่งขึ้น

การสื่อสาร

ในเขตโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ตำบลท่าพล มีที่ทำการไปรษณีย์โทรเลข จำนวน ๑ แห่ง ตั้งอยู่ที่ตำบลท่าพล อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์

แหล่งน้ำ

บ้านโพธิ์ทอง ใช้แหล่งน้ำจากแม่น้ำป่าสัก และน้ำบาดาล เพื่อทำการเกษตร และประกอบอาชีพเกี่ยวกับการเกษตร เช่นการทำนา การทำสวน การทำไร่ การเลี้ยงสัตว์และอื่นๆ

จำนวนประชากร

มีประชากร หมู่ ๓ ชาย ๔๐๑ คน หญิง ๔๐๗ คน รวม ๘๐๘ คน

หมู่ ๑๙ ชาย ๒๙๖ คน หญิง ๓๑๖ คน รวม ๖๑๒ คน

รวมประชากรทั้ง ๒ หมู่บ้าน ๑,๔๒๐ คน

อาณาเขตของบ้านโพธิ์ทอง

ทิศเหนือ	ติดกับตำบลบึงคล้า อำเภอห่มสั๊ก จังหวัดเพชรบูรณ์
ทิศใต้	ติดกับบ้านวังซอ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์
ทิศตะวันออก	ติดกับแม่น้ำป่าสัก
ทิศตะวันตก	ติดกับ หมู่ที่ ๑๒ บ้านท่าพล อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์

๔. โครงสร้างการบริหารงาน



๕. ข้อมูลด้านบุคลากร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	วุฒิสถที่สุด	วิชาเอก
๑	นายจิระศักดิ์ ทองน่ม	ผอ.ร.ร.	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
๒	นางสาวประจวบ ทิวงษ์	ครู คศ.๓	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	คณิตศาสตร์
๓	นางเนตรนภา ไปปลอด	ครู คศ.๓	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	วิทยาศาสตร์
๔	นายสุทัศน์ โนมอุปฮาด	ครู คศ.๓	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	อุตสาหกรรมศิลป์
๕	นางอนงค์ ทิพย์ศรีบุตร	ครู คศ.๒	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	คหกรรมศาสตร์
๖	นายณนนต์ ชำนาญธนกุล	ครู คศ.๒	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	ประถมศึกษา
๗	นางทัศนารี แก้วเสมา	ครู คศ.๓	ชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	ดนตรีศึกษา
๘	นางวชิรารัตน์ แก้วดี	ครู คศ.๒	ชำนาญการ	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ
๙	นายสุสเซนท์ ชิตุมปุน	ครู คศ.๒	ชำนาญการ	ค.บ.	พลศึกษา
๑๐	นายณัฐพงศ์ บุญมี	ครู คศ.๒	ชำนาญการ	กศ.ม.	บริหารการศึกษา
๑๑	นางสาวภัทราพร โกวิทนนท์	ครู คศ.๑		ค.บ.	การศึกษาปฐมวัย
๑๒	นายธนฤกษ์ วงศ์กาอินทร์	ครู คศ.๑		ค.บ.	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
๑๓	นางสาวอรุณณณีย์ วงษ์สาดี	ครู คศ.๑	-	ค.บ.	ภาษาไทย
๑๔	นางสาวปริยาภรณ์ พูลทอง	ครู คศ.๑	-	วท.บ.	วิทยาการคอมพิวเตอร์
๑๕	นางสาวพลอยชนก ศิริรุ่งพันธ์	ครูผู้ช่วย	-	ค.บ.	ศิลปะ
๑๖	นางสาวนันทรัตน์ แก้วหิน	ธุรการ	-	บธ.บ.	การบัญชี
๑๗	นายร้อยเอ็ด สิงห์โต	นักการ	-	ม.๖	-

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๖. ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายแสวง สงกา	ประธานกรรมการศึกษา	
๒	นายเสถียร กิ่งบุปผา	กรรมการผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิ	
๓	นางสาวกฤติยาณี ทิศหน่อ	กรรมการผู้แทนปกครอง	
๔	นางศิรินทรา วงศ์ธรรมมา	กรรมการผู้แทนองค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น	
๕	นางธนพร กลางศิขริน	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า	
๖	นายสุข ศักดิ์ขวา	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์	
๗	นายสยาม พิมมะสอน	กรรมการผู้องค์กรชุมชน	
๘	นายณนนต์ ชำนาญธนกุล	กรรมการผู้แทนครู	
๙	นายจีระศักดิ์ ทองน่ม	กรรมการและเลขานุการ	

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๗. ข้อมูลคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง/ผู้แทน
๑	นายณนนต์ ชำนาญธนกุล	ผู้แทนครู
๒	นางสาวกฤติยาณี ทิศหน่อ	ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน
๓	นายแสวง สงกา	ผู้แทนชุมชน
๔	เด็กชายณัฐภูมิ แทนจำปา	ผู้แทนนักเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๘. ข้อมูลด้านอาคาร สถานที่ แหล่งเรียนรู้

ลำดับที่อาคาร	แบบ	จำนวน	งบประมาณ	สร้างเมื่อ พ.ศ.	สภาพอาคาร		
					ดี	พอใช้	ชำรุด
อาคารเรียน							
หลังที่ ๑	ป.๑ฉ	๒๔๐,๐๐๐	สลากกินแบ่งรัฐบาล	๒๕๒๔	✓		
หลังที่ ๒	ป.๑ข	๒๔๐,๐๐๐	รัฐบาล	๒๕๒๒	✓		
หลังที่ ๓	ป๑.ข	๒๔๐,๐๐๐		๒๕๑๘		✓	
หลังที่ ๔	สปข.๑๐๕/ ๒๙	๑,๗๗๗,๗๙๗		๒๕๔๓	✓		
อาคารสำนักงาน				๒๕๔๓	✓		
หลังที่ ๕	สปข ๑๐๕/๒๙	๔,๑๐๕,๐๐๐	สพฐ.	๒๕๕๙	✓		
ส้วม							
หลังที่ ๑			บริจาค	๒๕๕๒		✓	
หลังที่ ๒			บริจาค	๒๕๕๒		✓	
หลังที่ ๓			บริจาค	๒๕๕๔			✓
หลังที่ ๔	สพฐ.๔	๓๗๐,๐๐๐	สพฐ.	๒๕๕๙	✓		
สนามบาสเกตบอล				๒๕๔๓			✓
สนามฟุตบอล						✓	
สนามเปตอง				๒๕๕๐		✓	
สนามตะกร้อ				๒๕๔๓		✓	
อาคารเอนกประสงค์	สปข.๒๐๑/ ๒๖	๙๔๐,๐๐๐	สพฐ	๒๕๖๓	✓		

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๙.ข้อมูลนักเรียน

๙.๑ตารางแสดงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ระดับ/ชั้น	นักเรียนปกติ			นักเรียนต่างชาติ			นักเรียนพิการ			รวมนักเรียน		
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา												
อนุบาล ๒	๔	๔	๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔	๔	๘
อนุบาล ๓	๔	๔	๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔	๔	๘
รวมระดับก่อนประถมศึกษา	๘	๘	๑๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๘	๘	๑๖
ระดับประถมศึกษา												
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๔	๒	๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๔	๒	๖
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑	๔	๕	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑	๔	๕
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๕	๕	๑๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๕	๕	๑๐
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๙	๓	๑๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๙	๓	๑๒
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๗	๕	๑๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๗	๕	๑๒
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๒	๑๑	๑๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒	๑๑	๑๓
รวมระดับประถมศึกษา	๒๘	๓๐	๕๘	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๘	๓๐	๕๘
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น												
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๐	๗	๑๗	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๐	๗	๑๗
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๑๖	๔	๒๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๖	๔	๒๐
ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๐	๖	๑๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๑๐	๖	๑๖
รวมระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	๓๖	๑๗	๕๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๓๖	๑๗	๕๓
รวมทั้งสิ้น	๗๒	๕๕	๑๒๗	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๗๒	๕๕	๑๒๗

๙.๒ข้อมูลการเข้าเรียนชั้น ป.๑ เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ประเภท	จำนวน		
	ชาย	หญิง	รวม
๑) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้	๕	๖	๑๑
๒) เด็กที่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนอื่น			
๓) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ ในเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้			
๔) เด็กที่ไม่มีชื่อใน ทร.๑๔ นอกเขตบริการเข้าเรียนในชั้น ป.๑ โรงเรียนนี้			
๕) เด็กที่มีอายุถึงเกณฑ์บังคับได้รับการยกเว้นกรณีต่างๆ			
รวม	๕	๖	๑๑
รวมนักเรียนที่เข้าเรียนชั้น ป.๑	๕	๖	๑๑

๙.๓ ข้อมูลแสดงจำนวนนักเรียนยากจนปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกรายชั้น

ชั้น	จำนวนนักเรียนระบบคัดกรองนักเรียนยากจนแบบออนไลน์ (ระบบ CCT)	จำนวนนักเรียนยากจนที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	หมายเหตุ
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๖	๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๕	๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๐	๑	
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๒	๔	
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๒	๐	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๓	๑	
รวม	๕๘	๘	
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๑๗	๔	
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๒๐	๒	
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๑๖	๑	
รวม	๕๓	๗	
รวมทั้งสิ้น	๑๑๑	๑๕	

๑๐ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

๑๐.๑ ข้อมูลแสดงค่าเฉลี่ยร้อยละผลการทดสอบ NT นักเรียนชั้น ป.๓

ด้าน	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖	ปี ๒๕๖๗
ด้านภาษาไทย	๕๙.๔๖	๔๒.๘๑	๕๒.๒๐
ด้านคณิตศาสตร์	๕๒.๗๖	๕๖.๕๙	๖๔.๒๕
เฉลี่ย	๕๑.๑๑	๔๙.๗๐	๕๘.๒๒

๑๐.๒ ข้อมูลแสดงผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ย ผลการทดสอบ O-NET

กลุ่มสาระฯ/ชั้น	ปีการศึกษา ๒๕๖๕		ปีการศึกษา ๒๕๖๖		ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓	ป.๖	ม.๓
ภาษาไทย	๔๗.๙๔	๔๙.๖๒	๔๗.๓๐	๔๘.๐๔	๕๔.๓๙	๔๘.๐๔
คณิตศาสตร์	๓๖.๘๑	๓๐.๓๖	๒๑.๒๔	๒๒.๖๘	๒๑.๙๘	๒๖.๕๕
วิทยาศาสตร์	๓๔.๕๗	๑๘.๓๒	๒๘.๙๕	๒๖.๕๕	๓๖.๓๖	๓๑.๒๕
ภาษาอังกฤษ	๒๗.๗๘	๒๙.๓๐	๓๑.๒๕	๒๕.๕๗	๒๓.๘๖	๒๒.๖๘
เฉลี่ย	๓๖.๗๘	๓๑.๙๐	๓๒.๑๙	๓๐.๗๐	๓๔.๑๕	๓๐.๗๐

๑๐.๓ ผลการประเมินการอ่าน การเขียน ชั้น ป.๑-ป.๖ และการอ่านรู้เรื่อง (PISA) ชั้น ม.๑-ม. ๓
ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ข้อมูลการประเมินล่าสุด) (ข้อมูลจากระบบ E-MES)

การอ่าน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๗	๖	๘๕.๗๑	๐	๐	๑	๑๔.๒๙
ป.๒	๙	๔	๔๔.๔๔	๒	๒๒.๒๒	๓	๓๓.๓๓
ป.๓	๑๒	๖	๕๐.๐๐	๖	๕๐.๐๐	๐	๐
ป.๔	๑๐	๔	๔๐.๐๐	๖	๖๐.๐๐	๐	๐
ป.๕	๑๒	๖	๕๐.๐๐	๖	๕๐.๐๐	๐	๐
ป.๖	๑๖	๐	๐	๑๕	๙๓.๗๕	๑	๖.๒๕
ม.๑	๒๐	๘	๔๐.๐๐	๑๑	๕๕.๐๐	๑	๕.๐๐
ม.๒	๑๖	๖	๓๗.๕๐	๑๐	๖๒.๕๐	๐	๐
ม.๓	๘	๒	๒๕.๐๐	๖	๗๕.๐๐	๐	๐

การเขียน

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๗	๖	๘๕.๗๑	๐	๐	๑	๑๔.๒๙
ป.๒	๙	๔	๔๔.๔๔	๒	๒๒.๒๒	๓	๓๓.๓๓
ป.๓	๑๒	๖	๕๐.๐๐	๖	๕๐.๐๐	๐	๐
ป.๔	๑๐	๔	๔๐.๐๐	๖	๖๐.๐๐	๐	๐
ป.๕	๑๒	๖	๕๐.๐๐	๖	๕๐.๐๐	๐	๐
ป.๖	๑๖	๐	๐	๑๕	๙๓.๗๕	๑	๖.๒๕
ม.๑	๒๐	๘	๔๐.๐๐	๑๑	๕๕.๐๐	๑	๕.๐๐
ม.๒	๑๖	๖	๓๗.๕๐	๑๐	๖๒.๕๐	๐	๐
ม.๓	๘	๒	๒๕.๐๐	๖	๗๕.๐๐	๐	๐

การอ่านรู้เรื่อง

ชั้น	จำนวน นร. ทั้งหมด	ดีมาก		ดี		พอใช้	
		คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
ป.๑	๗	๖	๘๕.๗๑	๐	๐	๑	๑๔.๒๙
ป.๒	๙	๔	๔๔.๔๔	๒	๒๒.๒๒	๓	๓๓.๓๓
ป.๓	๑๒	๖	๕๐.๐๐	๖	๕๐.๐๐	๐	๐
ป.๔	๑๐	๔	๔๐.๐๐	๖	๖๐.๐๐	๐	๐
ป.๕	๑๒	๖	๕๐.๐๐	๖	๕๐.๐๐	๐	๐
ป.๖	๑๖	๐	๐	๑๕	๙๓.๗๕	๑	๖.๒๕
ม.๑	๒๐	๘	๔๐.๐๐	๑๑	๕๕.๐๐	๑	๕.๐๐
ม.๒	๑๖	๖	๓๗.๕๐	๑๐	๖๒.๕๐	๐	๐
ม.๓	๘	๒	๒๕.๐๐	๖	๗๕.๐๐	๐	๐

๑๑.ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในรอบปีที่ผ่านมาโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้ดำเนินงานตามโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ/ ไม่บรรลุ
	กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง		
๑	โครงการการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมพร้อมสู่การประกอบอาชีพ	นักเรียนและครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะอาชีพด้านงานช่าง งานทำขนมการเพาะเห็ด การปลูกพืชผัก ผลไม้ และการฝึกขายของ ส่งผลให้นักเรียนของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีทักษะทางด้านอาชีพ	บรรลุ
๒	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและส่งเสริมสุขภาพกายสุขภาพจิต	นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้รับการพัฒนาด้วยระบบดูแลช่วยเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือที่เหมาะสมส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	บรรลุ
๓	โครงการบริหารงานทั่วไป	-ครูและนักเรียนมีระบบสาธารณสุขโรคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณสุขโรคต่าง ๆ เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๙๐ ตามเป้าหมายที่แท้จริง	บรรลุ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ/ ไม่บรรลุ
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา			
๔	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนสามารถส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนเก่ง ดี และมีความสุข	บรรลุ
๕	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง มีความรู้และทักษะ มีความสามารถในการเข้าร่วมประกวดแข่งขันทางวิชาการและทักษะวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง	บรรลุ
๖	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัยโดยการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองใช้สื่อการเรียนการสอนพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	บรรลุ
๗	โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	- ครูผู้สอนระดับปฐมวัยและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๒-๓ สามารถจัดกิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ	บรรลุ
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร			
๘	โครงการพัฒนาบุคลากร	ข้าราชการครูและบุคลากรภายในโรงเรียน ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ ตามศักยภาพ สามารถปฏิบัติการสอนได้อย่างดี และมีประสิทธิภาพส่งผลแก่ผู้รับบริการสูงสุด และได้ศึกษาดูงานโรงเรียนบ้านวังร่อง สพป.เพชรบูรณ์ เขต ๒	บรรลุ
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรม			
๙	โครงการเสริมสร้างอุปนิสัยคุณลักษณะอันพึงประสงค์สู่การเป็นผู้เรียนที่มีคุณภาพ	ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนตระหนักเห็นความสำคัญ และแสดงความรักภักดี ต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ตลอดจนการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามและได้มีส่วนร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	บรรลุ
๑๐.	โครงการพัฒนาผู้เรียน	นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้รับการพัฒนาด้านต่างๆ ผ่านกิจกรรมตามโครงการพัฒนาผู้เรียน เพื่อช่วยส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล	บรรลุ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ/ ไม่บรรลุ
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วม			
๑๑.	โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา	ผู้ปกครอง บุคคลภายนอกมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	บรรลุ
๑๒.	โครงการการขับเคลื่อนขบวนการโรงเรียนพัฒนาตนเองเชิงพื้นที่ TSQM-A	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้และทักษะในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา	บรรลุ
๑๓.	โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนมาตรฐาน	งานการเงินและการบัญชีของโรงเรียนเรียบร้อยถูกต้องพร้อมที่จะได้รับการตรวจสอบ	บรรลุ

๑๐. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ สิ้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งบประมาณ	งบประมาณ		ผลการเบิกจ่าย			
	ตามแผน	จัดสรรจริง	เบิกจ่าย	ร้อยละ	คงเหลือ	ร้อยละ
เงินอุดหนุน	๕๐๑,๗๕๗	๕๑๖,๖๕๙	๕๑๖,๖๕๕.๒๘	๙๙.๙๙	๓.๗๒	๐.๐๑
- ค่าจัดการเรียนการสอน	๔๑๑,๐๙๖	๔๒๓,๙๔๘	๔๒๓,๙๔๕.๒๘	๙๙.๙๙	๒.๗๒	๐.๐๑
- กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๙๐,๖๖๑	๙๒,๗๑๑	๙๒,๗๑๐	๙๙.๙๙	๑	๐.๐๑
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน		๙๕,๕๐๐	๙๕,๕๐๐	๑๐๐	-	-
เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ		๙๔,๑๒๐	๙๔,๑๒๐	๑๐๐	-	-
รวม		๗๐๖,๒๗๙	๗๐๖,๒๗๕.๒๘	๙๙.๙๙	๓.๗๒	๐.๐๑

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑๑. สรุปรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา SAR (ปี ๒๕๖๗)

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานระดับการศึกษาปฐมวัย	
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพเด็ก

ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีกระบวนการพัฒนาเด็กที่หลากหลาย ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองจัดให้เด็กได้รับประทานอาหารที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ปริมาณเหมาะสมตามวัย มีการควบคุมดูแลให้เด็กดื่มนมเป็นประจำทุกวันอย่างสม่ำเสมอ มีการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง มีกิจกรรมออกกำลังกายหน้าเสาธงก่อนเข้าเรียนทุกวัน จัดหา อุปกรณ์ ซ่อมแซมสนามเด็กเล่นให้มีความปลอดภัย สะดวก พร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา ไม่มีจุดที่เป็นอันตราย มีกฎ กติกา ข้อตกลงในการดูแลตนเองให้ปลอดภัย หลีกเลียงจากอันตราย มีการจัดบอร์ดให้ความรู้แก่เด็กเกี่ยวกับโรคติดต่อในชุมชน โรคติดต่อจากการอยู่ร่วมกัน อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นได้ในชีวิตประจำวัน มีการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด มีการจัดกิจกรรมสุขภาพดีมีสุขเพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกายให้กับเด็ก และได้รับความร่วมมือจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังของ ในการดูแลส่งเสริมสุขภาพอนามัยของเด็ก นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้เด็กได้เล่นกีฬาตามความสามารถ สนับสนุนให้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับอำเภอและจังหวัด มีการจัดกิจกรรมเรียนรู้สู่โลกกว้าง เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม มีวินัยในตนเอง มีสัมมาคารวะกับผู้ใหญ่ มีมารยาทที่ดี ยิ้ม ไหว้ ทักทาย ช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน สามารถรับประทานอาหารด้วยตนเองและมีการมารยาทในการรับประทานอาหาร รู้จักดูแลรักษาความสะอาด ทั้งภายในและนอกห้องเรียน โดยการจัดกิจกรรมแบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบ รู้จักช่วยเหลือ แบ่งปันเพื่อนในห้องเรียน ทำงานร่วมกับเพื่อนๆ ได้ โดยการใช้กิจกรรมกลุ่มในการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ รู้จักเก็บของเล่น สิ่งของเครื่องใช้ ของตน และของส่วนรวม ปลุกฝังให้นักเรียนรู้จักประเพณีวัฒนธรรม ด้วยกิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย รู้จักทดแทนบุญคุณพ่อแม่ ครู โดยจัดกิจกรรมวันสำคัญทางชาติ กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา เช่น พ่อ วันแม่ วันไหว้ครู วันเข้าพรรษา ส่งเสริมพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ปลุกฝังให้เด็กมีความซื่อสัตย์สุจริต ไม่เอาสิ่งของของผู้อื่นมาเป็นของตน มีความอดทน มีความมั่นใจ กล้าพูด กล้าแสดงออก ยิ้มแย้มแจ่มใส มีการจัดกิจกรรมทางด้านศิลปะดนตรี ให้นักเรียนได้วาดภาพ ระบายสี เพื่อสร้างจินตนาการและมีอารมณ์ผ่อนคลาย ให้เด็กได้ทำกิจกรรมด้วยความสนุกสนาน มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อน ทั้งในและนอกห้องเรียน โดยครูได้ดำเนินการจัดประสบการณ์การเรียนรู้การสอนตามแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และมีการจัดกิจกรรมร้อง เล่น เต้น อ่าน ให้เด็กได้แสดงออกตามศักยภาพของตน โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้ โดยการเข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยแห่งประเทศไทย โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ทำให้เด็กได้ฝึกปฏิบัติการทดลอง การสังเกต ความคิดสร้างสรรค์ รู้จักแก้ปัญหา มีการจัดกิจกรรมโครงการเพื่อการเรียนรู้ โดยส่งเสริมให้เด็กมีความสนใจเรียนรู้สิ่งต่างๆ รอบตัว กล้าซักถามเพื่อค้นหาคำตอบ มีการจัดกิจกรรมอนุรักษ์ภาษาไทย เพื่อส่งเสริมให้เด็กมีทักษะทางภาษา มีนิสัยรักการอ่าน ส่งเสริมให้เด็กอ่านนิทานและเล่านิทานที่ตนเองอ่านให้ครูและเพื่อนฟัง มีการส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการในระดับต่างๆ มีการสร้างสรรค์ผลงานด้านศิลปะโดยการวาดภาพ ระบายสี การตัด ฉีก ตัด ปะ ส่งเสริมให้เด็กได้เสนอผลงานด้วยภาษาที่เหมาะสมตามวัย จัดกิจกรรมการเรียนรู้ในห้องเรียนเพื่อให้เด็กได้ปฏิสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก เรียนรู้นอกสถานที่ แก้ปัญหาในสถานการณ์จริง

๒.๒ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๑. รายงาน สรุป โครงการ/กิจกรรม
๒. เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ร้อยละ ๑๐๐
๓. เกียรติบัตร/รางวัลจากการแข่งขันกีฬาระดับกลุ่ม
๔. เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้ ร้อยละ ๑๐๐ สังเกตได้จากการกล้าพูด กล้าแสดงออก รู้จักเข้าแถว รอคิว ในการรับประทานอาหาร รู้จักหน้าที่รับผิดชอบ ตามที่ได้รับมอบหมายทั้งในและนอกห้องเรียน ตามเขตพื้นที่รับผิดชอบ ร่าเริง แจ่มใส
๕. เด็กมีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ได้ร้อยละ ๑๐๐ สังเกตได้จากการช่วยเหลือตนเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน รู้จักเก็บสิ่งของเครื่องใช้ ทั้งของส่วนตัวและส่วนรวม รู้จัก ยิ้ม ทักทาย อยู่เป็นนิจ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
๖. เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
เด็กมีร่างกายเติบโตตามวัย มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ มีทักษะการเคลื่อนไหวตามวัย สามารถดูแลสุขภาพและหลีกเลี่ยงต่อสภาวะที่เสี่ยงต่ออุบัติเหตุ ภัย และสิ่งเสพติด มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข มีอารมณ์แจ่มใส ร่าเริง สนุกสนาน ร่วมกิจกรรมอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีสติปัญญาเรียนรู้ได้ตามกิจกรรมประจำวันอย่างดี	-ด้านการมีความคิดรวบยอด การแก้ปัญหาที่เกิดจากการอ่าน -การทำกิจกรรมเสริมสติปัญญาให้เหมาะสมตามวัย -การพัฒนา ปลุกฝังในเรื่องสุขนิสัยที่ดี เช่น การล้างมือก่อนรับประทานอาหาร ล้างมือก่อนออกจากห้องน้ำ ห้องส้วม และการเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์ ให้เป็นนิสัย -การยืนตรงเมื่อได้ยินเพลงชาติ -การใช้คำพูดขอบคุณ ขอโทษ -การใช้วาจาสุภาพเหมาะสมกับวัย

แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น (ระบุแผนงานโครงการ/กิจกรรม)

๑. โครงการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย
๒. โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ รักการอ่านและแสวงหาความรู้
๓. โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย มีสุขภาวะที่ดี และมีสุนทรียภาพ
๔. โครงการส่งเสริมพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา

การจัดการศึกษาปฐมวัยของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้มีการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสถานศึกษาไว้อย่างชัดเจน มีองค์ประกอบที่สำคัญเพื่อที่จะขับเคลื่อนการศึกษาระดับปฐมวัยได้แก่ การพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย ได้มีการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยให้สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น พิจารณาจากวัยของเด็ก ประสบการณ์ของเด็ก โดยเป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาเด็กทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา เพื่อให้ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีศักยภาพ สำหรับด้านระบบกลไก การเสริมสร้างความตระหนักรู้ และความเข้าใจการจัดการศึกษาปฐมวัย โดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้มีบทบาทในการมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา โดยให้มีการประสานความร่วมมือเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้จัดสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นซึ่งเอื้อประโยชน์ และอำนวยความสะดวกต่อการพัฒนาเด็ก ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ สังคม และสติปัญญา คือ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการเพื่อการจัดการเรียนรู้ เช่น จัดให้มีห้องคอมพิวเตอร์เพื่อให้เด็กได้ศึกษาหาข้อมูลทางโลกออนไลน์ จัดให้มีอุปกรณ์ ของเล่น ของใช้ เครื่องนอน เครื่องอำนวยความสะดวกต่างๆ ให้พอเพียงกับเด็ก โดยจัดให้เหมาะสม สะอาด ปลอดภัย ให้มีมุมหนังสือที่จำเป็นต่อการพัฒนาการของเด็ก ให้เพียงพอและเหมาะสมกับวัย จัดให้มีเครื่องเล่นสนาม เครื่องเล่นน้ำ เล่นทราย ที่เหมาะสมปลอดภัย จัดให้มีพื้นที่สำหรับแปรงฟัน ล้างมือ ทำความสะอาดร่างกาย ห้องน้ำห้องส้วม พร้อมอุปกรณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมกับเด็ก มีหลักสูตรปฐมวัยที่ยืดหยุ่นและสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาเป็นรูปแบบการจัดประสบการณ์ที่ก่อให้เกิดการเตรียมความพร้อม เน้นการเรียนรู้ผ่านการเล่นและการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง สอดคล้องกับวิถีชีวิตของครอบครัว ชุมชน และท้องถิ่นจัดครูที่เหมาะสมกับการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ คือมีครูประจำการที่จบการศึกษาปฐมวัย และมีครูพี่เลี้ยงที่ผ่านการอบรมทางด้านการดูแลเด็กปฐมวัย ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่องพัฒนาคุณภาพครูด้านการศึกษาปฐมวัยอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลให้ครูด้านการศึกษาปฐมวัยทุกคนล้วนมีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และออกแบบหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย มีทักษะในการจัดประสบการณ์และการประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล มีประสบการณ์ในการออกแบบการจัดกิจกรรม ทักษะการสังเกต และการปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็กและผู้ปกครองมีการจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนที่คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เรียน ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ทั้งแบบรายบุคคลและรายกลุ่ม มีมุมประสบการณ์และสื่อการเรียนรู้ที่หลากหลายที่ได้จากธรรมชาติหรือสื่อในชุมชน มุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้แบบเรียนปนเล่นมีความสุขในการเรียนรู้ มีสื่อเทคโนโลยีใช้ในการสืบเสาะหาความรู้ มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้บริการด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์เพื่อพัฒนาครูอย่างเพียงพอและทั่วถึง มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด มีการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการประเมินผลตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๑. แผนปฏิบัติการ หลักสูตร
๒. หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
๓. รายงานผลการเข้าร่วมอบรมพัฒนาของครูและบุคลากร
๔. โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพให้เอื้อต่อการเรียนรู้
๕. โครงการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
๖. โครงการจัดหา/จัดทำเครื่องเล่นสนาม
๗. แผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
๘. รายงานผลการประเมินตนเองประจำปี

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
- มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น - การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกให้บริการ - ด้านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุน - การจัดประสบการณ์ - ครูได้รับการพัฒนาด้านวิชาชีพ	- จัดครูให้เพียงพอต่อชั้นเรียน - ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัด - ประสบการณ์ - จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ - อย่างปลอดภัย และพอเพียง - กำหนดแผนการพัฒนาคูอย่างชัดเจน

แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น (ระบุแผนงานโครงการ/กิจกรรม)

- ๑) โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย
- ๒) โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

วิธีการพัฒนา/ผลที่เกิดจากการพัฒนา

จัดการศึกษาปฐมวัยมุ่งเน้นความสำคัญของการพัฒนาการในทุกๆ ด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา มีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต ซึ่งเป็นการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นสุข ภายใต้คำว่า เก่ง ดี มีสุข ประสบการณ์ในรูปแบบบูรณาการการเรียนรู้ แบบเรียนผ่านเล่น เพื่อให้เด็กได้ประสบการณ์ตรง เกิดการเรียนรู้และมีการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา ซึ่งสามารถยืดหยุ่นได้ความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักสูตรปฐมวัย ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน มีการใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ครอบคลุมพัฒนาการในทุกๆด้านให้เหมาะสมกับวัย ดังนี้ ด้านร่างกาย พัฒนาการเคลื่อนไหวทางร่างกาย เด็กเคลื่อนไหวอย่างเหมาะสมตามจินตนาการเพื่อให้ร่างกายทุกส่วนทั้งกล้ามเนื้อมัดใหญ่มัดเล็กให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพด้านอารมณ์ จิตใจ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์ความรู้สึกได้อย่างเหมาะสม รู้จักยับยั้งชั่งใจ รู้จักการรอคอย กล้าแสดงออก ช่วยเหลือ

แบ่งปันมีความรับผิดชอบด้านสังคม เด็กช่วยเหลือตัวเองในการปฏิบัติกิจวัตรประจำวันได้ มีวินัยในตนเอง เล่นร่วมกับผู้อื่นได้ มีสัมมาคารวะต่อผู้ใหญ่ด้านสติปัญญา มีความคิดรวบยอด รู้จักการแก้ปัญหา สื่อสารและมีทักษะความคิดพื้นฐานแสวงหาความรู้ได้อย่างเหมาะสมตามวัย จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้เด็กได้ประสบการณ์โดยตรง จากการเรียนผ่านการเล่น โดยลงมือปฏิบัติจริงด้วยตนเองและการเรียนรู้รายกลุ่ม เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจ ความสามัคคี การแบ่งปัน และการรอคอย เพื่อส่งผลให้เด็กเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีความสุข จัดบรรยากาศในชั้นเรียนที่ส่งเสริมความสนใจให้แก่ผู้เรียน ชั้นเรียนมีบรรยากาศเต็มไปด้วยความอบอุ่น ความเห็นอกเห็นใจ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ต่อกันและกัน ซึ่งเป็นแรงจูงใจภายนอกที่กระตุ้นให้ผู้เรียนรักการอยู่ร่วมกันในชั้นเรียน และปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่เด็กนักเรียน

ห้องเรียนมีบรรยากาศ แจ่มใส กว้างขวางพอเหมาะ มีมุมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ มีการตกแต่งห้องเรียนให้สดใส และมีสื่อการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์การเรียนการสอน การประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย จากการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ และการจัดกิจวัตรประจำวัน ด้วยเครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย เช่น การสังเกต การสอบถาม การสำรวจ และการวิเคราะห์ผลพัฒนาการของเด็ก โดยให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วม เพื่อดำเนินผลการประเมินไปพัฒนาศักยภาพของเด็กและพัฒนากิจการประสบการณ์การเรียนรู้ในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาครูอย่างเพียงพอและทั่วถึง มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย และอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนด มีการจัดทำแผนการจัดประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย มีการประเมินผลตรวจสอบคุณภาพภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองประจำปี มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา โดยทุกฝ่ายมีส่วนร่วม พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินตนเองให้หน่วยงานต้นสังกัดอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๑. มุมประสบการณ์
๒. แบบบันทึกการพัฒนาการของเด็ก
๓. รายงานผลการประเมินตนเอง
๔. บรรยากาศ ห้องเรียนแจ่มใส มีมุมส่งเสริมประสบการณ์การเรียนรู้
๕. การจัดกิจวัตรประจำวัน

๓. จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
- เด็กมีพัฒนาการการอย่างสมดุล - เด็กเรียนรู้ จากการเล่นและปฏิบัติกิจกรรม - มีบรรยากาศ สภาพห้องเรียนเอื้อต่อการเรียนรู้ - ประเมินผลเด็กด้วยวิธีการหลากหลาย	- จัดอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย - พัฒนาเครื่องเล่นสนามและระบบสาธารณูปโภค - จัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กเรียนรู้การอยู่ร่วมกัน

แผนพัฒนาคุณภาพเพื่อยกระดับให้สูงขึ้น

- ๑) โครงการปรับปรุงหลักสูตรปฐมวัย
- ๒) โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

- ๓) โครงการพัฒนาเครื่องเล่นสนาม
- ๔) โครงการส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนระดับปฐมวัย
- ๕) โครงการส่งเสริมสุขภาพและสุนทรีภาพผู้เรียน
- ๖) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
- ๗) โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นและวันสำคัญ

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

ผลการประเมินอยู่ในระดับ : ยอดเยี่ยม

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑. ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและจัดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยมีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ รวมทั้งมีการส่งเสริมและจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ ได้แก่ กิจกรรมการเรียนการสอนรูปแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กิจกรรมท่องสูตรคูณ กิจกรรมโครงการวันภาษาไทย กิจกรรมการติว NT (ป.๓) กิจกรรมการติว O-NET (ป. ๖) กิจกรรมการติว RT (ป.๑)

ผลการดำเนินการ

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๙๒.๘๕ ได้ระดับผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์เขียนอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยมตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๘๐ ได้ระดับผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์เขียนอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเลิศตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายของสถานศึกษาตลอดจนนักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง จากห้องสมุดแหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว นักเรียนมีทักษะในการอ่าน ฟัง ดู พูด เขียน และตั้งคำถามเพื่อค้นหาความรู้เพิ่มเติม

๒. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

วิธีดำเนินการ

จัดให้มีกิจกรรม การติว/สอนเสริม NT (ป.๓) กิจกรรมการติวสอนเสริม O-NET (ป. ๖) กิจกรรมติวเสริม RT กิจกรรมเรียนซ่อมเสริม และจัดกิจกรรมส่งเสริมการรักการอ่านโดยบูรณาการร่วมกับกิจกรรมและรายวิชาต่างๆ เช่น กิจกรรมชุมนุม จัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะในการคิดวิเคราะห์โดยให้นักเรียนทุกระดับชั้นได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมร่วมกับคณะครูและบุคลากรในโรงเรียนผ่านการทำโครงการต่างๆ

ผลการดำเนินการ

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๙๒.๘๕ ได้ระดับผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์เขียนอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป อยู่ในระดับยอดเยี่ยมตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๘๐ ได้ระดับผลการประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์เขียนอยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเลิศตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายของสถานศึกษาและสามารถ คิดวิเคราะห์ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นได้อย่างมี วิจาร์ณญาณซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๓) ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

วิธีดำเนินการ

นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาได้เรียนรู้ผ่านโครงการส่งเสริมทักษะอาชีพ(หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น) ที่ทางโรงเรียนจัดให้โดยมี ๓ สาขาวิชา ได้แก่ งานช่าง งานคหกรรม งานอาหาร รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมชุมนุม กิจกรรมการเรียนรู้แบบกระบวนการกลุ่ม กิจกรรมการใช้สื่อเทคโนโลยีจัดการเรียนรู้ กิจกรรมการใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อการเรียนรู้ จัดทำแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน กิจกรรมการพัฒนาห้องเรียนเชิงบวก โครงการทำสวนหย่อมโรงเรียน และนักเรียนทุกระดับชั้นเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนของครูแต่ละคน

ผลการดำเนินการ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาทุกคน ได้สร้างผลงานและนวัตกรรมจากการทำโครงงาน ผลงานประดิษฐ์ใหม่ ผ่านโครงการส่งเสริมทักษะอาชีพ(หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น)และสามารถอธิบายหลักการแนวคิด และขั้นตอนการทำงาน ในรูปแบบต่างๆได้ และจากกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนของครู

๔.ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองจัดการจัดการเรียนรู้โดยเน้นความสำคัญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเน้นให้มีกิจกรรมการเรียนการสอน วิชา คอมพิวเตอร์ โดยให้ผู้เรียนเรียนรู้กิจกรรมที่หลากหลาย เช่น การใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น ฝึกทักษะการใช้อินเทอร์เน็ต การค้นหาข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต

ผลการดำเนินการ

นักเรียนร้อยละ ๙๐ สืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ตและสรุปความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์สื่อสาร ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองจัดให้มีกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียนกิจกรรมการคัดกรองนักเรียน กิจกรรมการติว/สอนเสริม NT (ป. ๓) กิจกรรมการติว/สอนเสริม O-NET (ป. ๖) กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมทักษะคณิตคิดในใจ กิจกรรมส่งเสริมการท่องสูตรคูณ กิจกรรมการเรียนรู้แบบกระบวนการกลุ่ม กิจกรรมการวัดผลและประเมินผลการศึกษา กิจกรรม

อ่านออก เขียนได้ กิจกรรมวันภาษาไทย กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์ กิจกรรมวันคริสต์มาส กิจกรรมการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมระดับกลุ่มและระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ผลการดำเนินการ

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๗๙.๒๘ และนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๗๗.๙๙ ในแต่ละระดับชั้น มีระดับผลการเรียน ๘ กลุ่มสาระ เฉลี่ย รวมตามหลักสูตรสถานศึกษา ระดับ ๓ ขึ้นไป ตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่สถานศึกษา ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

๖.มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดี ต่องานอาชีพ

วิธีดำเนินการ

นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาได้เรียนรู้ผ่านโครงการส่งเสริมทักษะอาชีพที่ทางโรงเรียนจัดให้โดยมี ๓ สาขาวิชา ได้แก่ งานช่าง งานคหกรรม งานอาหาร รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมชุมนุม กิจกรรมการเรียนรู้แบบ กระบวนการกลุ่ม กิจกรรมการใช้สื่อเทคโนโลยีจัดการเรียนรู้ กิจกรรมการใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อการเรียนรู้ จัดทำ แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน กิจกรรมการพัฒนาห้องเรียนเชิงบวก โครงการทำสวนหย่อมโรงเรียน

ผลการดำเนินการ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาทุกคน ได้สร้างผลงานและนวัตกรรมจากการทำโครงการ ผลงาน ประดิษฐ์ใหม่ ผ่านโครงการส่งเสริมทักษะอาชีพและสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด และขั้นตอนการทำงาน ในรูปแบบต่างๆได้ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีความพร้อมในการศึกษาต่อและประกอบ อาชีพจากการเข้าร่วมกิจกรรมหลักสูตรระยะสั้น

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีกิจกรรมพัฒนาคุณธรรมประจำวัน กิจกรรมการทำสมาธิก่อนเรียน กิจกรรม การปฏิบัติธรรมประจำสัปดาห์ (สวดมนต์และฟังธรรมะจากพระอาจารย์ทุกวันศุกร์) กิจกรรมการเข้าค่าย ลูกเสือ กิจกรรมวันจบการศึกษา กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ กิจกรรมการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา กิจกรรม พัฒนา กิจกรรมการออมทรัพย์ทุกห้องเรียน การดำเนินการเพื่อพัฒนาทักษะชีวิตของผู้เรียน ให้กับนักเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ตามปรัชญาของโรงเรียน เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของโรงเรียน เน้น ให้ผู้เรียนมีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบ และความเป็นอยู่อย่างพอเพียง

ผลการดำเนินการ

นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๘๒.๘๕ ได้ระดับผลการประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป อยู่ในระดับดีเลิศตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ ร้อยละ ๖๓.๖ ได้ระดับผลการประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์อยู่ในระดับ ดี ขึ้นไป อยู่ในระดับปานกลางตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการปลูกฝังคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมที่ดี จากการเข้าร่วม โครงการต่างๆของโรงเรียน

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ชุมชน กิจกรรมวันภาษาไทย กิจกรรมวันจบ การศึกษาระดับชั้นอนุบาล ๓ และมีธยมศึกษาปีที่ ๓ กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ได้แก่ วันลอยกระทง วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา กิจกรรมการทำบุญและเวียนเทียนที่วัดโดยกิจกรรมดังกล่าวได้มีการจัดโดยเน้นให้นักเรียนและคณะครูและนักเรียนได้ร่วมมือกับทั้งผู้ปกครอง ชุมชนและวัด ทำให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาไทย

ผลการดำเนินการ

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นจากการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียนและชุมชน

นักเรียนร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของทางโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีกิจกรรมการจัดประสบการณ์เกี่ยวกับประชาธิปไตย กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียน การเลือกตั้งประธานนักเรียนโดยสอทดแทรก ในห้องเรียนและนอกห้องเรียน กิจกรรมการเลือกนักเรียนระดับหัวหน้าห้องเรียน กิจกรรมเข้าร่วมแข่งขันกีฬาระดับกลุ่มโรงเรียนท่าพล นางั่วประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้ส่งตัวแทนนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและการเดินขบวนพาเหรดกีฬา

ผลการดำเนินการ

ผู้เรียนทุกคนมีความรับผิดชอบมีวินัย มีภาวะผู้นำมีจิตอาสา ยอมรับความคิดเห็นและอยู่ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่นไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่นสามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายได้ นักเรียนทุกคน เกิดความรับผิดชอบ ภาวะความเป็นผู้นำ และยอมรับความเห็นต่าง จากการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมด้านการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีกิจกรรมการบริการสุขภาพนักเรียน กิจกรรมการแปรงฟันหลังอาหารสำหรับนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกายนักเรียนสอทดแทรกรายวิชา สุขศึกษาและพลศึกษา กิจกรรมการบริการประกันอุบัติเหตุหมู่เด็กนักเรียน กิจกรรมโภชนาการสมวัยเด็กวัยเรียน กิจกรรมการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา กิจกรรมการให้ความช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาส มีระบบการแนะแนว และการดูแลสุขภาวะจิต ส่งเสริมการออกกำลังกายตามนโยบาย

ผลการดำเนินการ

นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองร้อยละ ๙๐ มีความรู้ ป้องกันตนเองจากโรคภัยจากการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพโรงเรียน

นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปีจากหน่วยงานภายนอกเป็นประจำ สม่ำเสมอ

ข้อมูล หลักฐาน เอกสารเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนผลการประเมินตนเอง

๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับดีขึ้นไป ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับประถมศึกษา

๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับดีขึ้นไป ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับมัธยมศึกษา

๓. ผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (Reading Test : RT)

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑) ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๔. ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๕. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๖. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๗. ข้อมูลผลการเฝ้าระวังคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๘. ข้อมูลผลการเฝ้าระวังการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

จุดเด่น

ผู้เรียนสามารถอ่านและเขียนหนังสือได้ รวมทั้งสามารถเขียนเพื่อการสื่อสารได้ สามารถใช้เทคโนโลยีในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับดี ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีสมรรถภาพทางกายและน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ มีระเบียบวินัย อยู่อย่างพอเพียงจนเป็นเอกลักษณ์ของสถานศึกษาเป็นที่ยอมรับของชุมชนโดยรอบในเรื่องวินัย และเคารพกฎกติกา มารยาทของสังคม ได้แก่ การเข้าแถวรอรับประทานอาหารกลางวัน การช่วยเหลือชุมชนและร่วมกิจกรรมกับชุมชนได้

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

- ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านการเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณระดับชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาในระดับดีเลิศเป็นไปตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
 - ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาระดับดีเลิศเป็นไปตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด
 - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีคะแนนผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่าน RT ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวมความสามารถทั้ง ๒ ด้าน มีคะแนนร้อยละ ๘๙.๗๑ สูงกว่าระดับประเทศและเขตพื้นที่
 - นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ มีผลการประเมินผู้เรียน NT ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวม ๒ ด้าน รวมความสามารถทั้ง ๒ ด้าน มีคะแนนร้อยละ ๕๘.๒๒ สูงกว่าระดับประเทศ
 - มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ รายวิชาภาษาไทยสูงกว่าระดับประเทศร้อยละ ๕๔.๓๙
 - มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ รายวิชาวิทยาศาสตร์สูงกว่าระดับประเทศร้อยละ ๓๕.๐๗
 - ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อพัฒนาตนเอง และสังคม
- ในด้านการเรียนรู้การสื่อสารการทำงานอย่างสร้างสรรค์และมีคุณธรรม
- ผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้นและการทำงานหรืองานอาชีพ

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีและมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับยอดเยี่ยมเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษากำหนด
- ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยเป็นไปตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
- ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายและจิตสังคมเป็นไปตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

จุดควรพัฒนา

๑. ผู้เรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ควรพัฒนาด้านการอ่านออก เขียนได้ให้มีความคล่องแคล่ว และพัฒนาทักษะการคิดคำนวณให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การฝึกความรับผิดชอบและความมี

ระเบียบวินัย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างสมเหตุสมผลและต้องพัฒนาทักษะการแก้ปัญหาตามสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม

๒. ควรพัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-Net) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ให้มีค่าเฉลี่ยสูงกว่าระดับประเทศใน ๓ รายวิชา

แผนพัฒนา

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้จัดทำโครงการที่พัฒนาผลสัมฤทธิ์และส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน ดังนี้

๑. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๒. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
๓. โครงการเสริมสร้างอุปนิสัยคุณลักษณะอันพึงประสงค์สู่การเป็นผู้เรียนที่มีคุณภาพ
๔. โครงการพัฒนาการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
๕. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย
๖. โครงการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมพร้อมสู่การประกอบอาชีพ
๗. โครงการขับเคลื่อนขบวนการโรงเรียนพัฒนาตนเองเชิงพื้นที่ TSQM-A๘.โครงการกีฬาภายในโรงเรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ผลการประเมินอยู่ในระดับ : ดีเลิศ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดอย่างชัดเจนสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและนโยบายของต้นสังกัด และมีความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติ โรงเรียนได้ดำเนินการบริหารจัดการคุณภาพโดยรวม เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ตามหลักธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและสภาพปัญหา (SWOT Analysis) ตามบริบทของโรงเรียน โดยนำผลการจัดการศึกษาของปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยศึกษาข้อมูล สารสนเทศ การนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษาตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา และจัดประชุมระดมความคิดเห็นจากบุคลากรในสถานศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อวางแผนร่วมกัน มีการวางแผนกำหนดกรอบยุทธศาสตร์ตามแนวทางที่มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง กำหนดเป้าหมาย ปรับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จตามกลยุทธ์

ผลการดำเนินการ

ทำให้โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการชุมชน นโยบาย รัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปได้ในการ ปฏิบัติ

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่เปิดโอกาสให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ รวมทั้งใช้วงจร PDCA อย่างต่อเนื่อง โรงเรียนมีการปรับแผนพัฒนาคุณภาพจัดการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาความต้องการพัฒนา และนโยบายการปฏิรูปการศึกษาพร้อมทั้งจัดหาทรัพยากร จัดสรรงบประมาณ มอบหมายงานให้ผู้รับผิดชอบ จัดทำโครงการนิเทศภายใน มีการเยี่ยมชั้นเรียนเพื่อให้คำปรึกษา แนะนำการปฏิบัติการสอน เพื่อนำผลมาวิเคราะห์และแก้ปัญหา

มีการดำเนินการพัฒนาตามแผนงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ และนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล และสรุปผลการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาต่อไป

ผลการดำเนินการ

ทำให้มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ชัดเจน มี ประสิทธิภาพ
ส่งผลต่อคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ของ สถานศึกษา โดยความร่วมมือของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักฐานสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาเชื่อมโยงกับชีวิตจริงและเป็นแบบอย่างได้ โรงเรียนจัดทำโครงการส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนรอบด้านทั้งด้านวิชาการ เช่น จัดโครงการพัฒนาหลักสูตร การศึกษาทั้งปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลการเรียนรู้ เช่น กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ งานทะเบียนและวัดผล กิจกรรมการส่งเสริมศักยภาพทางวิชาการ การติวสอบ NT RT O-Net การส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมศิลปหัตถกรรมร่วมกับกลุ่มโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ผลการดำเนินการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีผลคะแนน O-net รายวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ประเทศและรายวิชา ภาษาไทย ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ สูงกว่าระดับประเทศ ทำให้สามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้าน ตาม หลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย เชื่อมโยงกับชีวิตจริง

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพ

วิธีดำเนินการ

พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพสนับสนุน ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนามาตรฐานวิชาชีพทั้งจากการอบรมจากหน่วยงานภายนอก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเข้ารับการอบรมออนไลน์ตามโครงการพัฒนาบุคลากร

ผลการดำเนินการ

คณะครูและบุคลากรร้อยละ ๑๐๐พัฒนาตนเองด้านวิชาชีพ ผ่านกระบวนการศึกษาดูงานนอกสถานที่ หรือจากหน่วยงานอื่นๆ ส่งผลให้ครูสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองให้ความสำคัญกับการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพโรงเรียนได้ดำเนินการระดมทรัพยากร จัดสรรงบประมาณ ทุกภาคส่วนให้การสนับสนุนจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ ส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนตระหนักถึงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม จัดโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน ดำเนินงานนวัตกรรมลดพลังงานและรักษาสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาเป็นรูปธรรมและเป็นเชิงประจักษ์มากยิ่งขึ้น

ผลการดำเนินการ

ทำให้มีแหล่งเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการต่างๆ เพียงพอต่อความต้องการของผู้เรียน มีสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น ปลอดภัย สำหรับนักเรียน และมีแหล่งสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตที่เข้าถึงได้

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุน การบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้โรงเรียนได้มีการระดมทรัพยากรจากหน่วยงานภายนอก สนับสนุน ส่งเสริม พัฒนาระบบ ICT เพื่อการศึกษาให้เหมาะสมกับบริบทและสภาพผู้เรียน มีการใช้สื่อการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีควบคู่กับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเหมาะสม โดยมีการติดโทรศัพท์เพื่อใช้เป็นสิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ให้ครูทุกห้องเรียน และมีการสนับสนุนให้ครูผลิตสื่อและนวัตกรรมสร้างสรรค์ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญเพื่อให้สามารถคิด วิเคราะห์และแก้ปัญหาได้

ผลการดำเนินการ

ครูจำนวนร้อยละ ๑๐๐ มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และ แหล่งเรียนรู้ รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยสร้าง โอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากลโดยสร้างพลังขับเคลื่อนให้โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล มีการพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่ พัฒนาแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้และสืบค้นข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเพียงพอและโรงเรียนมีการบริหารจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และพัฒนาแหล่งเรียนรู้สิ่งแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยได้มีการดำเนินการผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ

- ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์พันธกิจเป็นไปตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
- ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาเป็นไปตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
- ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญสูงกว่าค่าเป้าหมายของสถานศึกษา
- ปีการศึกษา ๒๕๖๗ มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ตามเกณฑ์ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

๔. จุดควรพัฒนา

๑. ควรส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ปกครอง หน่วยงานภายนอกและชุมชนได้เข้ามามีบทบาทการมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาทุกด้านให้มากยิ่งขึ้น เพื่อพัฒนาผู้เรียนและสร้างเครือข่ายความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งมากขึ้น

๒. โรงเรียนควรเร่งพัฒนานักเรียนทุกคน โดยเฉพาะกลุ่มนักเรียนที่ยังเรียนรู้ช้าควรปรับปรุงในแต่ละชั้นเรียน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ด้วยกิจกรรมที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) ให้มากยิ่งขึ้น เพื่อการพัฒนาตามนโยบายและจุดเน้นสู่ความเป็นเลิศ

๕. แผนพัฒนา

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้จัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาหลักสูตร
๒. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
๓. โครงการพัฒนาบุคลากร
๔. โครงการสารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ
๕. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้
๖. โครงการจัดทำทะเบียนและวัดผล
๗. โครงการประกันคุณภาพการศึกษา
๘. โครงการพัฒนางานธุรการและสารบรรณ
๙. โครงการนิเทศภายใน

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลการประเมินอยู่ในระดับ : ยอดเยี่ยม

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองจัดให้มีกิจกรรม พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมการรับนิเทศในโรงเรียนจากเขตพื้นที่ กิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง คณะครูมีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริงโดยครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง โรงเรียนมีกรณีศึกษาภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินการ

คณะครูร้อยละ ๑๐๐ วิเคราะห์หลักสูตรจัดทำและส่งกำหนดการสอน อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

คณะครูร้อยละ ๑๐๐ จัดทำวิจัยในชั้นเรียนปีการศึกษาละ ๑ เรื่อง เพื่อนำไปใช้ในการจัดการชั้นเรียน

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

วิธีดำเนินการ

คณะครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ จัดให้มีกิจกรรม การใช้สื่อเทคโนโลยีจัดการเรียนรู้ กิจกรรมการใช้แหล่งเรียนรู้เพื่อการเรียนรู้ มีการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย ใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม ผสมกับการนำบริบทและภูมิปัญญาของท้องถิ่นมาบูรณาการในการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมวัดและประเมินผลที่มุ่งเน้นการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลายให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียน และคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาคทางการศึกษา และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในวิชาที่ตนรับผิดชอบ และใช้ผลในการปรับการสอน กิจกรรมการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยี จัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถ

ผลการดำเนินการ

ครูร้อยละ ๑๐๐ มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และ แหล่งเรียนรู้

รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยสร้าง โอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองจัดให้มีกิจกรรม การพัฒนาห้องเรียนเชิงบวก ครูผู้สอนมีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก เด็กรักที่จะเรียนรู้ สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดี ทำให้ครู ทุกคนจัดสภาพแวดล้อมในห้องเรียน ให้น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน และเอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนครูทุกคนมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีความสุข

ผลการดำเนินการ

คณะครูจำนวนร้อยละ ๑๐๐ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกทำให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีความสุข

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

วิธีดำเนินการ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน จัดให้มีกิจกรรม การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบมีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปใช้พัฒนาการเรียนรู้ กิจกรรมการวัดและประเมินผล การศึกษา กิจกรรมการพัฒนาชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ กิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน

ผลการดำเนินการ

คณะครูจำนวนร้อยละ ๑๐๐ มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียน อย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและ ประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้ ให้ ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียน และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

วิธีดำเนินการ

คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง การจัดการเรียนรู้ จัดให้มีกิจกรรม การวัดและประเมินผลการศึกษา กิจกรรมการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา กิจกรรมนิเทศในโรงเรียน ดำเนินการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมา พัฒนาผู้เรียนรวมทั้งร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำผลที่ได้มาให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง การจัดการเรียนรู้ ครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์รวมทั้งให้ข้อมูลป้อนกลับ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ผลการดำเนินการ

คณะครู ร้อยละ ๑๐๐ มีชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพระหว่างครูและผู้เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาและปรับปรุง การจัดการเรียนรู้ ครูและผู้เกี่ยวข้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง การจัดการเรียนรู้ และเป็น แบบอย่างที่ดีได้ทำให้ครูทุกคนเข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (ProfESSIONAL LEARNING COMMUNITy : PLC) ระหว่างครูและผู้เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นสถานศึกษามีการนิเทศภายในอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

เรียนรู้โดยการคิด ได้ปฏิบัติจริง มีการให้วิธีการและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ให้นักเรียนแสวงหาความรู้จากสื่อเทคโนโลยีด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้

- ปีการศึกษา๒๕๖๗คณะครูมีการจัดการชั้นเรียนผ่านการเรียนรู้และปฏิบัติจริงสูงกว่าค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

- ปีการศึกษา๒๕๖๗คณะครูมีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกสูงกว่าค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

- ปีการศึกษา๒๕๖๗มีการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้สูงกว่าค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

- ปีการศึกษา๒๕๖๗คณะครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ตามค่าเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

๔. จุดควรพัฒนา

ควรนำภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้เรียนรู้และการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่นักเรียนทันทีเพื่อนักเรียนนำไปใช้พัฒนาตนเองปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๕. แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้มีแผนการจัดทำโครงการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ดังนี้

๑. โครงการพัฒนาการเรียนรู้แบบบูรณาการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. โครงการทัศนศึกษา
๓. โครงการปัจฉิมนิเทศ
๔. โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนมาตรฐาน
๕. โครงการบริหารทั่วไป
๖. โครงการกิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. โครงการพัฒนาบุคลากร

๑๒. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก / ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาจาก สมศ.



รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR
ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19
การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

รหัสสถานศึกษา ๑๐๖๗๓๘๐๐๒๐ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ
ระดับการศึกษาที่เปิดสอนอนุบาลปีที่ ๒ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ ตำบลท่าพล อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์ รหัสไปรษณีย์ ๖๗๐๐๐
โทรศัพท์ ๐๘ ๘๖๗๓ ๗๗๘๐ E-mail: banphothongschool@gmail.com
website https://data.bopp-obec.info/web/home.php?School_ID=๑๐๖๗๓๘๐๐๒๐

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

ตอนที่ ๑

สรุปข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๑.๑ ข้อมูลผู้เรียน		
เด็ก	๒๓	
ผู้เรียน	๑๕๘	
๑.๒ ข้อมูลบุคลากร		
ผู้บริหารสถานศึกษา	๑	
ครูปฐมวัย	๑	
ครูประถมศึกษา	๖	
ครูมัธยมศึกษา	๗	
บุคลากรสนับสนุน	๒	
๑.๓ จำนวนห้อง		
ห้องเรียนปฐมวัย	๒	
ห้องเรียนประถมศึกษา	๖	
ห้องเรียนมัธยมศึกษา	๓	
ห้องปฏิบัติการห้องคอมพิวเตอร์,วิทยาศาสตร์	๓	
ห้องพยาบาล	-	
ห้องสมุด	๑	

๒. สรุปข้อมูลสำคัญของสถานศึกษา

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
๒.๑ การศึกษาปฐมวัย		
อัตราส่วน ครู ต่อ เด็ก	๑ : ๒๓	
อัตราส่วน ห้อง ต่อ เด็ก	๑ : ๘	
จำนวนครูครบชั้น	☐ ครบชั้น ☒ ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น.....	
๒.๒ ระดับประถมศึกษา		
อัตราส่วน ครู ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๑๗	

ประเภท	จำนวน	หมายเหตุ
อัตราส่วน ห้อง ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๑๗	
จำนวนครู ครบชั้น	☒ ครบชั้น ☐ ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น.....	
๒.๓ ระดับมัธยมศึกษา		
อัตราส่วน ครู ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๙	
อัตราส่วน ห้อง ต่อ ผู้เรียน	๑ : ๒๐	
จำนวนครู ครบชั้น	☒ ครบชั้น ☐ ไม่ครบชั้น ในระดับชั้น.....	
๒.๔ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา		
อนุบาลปีที่ ๓	-	
ประถมศึกษาปีที่ ๖	-	
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	-	
๒.๕ จำนวนวันที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริง ในปีการศึกษาที่ประเมิน		
การศึกษาปฐมวัย	-	
ระดับประถมศึกษา	-	
ระดับมัธยมศึกษา	-	

ตอนที่ ๒

ผลการประเมิน SAR รายมาตรฐาน และข้อเสนอแนะ

การพิจารณา ให้ทำเครื่องหมาย ✓ หน้าข้อที่พบข้อมูลใน SAR
ให้ทำเครื่องหมาย X หน้าข้อที่ไม่พบข้อมูลใน SAR

การศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

จุดเน้น เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านสมวัย

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๓. มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยมาพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านคุณภาพของเด็ก เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลได้ชัดเจนยิ่งขึ้น การนำเสนอรายงานผลการประเมินตนเองในครั้งต่อไป ควรเพิ่มเติมและหรือสรุปข้อมูลสำคัญตามกระบวนการ PDCA โดยกระบวนการวางแผนงานเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย ควรกำหนดเป้าหมายและระยะเวลาให้ชัดเจน กระบวนการปฏิบัติตามแผนงาน ควรสรุปข้อปฏิบัติและหรือวิธีการปฏิบัติตามกรอบระยะเวลาให้ชัดเจน กระบวนการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนงานที่กำหนดไว้ ควรระบุถึงเครื่องมือ วิธีการที่ใช้ เช่น เกณฑ์การพิจารณาและหรือตัวชี้วัด ข้อมูลเอกสาร การสังเกต สัมภาษณ์สอบถาม และควรมีข้อคิดเห็นหรือสรุปความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง กระบวนการนำผลการประเมินไปใช้เพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย ควรแสดงผลเปรียบเทียบพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านของเด็ก โดยแสดงฐานข้อมูล ๓ ปีการศึกษา บทสรุปของหลักสูตรสถานศึกษา (ปฐมวัย) พร้อมจำนวนชั่วโมงที่สอนตลอดปีการศึกษา ข้อสรุปของแผนการจัดโครงการและหรือกิจกรรมที่ประสบความสำเร็จและไม่ประสบความสำเร็จ พร้อมแนวทางการนำผลประเมินมาใช้เพื่อปรับปรุงพัฒนา นอกจากนี้ ควรสรุปข้อเสนอแนะและหรือข้อคิดเห็นจากการนิเทศ หรือตรวจเยี่ยมสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งอาจจะคัดมาจากสมุดตรวจเยี่ยมหรือบันทึกการนิเทศก็ได้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น บริหารแบบมีส่วนร่วม

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในด้านการบริหารแบบมีส่วนร่วม โดยเน้นในเรื่องการมีส่วนร่วมในการบริหาร มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะสั้น ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา มีการดำเนินการตามโครงการ เช่น โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตของครอบครัว ชุมชน ท้องถิ่น ที่เน้นให้เด็กได้ลงมือปฏิบัติจริง โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา โดยระบุถึงวิธีการดำเนินงาน วิธีการประเมินผล และผลการดำเนินงานไว้ชัดเจน ใคร ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร และมีการรายงานผลตามแผนการดำเนินงาน เช่น สรุปการประชุมร่วมกับชุมชน การเข้าไปร่วมกิจกรรมในชุมชน การรับบริการหรือการสนับสนุนจากชุมชน หรือองค์กรหน่วยงานอื่น ๆ แล้วนำเสนอให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ พร้อมทั้งมีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งการแจ้งในที่ประชุม การลงในเว็บไซต์ เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

จุดเน้น ส่งเสริมพัฒนาการเด็กครอบคลุมทั้ง ๔ ด้านอย่างสมดุล

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลในรายงานประเมินตนเอง (SAR) เพิ่มเติมในแต่ละประเด็น โดยนำเสนอให้เห็นว่าครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างไร เช่น เริ่มจากการศึกษาเอกสารหลักสูตร วิเคราะห์ผู้เรียน เป็นต้น ควรนำเสนอว่านำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้อย่างไร มีการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้อะไรบ้าง มีลักษณะการใช้แหล่งเรียนรู้อย่างไร ควรนำเสนอการตรวจสอบ และประเมินผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างเป็นระบบอย่างไร เช่น ดำเนินการประเมินระหว่างเรียนตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์ในแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ด้วยวิธีการหลากหลายสอดคล้องกับสิ่งที่ประเมิน เป็นต้น ควรนำเสนอให้เห็นว่านำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของครูอย่างเป็นระบบ และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนอย่างไร เช่น มีการดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในชุมชนแห่งการเรียนรู้ทุกสัปดาห์ มีการนิเทศภายใน และควรมีการสะท้อนผลการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ด้วยเทคนิค AAR เป็นต้น

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

จุดเน้น ผู้เรียนมีความรู้ คู่คุณธรรม มีความสุข

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๓. มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	
✓	๔. มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาระบุข้อมูลการรายงานการพัฒนาตนเอง SAR ได้ละเอียดในรูปแบบการนำเสนอข้อมูลผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เช่นการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติดิฉันพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๒ -๒๕๖๓ เป็นตารางตัวเลขมีการวิเคราะห์ข้อมูลแล้วนำผลที่ชัดเจน (Information) นำไปใช้สื่อสารอ้างอิงรายงานในยุค IT ได้ทันเหตุการณ์ และมีการรายงานข้อมูลหลายด้าน ที่มีการอธิบายผลได้ตาราง ที่ชัดเจน นับเป็นแนวการรายงานที่ดี แต่หากจะนำข้อมูล มาเขียนรายงานการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ๓ ปี และนำแนวทางการเขียนเป็นขั้นตอน กระบวนการ PDCA โดยระบุความชัดเจนในประเด็นกระบวนการวางแผนพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในด้านใด ควรจัดทำแผนโครงการกิจกรรม เครื่องมือการวัดประเมินผล พัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ชัดเจน ตรงกับจุดเน้นพัฒนาสู่ความเป็นเลิศไปสู่เป้าหมาย กำหนดการพัฒนาขั้นใด พัฒนาสาระอะไร หรือพัฒนาด้านใด กรอบเวลาที่พัฒนาเครื่องมือที่ใช้พัฒนารวมถึงเครื่องมือในการวัดประเมินผล ควรระบุไว้ให้ครอบคลุมเหมาะสมและสอดคล้องเชื่อมโยงกับมาตรฐานและตัวชี้วัดตามหลักสูตร สถานศึกษา และต้องสะท้อนภาพการพัฒนา และเปรียบเทียบผลการพัฒนา ด้านใดด้านหนึ่งให้ชัดเจนเป็นรูปธรรม และพัฒนาต่อยอด ไปเป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ต่อไปเป็นต้น

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเน้น พัฒนาการจัดศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดดี (๕ ข้อ)
✓	๒. มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	
✓	๓. มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	
✓	๕. มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

สถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในประเด็นการจุดเน้น พัฒนาจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ แต่ผลสัมฤทธิ์ยังไม่เป็นไปตามเกณฑ์ กิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ จัดกิจกรรมส่งเสริมความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ ดังนั้น สถานศึกษาควรดำเนินการวางแผนการยกระดับคุณภาพของครู โดยจัดทำจัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทย โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน โครงการจัดทำงานทะเบียนและการวัดผลการศึกษา ด้วยกิจกรรมที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ (Active Learning) ให้มากยิ่งขึ้น เพื่อการพัฒนาตามนโยบายและจุดเน้นสู่ความเป็นเลิศ กำหนดในแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา พร้อมทั้งระบุวิธีการดำเนินโครงการ การประเมินผลโครงการ และนำเสนอผลการดำเนินงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งการประชุมครู หรือผู้ปกครอง หรือการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา เป็นต้น

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเน้น ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผลการพิจารณา	ตัวชี้วัด	สรุปผลประเมิน
✓	๑. ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	☐ ควรได้รับการพัฒนาให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ☐ ปรับปรุง (๐-๓ ข้อ) ☐ พอใช้ (๔ ข้อ) ☒ เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ดี (๕ ข้อ)
✓	๒. ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	
✓	๓. มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	
✓	๔. มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่างเป็นระบบ	
✓	๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน	

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

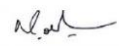
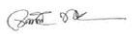
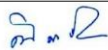
สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR ให้มีความชัดเจนในประเด็นกระบวนการพัฒนาผู้เรียน หรือวิธีดำเนินการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในสถานการณ์โควิด ๑๙ ที่สถานศึกษาระบุเป้าหมายว่าให้ผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามเป้าหมาย ที่ยอมรับได้เนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙ สถานศึกษาควรเขียนรายงานการจัดกิจกรรม ที่ใช้พัฒนาผู้เรียนทางออนไลน์ลงใน SAR ให้ตรงกับสภาพความเป็นจริง จะเป็นการเผยแพร่รูปแบบกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัย โดยใช้สื่อเทคโนโลยีมาแก้ปัญหา ในการจัดการเรียนรู้ที่ต้องเว้นระยะห่าง เช่นระบบการจัดการเรียนโดยระบบทางไกล DLTV หรือสื่อที่ผลิตขึ้นเองและหาแนวทางส่งเสริมพัฒนาครูในการผลิตและใช้สื่อทางออนไลน์ มาช่วยแก้ปัญหาการจัดการกระบวนการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนอย่างมีกระบวนการและขั้นตอน การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ระบบการใช้สื่อเทคโนโลยี มีการวัดประเมินผล และระบุวิธีการประเมินผลอย่างไร ควรนำมาพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่องหรือไม่ ประเมินผลแล้วเป็นประโยชน์มากน้อยกับสถานศึกษา ผู้เรียนผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจหรือไม่ มากน้อยเพียงใด เป็นต้น

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรเขียน SAR ในครั้งต่อไปให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นโดยควรมีการระบุวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายที่มุ่งพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญที่เป็นปัจจุบัน มีข้อมูลการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะสั้น ระยะยาว และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา โครงการหรือกิจกรรม หลักสูตรของสถานศึกษา ควรระบุข้อมูลพื้นฐานให้ครบถ้วน ควรมีข้อมูลสรุปการมีพัฒนาการอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๓ ปี ควรระบุแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในทุกมาตรฐาน ควรมีการแยกประเมินตนเองในแต่ละช่วงชั้น เช่น ระดับพื้นฐานอาจจะแยกประเมินเป็น ช่วงชั้นที่ ๑ (ป.๑ - ป.๓) ช่วงชั้นที่ ๒ (ป.๔ - ป.๖) ซึ่งจะทำให้มีการสรุปข้อมูลในเชิงลึกของแต่ละช่วงชั้นได้ชัดเจนยิ่งขึ้น รวมถึงการระบุความชัดเจนว่าได้เผยแพร่ SAR ให้ผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ต้นสังกัด หรือผู้เกี่ยวข้องให้ได้รับทราบทั้งในรูปแบบออนไลน์ และเอกสาร รวมทั้งมีช่องทางให้ผู้อ่านหรือผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง และหลักฐานอื่น ๆ ที่สถานศึกษา จัดทำได้ง่ายขึ้น เช่น การจัดทำลิงก์ หรือ QR Code ที่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของการสรุปการปฏิบัติงานแต่ละโครงการที่นำมาอ้างอิงในแต่ละมาตรฐาน เป็นต้น

คำรับรอง

คณะผู้ประเมินภายนอกขอรับรองว่าได้ทำการประเมิน SAR ตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ซึ่งตัดสินผลการประเมินคุณภาพภายนอกบนฐานความโปร่งใส และยุติธรรมทุกประการ ลงนามโดยคณะผู้ประเมินภายนอกดังนี้

ตำแหน่ง	ชื่อ - นามสกุล	ลายมือชื่อ
ประธาน	นายสิทธิชัย จันทรศุกวิบูลย์	
กรรมการ	นางจาริรัตน์ นทีประสิทธิ์พร	
กรรมการและเลขานุการ	นางณิชชา คงรัตน์	

วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

การลงนามรับรอง

สถานศึกษาได้ตรวจสอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 ของคณะผู้ประเมินภายนอกเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และมีผลการพิจารณา ดังนี้

☒ เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินภายนอกเสนอ

☐ เห็นชอบ (ร่าง) รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID – 19 การศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามที่คณะผู้ประเมินภายนอกเสนอ และขอให้คณะผู้ประเมินภายนอกลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม (การตรวจเยี่ยมผ่านทางระบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์)



ลงนาม.....

(นายนาวิ ศรีชะใบ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

วันที่ ๒๐ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

๑๓. ผลการประเมินคุณภาพ (อื่นๆ)

-ไม่มี

๑๔. จุดเด่น/รางวัล/ผลงาน/นวัตกรรมที่ประสบผลสำเร็จ/การปฏิบัติที่เป็นเลิศของสถานศึกษา

ผลงาน รางวัลที่ชนะการแข่งขันประกวดและได้รับการยกย่องของโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียน คณะครู และนักเรียนในระดับต่างๆที่สำคัญดังนี้

ที่	รางวัล/โล่ เกียรติบัตร	หลักฐานอ้างอิง	ระดับ
สถานศึกษา			
๑.	โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้รับรางวัลระดับดีมาก วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ Best practice ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ประจำปี ๒๕๖๘	เกียรติบัตร	เขตพื้นที่การศึกษา
ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน			
๒.	นางสาวปริยาภรณ์ พูลทอง ระดับดีมาก กิจกรรมการคัดเลือกต้นแบบวิจัยในชั้นเรียน ประจำปี ๒๕๖๘	เกียรติบัตร	เขตพื้นที่การศึกษา

๑๕. ปัญหา/อุปสรรค/ข้อจำกัด ในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ครูมีภาระงานนอกเหนือการสอนมากซึ่งรับผิดชอบงานมากกว่าหนึ่งอย่างทำให้การดำเนินงานอาจไม่สมบูรณ์ตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้

๑๗.๑. จุดที่ควรพัฒนา/แก้ไข/ต่อยอด ในการดำเนินงานในปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้เรียนมีผลการอ่านหนังสือออกและอ่านคล่อง รวมทั้งสามารถเขียนเพื่อการสื่อสารได้และผลการประเมินการอ่าน (RT) อยู่ระดับดี ควรพัฒนาผู้เรียนให้มีพัฒนาการด้านการอ่านการเขียนเพิ่มขึ้นกว่านี้ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET) ให้มีคะแนนเฉลี่ยสูงขึ้น ดังนั้นผู้บริหารและคณะครูควรมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความใฝ่รู้ใฝ่เรียนเพิ่มขึ้นและควรเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนมากขึ้น

๑๗.๒. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม SWOT Analysis

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง - ครูมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ที่ดี - ผู้บริหาร คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา - ชุมชนให้ความร่วมมือและให้การสนับสนุน - มีอาคารและสถานที่พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน	จุดอ่อน - การนิเทศติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนขาดความต่อเนื่อง - การบูรณาการการปฏิบัติงานยังไม่เกิดประสิทธิภาพ
ปัจจัยภายนอก	โอกาส - ได้รับการสนับสนุนด้านทุนการศึกษาจากองค์กรภายนอก - โรงเรียนจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ดูแลและช่วยเหลือนักเรียนเท่าเทียมกัน	อุปสรรค - ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะยากจนต้องเดินทางไปหางานทำตามต่างจังหวัดทำให้เด็กขาดคนดูแลและขาดการส่งเสริมสนับสนุนส่งผลกระทบต่อการเรียนและการขาดเรียน - ครอบครัวหย่าร้างทำให้เด็กต้องอาศัยอยู่กับปู่ ย่า ตา ยาย มากกว่าพ่อแม่ ทำให้เด็กขาดความอบอุ่น ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาการของนักเรียนและการเรียนต่อ

ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๑) พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอน มุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๒) ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

๑.๓) พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ และเห็นผลเป็นรูปธรรม

๑.๔) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๑.๕) ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๖) จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และช่วยรักษาความปลอดภัย

๑.๗) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑.๘) แก้ปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๒.๑) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๒) ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

๒.๓) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย ๑ โรงเรียน ต่อ ๑ อำเภอ

๒.๔) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

๒.๕) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๒.๖) พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

๒.๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

๒.๘) ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

๒.๙) สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๒.๑๐) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๒.๑๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

๑) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาศู่การปฏิบัติ

๑.๑) ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

๑.๒) ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ

๑.๓) ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ

๒) จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

๒.๑) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย

๒.๒) พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย

และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๓) ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓.๑) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

๓.๒) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนรู้แบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin ๓.๐ Digital Classroom เป็นต้น

๓.๓) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๓.๔) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔) ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

๔.๑) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๒) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

๕) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ

๕.๒) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

๕.๓) ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖) จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

๖.๑) พัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ด้วยสื่อ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๖.๒) พัฒนางองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ

๖.๓) ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๖.๔) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ

๖.๕) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

๗.๑) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัด ความสนใจของผู้เรียน

๗.๓) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๘.๑) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๘.๒) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓) สร้างภูมิคุ้มกัน ปูพราง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบ ติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรยาเสพติด

๘.๔) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา

๘.๕) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย ๔ กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘.๖) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผ่านระบบ OBEC Safety Center

๙) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”

๙.๒) ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๓) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๑๐) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐.๑) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

๑๐.๒) พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานตำแหน่ง

๑๐.๓) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณ ความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๐.๔) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๑) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๒) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการ สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๓) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส

๑๑.๔) แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๑.๕) ยกเลิกครูเวร โดยจัดหานักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

๑๑.๖) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

๑๑.๗) จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอ และเหมาะสม

๑๑.๘) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๑.๙) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)

๑๑.๑๐) พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

๑๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

๑๒.๑) เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์ม การเรียนรู้ที่ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๑๒.๒) ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)

๑๒.๓) ขับเคลื่อนโครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๑๒.๔) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

๑๒.๕) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)

๑๒.๖) เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ ระหว่างเรียน (Learn to Earn)

๑๒.๗) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

๑๒.๘) ขับเคลื่อนโครงการ “สุชาติ มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๓) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

๑๓.๑) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

๑๓.๒) จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด

๑๓.๓) ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)

๑๓.๔) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานในทุกระดับให้เป็นคนดี คนเก่ง ยึดหลักจริยธรรม คุณธรรม มีความสามารถสูง มีความเป็นมืออาชีพ

๑๓.๕) ส่งเสริมการบริหารจัดการงบประมาณให้มีความโปร่งใส คุ่มค่า ประหยัด คำนึงถึง ประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

๑๓.๖) พัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติให้มีความทันสมัย และสอดคล้อง กับบริบทในปัจจุบัน

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

๑. วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์กรมาตรฐาน สร้างคนดี มีความสุข สู่คุณภาพผู้เรียน

๒. พันธกิจ (Mission)

๒.๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒.๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เน้นสมรรถนะความฉลาดรู้ (Literacy) ตามแนวทาง PISA เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

๒.๓. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สมรรถนะตามหลักสูตร ทักษะอาชีพ และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒.๔. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีความสุขในการทำงาน และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

๒.๕. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม ผู้เรียนมีความปลอดภัย จากภัยทุกรูปแบบ

๒.๖. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals :SDGs)

๒.๗. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อลดภาระงาน และเพิ่มประสิทธิภาพ

๓. เป้าประสงค์ (Goals)

๓.๑. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๒. ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถนะความฉลาดรู้ตามแนวทาง PISA และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคตในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๓. ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความปลอดภัยจากภัยคุกคามทุกรูปแบบ และมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี

๓.๔. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทนต่อการเปลี่ยนแปลง และได้รับการดูแลสวัสดิการอย่างเหมาะสม

๓.๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นเลิศ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

๔. กลยุทธ์ (Strategies)

๔.๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๔.๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

๔.๓. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๔.๔. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๕. ค่านิยม (Values)

บริการเด่น เน้นทีมงาน สรรค์สร้างคุณภาพ (STQ)

๖. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
กลยุทธ์ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน		
๑	ร้อยละของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการนำข้อมูลสารสนเทศ มาใช้ในการรับและให้บริการการศึกษา รวมถึงการส่งต่อผู้เรียน ระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐
๓	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ	ร้อยละ ๑๐๐
๔	ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐
๕	ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๐
๖	ร้อยละของเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา และเด็กตกหล่นให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาหรือได้รับการศึกษา ด้วยรูปแบบที่เหมาะสม เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๓
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกย่องคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
๗	ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๕
๘	ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ ๙๘
๙	ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ ๙๕
๑๐	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางระดับดีขึ้น	ร้อยละ ๙๘
๑๑	ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีข้อมูลการส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล ต่อเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่ได้รับการคัดกรอง/สำรวจแว้ว/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน	ร้อยละ ๙๐
๑๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่สอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ส่งเสริมการประเมินความฉลาดรู้ตามแนวทางการประเมิน PISA ให้กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินระดับนานาชาติ	ร้อยละ ๑๐๐
๑๓	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ ๙๗

ตัวชี้วัดที่	ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ค่าเป้าหมาย
๑๔	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๕	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๖	สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ ๘๕ : ๑๐ : ๑๐ : ๑๐
๑๗	ร้อยละของสถานศึกษาในสังกัดที่มีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐
๑๘	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๑๐๐
๑๙	ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ ๙๕
๒๐	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครู ให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียน การสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
๒๑	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการพัฒนาบริหารจัดการ และการให้บริการการศึกษาด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ร้อยละ ๑๐๐
๒๒	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีเลิศขึ้นไป	ร้อยละ ๘๗
๒๓	ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online	ร้อยละ ๙๗
๒๔	ร้อยละของโรงเรียนคุณภาพที่ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานของโรงเรียนคุณภาพระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
๒๕	ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๙๘
๒๖	ร้อยละของสถานศึกษาที่มีการประเมินความเสี่ยง และมีแผน/มาตรการ กิจกรรมในการสร้างความตระหนักรู้ (Safety Awareness) หรือทักษะในการรับมือด้านความปลอดภัย (Safety Action) ทุกรูปแบบ และมีการดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ ๑๐๐

นโยบายการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพของชุมชน
โดยแนวทางการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต เตรียมความพร้อมสู่การมีงานทำ

พันธกิจ

๑. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตร และค่านิยมของคนไทย ๑๒ ประการ
๒. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละ กลุ่มสาระการเรียนรู้โดยการบูรณาการ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นกระบวนการประชาธิปไตย ตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ให้นักเรียนมีปัญญาธรรม สามัคคีธรรม และคารวะธรรม
๔. ส่งเสริม และพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
๕. ส่งเสริมให้มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อให้นักเรียนปลอดจากยาเสพติด
๖. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ และอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

เป้าประสงค์

๑. นักเรียนระดับปฐมวัยทุกคนมีพัฒนาการที่สมดุตามช่วงวัย
๒. นักเรียนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงอย่างมีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และค่านิยมของคนไทย ๑๒ ประการ
๓. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยการบูรณาการ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. นักเรียนทุกคนสามารถใช้วิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
๕. นักเรียนทุกคนได้รับความปลอดภัยห่างไกลจากยาเสพติด
๖. นักเรียนทุกคนสามารถใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อสืบค้นข้อมูล และใช้ในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์อย่างมีคุณภาพสูงสุด
๗. นักเรียนทุกคนมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรมไทย และรักความเป็นไทย

กลยุทธ์ของสถานศึกษา

- กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม
- กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เน้นการมีส่วนร่วม

๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
กลยุทธ์ ที่ ๑ สร้างโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง		
๑. ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และมีความบกพร่องทางการเรียนรู้ ได้รับการศึกษาที่เหมาะสม ตามความจำเป็นและศักยภาพ (จำนวนนักเรียนในระบบ SET)	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิต
๒. ร้อยละของนักเรียนยากจนที่ผ่านการคัดกรองตามหลักเกณฑ์การคัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิต
๓. ร้อยละของเด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา หรือได้รับการศึกษาด้วยรูปแบบที่เหมาะสม	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิต
๔. ร้อยละของนักเรียนปฐมวัยที่ได้รับการเตรียมความพร้อม	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัยโดยการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
๕. สถานศึกษามี การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน	ระดับดี	โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิต
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง		
๑. ร้อยละของผู้เรียนที่เป็นผู้มีความสามารถพิเศษ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพที่เหมาะสม	ร้อยละ ๙๕	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
๒. ร้อยละของผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะ และทักษะที่จำเป็น	ร้อยละ ๙๘	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
๓. ร้อยละของเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ได้รับการคัดกรอง/สำรวจแว่/วัดความสามารถความถนัดของผู้เรียน แล้วนำข้อมูลไปพัฒนาศักยภาพตามพหุปัญญารายบุคคล	ร้อยละ ๙๐	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	โครงการที่รองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔.สัดส่วนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่มีผลการทดสอบ O-NET ใน ๔ วิชาหลัก (ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์) ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ต่อจำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่เข้ารับการทดสอบ (ภาษาไทย : ภาษาอังกฤษ : คณิตศาสตร์ : วิทยาศาสตร์)	ร้อยละ ๘๕ : ๑๐ : ๑๐ : ๑๐	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๕. ร้อยละของนักเรียนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนาทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)	ร้อยละ ๙๕	โครงการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การประกอบอาชีพ
๗. โรงเรียนมีการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาโดยใช้ให้ คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องและมี ประสิทธิภาพ โดยการมีส่วนร่วมของผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย	ระดับดี	โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาสู่โรงเรียนมาตรฐาน
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาศมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษาและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา		
๑. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการพัฒนาบุคลากร
๒. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการพัฒนาบุคลากร
๓. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยไปใช้ในการจัดการเรียนรู้หรือการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการพัฒนาบุคลากร
๔. ร้อยละของครู ที่มีการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และมีการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning)	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการพัฒนาบุคลากร

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	โครงการที่รองรับในปงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๕. ร้อยละของครูที่มีการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ครูให้เข้าถึงแพลตฟอร์มสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การวัด ประเมิน และพัฒนาผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการพัฒนาบุคลากร
๖. ร้อยละของตัวชี้วัดการประกันคุณภาพภายในระดับ ดี ขึ้นไป	ร้อยละ ๘๐	โครงการประกันคุณภาพ
๗. ร้อยละของตัวชี้วัด ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA Online ระดับผ่าน ขึ้นไป	ร้อยละ ๙๗	โครงการประกันคุณภาพ โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนมาตรฐาน
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ		
๑. ร้อยละของผู้เรียน ที่มีความรู้ความเข้าใจ และทักษะเพื่อรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ	ร้อยละ ๙๘	โครงการบริหารงานทั่วไป โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒. โรงเรียนมี อาคารเรียนสวยงามเหมาะสม ผู้ใช้บริการพึงพอใจ และมีภูมิทัศน์ และบริบทต่างๆภายในโรงเรียนเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียน		โครงการบริหารงานทั่วไป
กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม		
๑. ร้อยละของผู้เรียนปฐมวัยในสังกัดมีพัฒนาการสมวัย ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	ร้อยละ ๙๕	โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย
๒. ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลาง ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ ๙๘	โครงการเสริมสร้างอุปนิสัยคุณลักษณะอันพึงประสงค์สู่การเป็นผู้เรียนที่มีคุณภาพ โครงการพัฒนาผู้เรียน

ส่วนที่ ๓

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ประมาณการรายรับ

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)		
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	๔๔๐,๔๘๐.๐๐	-
๑.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๑๖ คน ๆ ละ ๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี	๓๒,๖๔๐.๐๐	
๑.๑. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๕๘ คน ๆ ละ ๒,๒๘๐ บาท/คน/ปี	๑๓๒,๒๔๐.๐๐	
๑.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน ๕๓ คน ๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท/คน/ปี	๒๒๒,๖๐๐.๐๐	
รวมจำนวนนักเรียน ๑๒๗		
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน ๑๒๐ คนลงมา เพิ่ม ๕๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน ๓๐๐ คนลงมา เพิ่ม ๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี	๕๓,๐๐๐.๐๐	
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)	-	-
๒.๑. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๒.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน ๐ คน ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๓. ค่าหนังสือเรียน	๙๔,๘๑๑.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๑๖ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท/คน/ปี	๓,๒๐๐.๐๐	
๓.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน ๖ คน ๆ ละ ๖๕๖ บาท/คน/ปี	๓,๙๓๖.๐๐	
๓.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน ๕ คน ๆ ละ ๖๕๐ บาท/คน/ปี	๓,๒๕๐.๐๐	
๓.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน ๑๐ คน ๆ ละ ๖๕๓ บาท/คน/ปี	๖,๕๓๐.๐๐	
๓.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน ๑๒ คน ๆ ละ ๗๐๗ บาท/คน/ปี	๘,๔๘๔.๐๐	
๓.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน ๑๒ คน ๆ ละ ๘๔๖ บาท/คน/ปี	๑๐,๑๕๒.๐๐	
๓.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน ๑๓ คน ๆ ละ ๘๕๙ บาท/คน/ปี	๑๑,๑๖๗.๐๐	
๓.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน ๑๗ คน ๆ ละ ๘๐๘ บาท/คน/ปี	๑๓,๗๓๖.๐๐	
๓.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน ๒๐ คน ๆ ละ ๙๒๑ บาท/คน/ปี	๑๘,๔๒๐.๐๐	
๓.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน ๑๖ คน ๆ ละ ๙๙๖ บาท/คน/ปี	๑๕,๙๓๖.๐๐	
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน	๕๗,๗๒๐.๐๐	-
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๑๖ คน ๆ ละ ๒๙๐ บาท/คน/ปี	๔,๖๔๐.๐๐	
๔.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๕๘ คน ๆ ละ ๔๔๐ บาท/คน/ปี	๒๕,๕๒๐.๐๐	
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน ๕๓ คน ๆ ละ ๕๒๐ บาท/คน/ปี	๒๗,๕๖๐.๐๐	
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน	๕๔,๙๐๐.๐๐	-
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๑๖ คน ๆ ละ ๓๒๕ บาท/คน/ปี	๕,๒๐๐.๐๐	
๕.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๕๘ คน ๆ ละ ๔๐๐ บาท/คน/ปี	๒๓,๒๐๐.๐๐	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน ๕๓ คน ๆ ละ ๕๐๐ บาท/คน/ปี	๒๖,๕๐๐.๐๐	
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑๐๘,๒๐๐.๐๐	-
๖.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๑๖ คน ๆ ละ ๕๗๐ บาท/คน/ปี	๙,๑๒๐.๐๐	
๖.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๕๘ คน ๆ ละ ๖๓๐ บาท/คน/ปี	๓๖,๕๔๐.๐๐	
๖.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน ๕๓ คน ๆ ละ ๑,๑๘๐ บาท/คน/ปี	๖๒,๕๔๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๗๕๖,๑๑๑.๐๐	-
งบจากรายรับอื่น ๆ		
๑. เงินอุดหนุนทั่วไป	-	-
๑) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
๒) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
๓) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-
๔) อื่น ๆ	-	-
๒. เงินบำรุงการศึกษา	-	-

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓. เงินบริจาค	-	-
๔. เงินรายได้สถานศึกษา	-	-
๕. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
๖. เงินประกันสัญญา	-	-
๗. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	-
๘. เงินลูกเสือ	-	-
๙. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
๑๐. เงินยูกาชาด	-	-
๑๑. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	-
๑๒. อื่น ๆ	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-

หมายเหตุ

๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๒. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๗ ต.ค. ๕๒)
๓. โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน ๓๐๐ คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒ มิ.ย. ๕๓)

หมายเหตุ ๑. ข้อ ๑.๑ เงินอุดหนุนรายหัวให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณเต็มจำนวน

๒. โรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียนตั้งแต่ ๓๐๐ คนลงมา (เป็นไปตามเกณฑ์เพิ่ม)

๓. เงินคงเหลือปี ๒๕๖๖ หากมีโครงการที่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ (โครงการที่มีลักษณะต่อเนื่อง) ที่ได้จัดทำโครงการไว้แล้ว ให้แสดงโครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ด้วย (โครงการต้องสอดคล้องกับงบประมาณที่คงเหลือ พร้อมทั้งกำหนดปฏิทินการดำเนินงานที่ชัดเจน

ควรกำหนดปฏิทินกิจกรรมภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙)

๑. ประมาณการรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ประมาณการจากจำนวนนักเรียน ณ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

งบประมาณ	ค่าจัดการเรียนการสอน			รวม	คิดเป็นร้อยละ
	ก่อนประณม	ประณมศึกษา	มัธยมศึกษา		
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๒๐,๒๔๐.๐๐	๘๑,๙๙๐.๐๐	๑๗๐,๘๘๐.๐๐	๒๗๓,๑๑๐.๐๐	๖๒.๐๐
๒. ด้านบริหารงานบุคคล	๑,๖๔๐.๐๐	๖,๖๒๐.๐๐	๑๓,๗๘๐.๐๐	๒๒,๐๔๐.๐๐	๕.๐๐
๓. ด้านการบริหารทั่วไป	๘,๑๖๐.๐๐	๓๓,๐๖๐.๐๐	๖๘,๙๐๐.๐๐	๑๑๐,๑๒๐.๐๐	๒๕.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑,๖๔๐.๐๐	๖,๖๒๐.๐๐	๑๓,๗๘๐.๐๐	๒๒,๐๔๐.๐๐	๕.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	๙๖๐.๐๐	๓,๙๕๐.๐๐	๘,๒๖๐.๐๐	๑๓,๑๗๐.๐๐	๓.๐๐
รวม	๓๒,๖๔๐.๐๐	๑๓๒,๒๔๐.๐๐	๒๗๕,๖๐๐.๐๐	๔๔๐,๔๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

หมายเหตุ การแบ่งสัดส่วนควรแบ่งตามความจำเป็นของสถานศึกษา ด้านวิชาการต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (การแบ่งสัดส่วนงบประมาณ ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗)

๒. โครงการ จำแนกตามแหล่งงบประมาณ

๒.๑. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
		ค่าจัดการเรียนการสอน				งบประมาณอื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประถม	ประถมศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑. ด้านวิชาการ	-	๒๐,๒๔๐	๘๑,๙๙๐	๑๗๐,๘๘๐	๒๗๓,๑๑๐	-	๒๗๓,๑๑๐
๑.๑. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	-	๒๓,๗๙๐	๙๖,๖๘๕	๑๒๐,๔๗๕	-	๑๒๐,๔๗๕
๑.๒. ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	-	-	๒๗,๐๐๐	๔๙,๖๔๕	๗๖,๖๔๕	-	๗๖,๖๔๕
๑.๓. ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้เด็ก ปฐมวัยโดยการจัดหาและพัฒนา สื่อการเรียนการสอน	-	๑๕,๕๙๐	-	-	๑๕,๕๙๐	-	๑๕,๕๙๐
๑.๔. เสริมสร้างอุปนิสัยคุณลักษณะอัน พึงประสงค์สู่การเป็นผู้เรียนที่มี คุณภาพ	-	๑,๘๐๐	๒๑,๙๑๐	๑๖,๖๙๐	๔๐,๔๐๐	-	๔๐,๔๐๐
๑.๕. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	-	๒,๒๐๐	๒,๘๐๐	-	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๑.๖. โครงการการประกันคุณภาพ การศึกษา	-	๖๕๐	๒,๒๗๐	๒,๐๘๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๑.๗. โครงการจัดการศึกษาเพื่อ เตรียมพร้อมสู่การประกอบอาชีพ	-	-	๔,๒๒๐	๕,๗๘๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๒. ด้านบุคลากร	-	๑,๖๔๐	๖,๖๒๐	๑๓,๗๘๐	๒๒,๐๔๐	-	๒๒,๐๔๐
๒.๑. โครงการพัฒนาบุคลากร	-	๑,๖๔๐	๖,๖๒๐	๑๓,๗๘๐	๒๒,๐๔๐	-	๒๒,๐๔๐

๓. ด้านงบประมาณ	-	๑,๖๔๐	๖,๖๒๐	๑๓,๗๘๐	๒๒,๐๔๐	-	๒๒,๐๔๐
๓.๑. โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนมาตรฐาน	-	๑,๖๔๐	๖,๖๒๐	๑๓,๗๘๐	๒๒,๐๔๐	-	๒๒,๐๔๐
๔. ด้านบริหารทั่วไป	-	๘,๑๖๐	๓๓,๐๖๐	๖๘,๙๐๐	๑๑๐,๑๒๐	-	๑๑๐,๑๒๐
๔.๑. โครงการบริหารทั่วไป	-	๗,๑๖๐	๓๒,๐๖๐	๖๕,๙๐๐	๑๐๕,๑๒๐	-	๑๐๕,๑๒๐
๔.๒ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและส่งเสริมสุขภาพกายสุขภาพจิต	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	-	๙๖๐	๓,๙๕๐	๘,๒๖๐	๑๓,๑๗๐	-	๑๓,๑๗๐
รวม	-	๓๒,๖๔๐	๑๓๒,๒๔๐	๒๗๕,๖๐๐	๔๔๐,๔๘๐	-	๔๔๐,๔๘๐

๒.๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (โรงเรียนควรจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมทั้ง ๕ กิจกรรม บางกิจกรรมอาจไม่ใช้งบประมาณ)

งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (โครงการต่อเนื่อง)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙					
		ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบประมาณอื่น	รวมทั้งสิ้น
		ก่อนประเมิน	ประเมินศึกษา	มัธยมศึกษา	รวม		
๑. กิจกรรมวิชาการ		๒,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๒,๗๒๐	๑๙,๗๒๐	-	๑๙,๗๒๐
๑.๑ ค่ายพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัยประถมศึกษาและมัธยมศึกษา		๒,๐๐๐	๕,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๑.๑. อบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น				๙,๗๒๐	๙,๗๒๐	-	๙,๗๒๐
๒. กิจกรรมคุณธรรม		-	๑๗,๗๒๐	๒๓,๖๔๐	๔๑,๓๖๐	-	๔๑,๓๖๐
๒.๑. โครงการเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี		-	๑๗,๗๒๐	๒๓,๖๔๐	๔๑,๓๖๐	-	๔๑,๓๖๐
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา		๗,๑๒๐	๑๑,๖๔๐	๒๓,๓๖๐	๔๒,๑๒๐	-	๔๒,๑๒๐
๓.๑. โครงการทัศนศึกษา		๗,๑๒๐	๑๑,๖๔๐	๒๓,๓๖๐	๔๒,๑๒๐	-	๔๒,๑๒๐
๔. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)		-	๒,๑๘๐	๒,๘๒๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๔.๑. โครงการกิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ		-	๒,๑๘๐	๒,๘๒๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐
๕. การจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์โควิด ๑๙ หรือโรคอุบัติใหม่หรือเกิดสถานการณ์ที่สถานศึกษาไม่สามารถจัดการเรียนการสอนตามปกติได้		-	-	-	-	-	-
รวม		๙,๑๒๐	๓๖,๕๔๐	๖๒,๕๔๐	๑๐๘,๒๐๐	-	๑๐๘,๒๐๐

โครงการ จำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบ อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประม 	ประม ศีกษา	มัธยม ศีกษา	รวม	ก่อน ประม 	ประม ศีกษา	มัธยม ศีกษา	รวม		
กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง										
๑.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและส่งเสริมสุขภาพกายสุขภาพจิต	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
๒.โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัยโดยการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๑๕,๕๙๐	-	-	๑๕,๕๙๐	-	-	-	-	-	๑๕,๕๙๐
กลยุทธ์ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง										
๑. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	๒๓,๗๙๐	๙๖,๖๘๕	๑๒๐,๔๗๕	-	-	-	-	-	๑๒๐,๔๗๕
๒. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	-	๒๗,๐๐๐	๔๙,๖๔๕	๗๖,๖๔๕	-	-	-	-	-	๗๖,๖๔๕
๓.โครงการจัดการศึกษาเพื่อการเตรียมความพร้อมสู่การประกอบอาชีพ	-	๔,๒๒๐	๕,๗๘๐	๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๔.โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนมาตรฐาน	๑,๖๔๐	๖,๖๒๐	๑๓,๗๘๐	๒๒,๐๔๐	-	-	-	-	-	๒๒,๐๔๐
๕.โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย	๒,๒๐๐	๒,๘๐๐	-	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐

กลยุทธ์ / โครงการ	งบประมาณเท่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙									
	ค่าจัดการเรียนการสอน				กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน				งบ อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
	ก่อน ประม 	ประม ศีกษา	มัธยม ศีกษา	รวม	ก่อน ประม 	ประม ศีกษา	มัธยม ศีกษา	รวม		
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา										
๑.โครงการพัฒนาบุคลากร	๑,๖๔๐	๖,๖๒๐	๑๓,๗๘๐	๒๒,๐๔๐	-	-	-	-	-	๒๒,๐๔๐
๒.โครงการประกันคุณภาพ	๖๕๐	๒,๒๗๐	๒,๐๘๐	๕,๐๐๐	-	-	-	-	-	๕,๐๐๐
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ										
๑.โครงการบริหารงานทั่วไป	๗,๑๖๐	๓๒,๐๖๐	๖๕,๙๐๐	๑๐๕,๑๒๐	-	-	-	-	-	๑๐๕,๑๒๐
๒.โครงการพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	-	๙,๑๒๐	๓๖,๕๔๐	๖๒,๕๔๐	๑๐๘,๒๐๐	-	๑๐๘,๒๐๐
กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมี คุณธรรม จริยธรรม					-	-	-	-	-	
๑.โครงการเสริมสร้างอุปนิสัยคุณลักษณะอันพึง ประสงค์สู่การเป็นผู้เรียนที่มีคุณภาพ	๑,๘๐๐	๒๑,๙๑๐	๑๖,๖๙๐	๔๐,๔๐๐	-	-	-	-	-	๔๐,๔๐๐
๑. งบสำรองจ่าย	๙๖๐	๓,๙๕๐	๘,๒๖๐	๑๓,๑๗๐	-	-	-	-	-	๑๓,๑๗๐
รวมทั้งสิ้น	๓๒,๖๔๐	๑๓๒,๒๔๐	๒๗๕,๖๐๐	๔๔๐,๔๘๐	๙,๑๒๐	๓๖,๕๔๐	๖๒,๕๔๐	๑๐๘,๒๐๐	-	๕๔๘,๖๘๐

๓. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

[illegible]

รายละเอียดโครงการ

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงกล ยุทธ์ สพป. ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	บ้านโพธิ์ทอง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอรุณณูณี วงษ์สาดี โทรศัพท์ ๐๙๑๗๕๘๑๓๒๕
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และ บริหาร จัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพและคุณภาพนักเรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะ ในศตวรรษที่ ๒๑ พัฒนานักเรียนให้สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ มีความเป็น เลิศทางวิชาการเพื่อสร้าง ชีตความสามารถในการแข่งขัน

ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น เพื่อพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุก การพัฒนาทักษะ การคิดวิเคราะห์ และการปรับทัศนคติในการเรียนรู้ ตลอดจนการสนับสนุนการเรียนรู้นอกห้องเรียนที่ สอดคล้องกับความสนใจของนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลการทดสอบระดับชาติที่ดีขึ้น
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา
- ๒.๓ เพื่อให้ครูผู้สอนได้ปรึกษาหาแนวทางพัฒนาคุณภาพนักเรียน
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน
- ๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้ผลิตสื่อการจัดการเรียนรู้และเทคโนโลยีที่หลากหลายในการจัดการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

๓.๑. เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละรายวิชาในระดับดีขึ้นไปไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๒ ผลการทดสอบระดับชาติ RT , NT , O-NET และ PISA มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีการศึกษา ก่อน ร้อยละ ๓
- ๓.๑.๓ โรงเรียนมีวิจัยในชั้นเรียน/Best Practice/ผลิตสื่อการจัดการเรียนรู้ ที่เป็นตัวอย่างได้ อย่างน้อย ปีการศึกษาละ ๓ เรื่อง
- ๓.๑.๔ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้สื่อ วัสดุฝึก แบบฝึกที่ส่งผลต่อการเรียนรู้

๓.๒. เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
- ๓.๒.๒ นักเรียนได้รับการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติ
- ๓.๒.๓ ครูผู้สอนนำกระบวนการวิจัยในชั้นเรียนมาแก้ปัญหาในการจัดการเรียนรู้
- ๓.๒.๔ ครูสามารถพัฒนาหรือผลิตสื่อการจัดการเรียนรู้และเทคโนโลยี

๔. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (P) - ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ - ศึกษาผลการดำเนินโครงการในรอบปีที่ผ่านมา - จัดทำโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	น.ส อรุณญณี วงษ์สา ดี
๒.ขั้นดำเนินการ (D) - ประชุมคณะทำงาน - ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ ๑. กิจกรรมจัดการเรียนการสอน ด้วยกระบวนการ Active Learning ๒. กิจกรรมทดสอบระดับชาติ RT, NT, O-NET และ PISA ๓. กิจกรรมคัดเลือกสื่อวิจัยในชั้นเรียน/Best Practice/ผลิตสื่อการจัดการเรียนรู้ ที่เป็นแบบอย่างได้	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	๑.น.ส อรุณญณี วงษ์ สาดี ๒.น.ส ปรียาภรณ์ ๓.น.ส พลอยชนก
๓.ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - คณะกรรมการ กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๙	ผู้อำนวยการโรงเรียน และกลุ่มบริหาร วิชาการ
๔.ขั้นประเมินและรายงานผล (A)	กันยายน ๒๕๖๙	ครูอรุณญณี

๕.งบประมาณ ๑๒๐,๔๗๕ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประณม	-
๑.๒. ประณมศึกษา	๒๓,๗๙๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๙๖,๖๘๕

๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	-
๒.๑. ก่อนประเมิน	-
๒.๒. ประถมศึกษา	-
๒.๓. มัธยมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๑๒๐,๔๗๕

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ ๑๒๐,๔๗๕	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กิจกรรมจัดการเรียนการสอน ด้วยกระบวนการ Active Learning	๙๓,๔๗๕	-	-	๙๓,๔๗๕
๑.๑ จัดซื้อ/จ้าง วัสดุ สื่อ แบบฝึก ประจำห้องเรียนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘	๔๖,๕๐๐	-	-	๔๖,๕๐๐
๑.๒ จัดซื้อ/จ้าง วัสดุ สื่อ แบบฝึก ประจำห้องเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙	๔๖,๙๗๕	-	-	๔๖,๙๗๕
๒. กิจกรรมทดสอบระดับชาติ RT, NT, O-NET และ PISA	๔,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
๓.กิจกรรมคัดเลือกสื่อวิจัยในชั้นเรียน/Best Practice/ผลิตสื่อการจัดการเรียนรู้ ที่เป็นแบบอย่างได้	๓,๐๐๐	-	-	๔,๐๐๐
๔.กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๒๐,๔๗๕	-	-	๑๒๐,๔๗๕

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละรายวิชาในระดับดีขึ้นหรือไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	บันทึกรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๒. ผลการทดสอบระดับชาติ RT , NT , O-NET และ PISA มีค่าเฉลี่ยสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีการศึกษา ก่อน ร้อยละ ๓	บันทึกรายงานผลการทดสอบระดับชาติ	แบบรายงานผลการทดสอบระดับชาติ
๓. โรงเรียนมีวิสัยทัศน์ในชั้นเรียน/Best Practice/ผลิตสื่อการจัดการเรียนรู้ ที่เป็นตัวอย่างได้อย่างน้อย ปีการศึกษาละ ๓ เรื่อง	๑.ประเมินการมีส่วนร่วมผลิตและพัฒนาสื่อ ๒.ตรวจรายงานการจัดการหาและผลิตสื่อ ๓.ตรวจรายงานการใช้สื่อการจัดการเรียนการสอน	๑.แบบประเมินการมีส่วนร่วมผลิตและพัฒนาสื่อ ๒.แบบประเมินรายงานการจัดการหาและผลิตสื่อ ๓.แบบประเมินรายงานการใช้สื่อการจัดการเรียนการสอน
๔. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้สื่อ วัสดุฝึก แบบฝึกที่ส่งผลต่อการเรียนรู้	๑.ประเมินความพึงพอใจการใช้สื่อของนักเรียน ๒.ประเมินการมีส่วนร่วมผลิตและพัฒนาสื่อ	๑.แบบประเมินความพึงพอใจการใช้สื่อของนักเรียน ๒.แบบประเมินการมีส่วนร่วมผลิตและพัฒนาสื่อ

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ ครูมีแนวทางในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาของนักเรียนร่วมกัน

๗.๓ โรงเรียนสามารถส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนเก่ง ดี และมีความสุข

(ลงชื่อ)

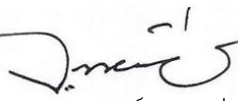


ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอรุณฤณี วงษ์ชาติ)

ครู โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประจบ ทิวงษ์)
หัวหน้ากลุ่มวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ทองน่ม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงกล ยุทธ์ สพป. ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	บ้านโพธิ์ทอง
ผู้รับผิดชอบ	นางเนตรนภา ไปปลอด
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบกับโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพและคุณภาพนักเรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะ ในศตวรรษที่ ๒๑ พัฒนานักเรียนให้สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ มีความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้าง ชีตความสามารถในการแข่งขัน

ด้วยเหตุนี้โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ โดยจะต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม แต่การที่จะพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ละสาระการเรียนสูงกว่าผู้อื่น จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียนนำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมานำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การเขียน การจัดทำชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ความเป็นเลิศในด้านทักษะวิชาการต่างๆ ในระดับโรงเรียน ระดับเครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับประเทศ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมการแข่งขัน ประกวด นำเสนอความสามารถด้านทักษะวิชาการ และทักษะวิชาชีพในระดับตั้งแต่ระดับ โรงเรียน ระดับ เครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับประเทศ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้เข้าร่วมการแข่งขันประเภทต่าง ๆ มีพัฒนาการในทักษะนั้น ๆ ดีขึ้นตามลำดับ มีความพร้อมด้านร่างกาย สังคม อารมณ์ และ สติปัญญา เกิดความภาคภูมิใจในตนเองและสามารถนำความรู้ความสามารถของตนเองไปใช้เพื่อการศึกษาและการประกอบอาชีพในอนาคตได้

๕. กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (P) - ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ - ศึกษาผลการดำเนินโครงการในรอบปีที่ผ่านมา - จัดทำโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๘	นางเนตรนภา ไปปลอดภัย
๒.ขั้นดำเนินการ (D) - ประชุมคณะทำงาน - ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ ๑. การแข่งทักษะทางวิชาการและศิลปหัตถกรรมนักเรียน ๒.การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนและกีฬากลุ่ม ๓. กิจกรรมส่งเสริมทักษะดนตรีและปรับปรุงวงดุริยางค์ ๔. การแสดงศิลปดนตรีและนาฏศิลป์	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวประจบ ทิวงษ์ นางสาวประจบ ทิวงษ์ นายณณต์ชานาญธนกุล นายสุสเซนท์ ชิตุมปุ่น นางทัศนารี แก้วเสมา นายจิระศักดิ์ ทองน่ม
๓.ขั้นนิเทศติดตามผล (C) - คณะกรรมการ กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๙	ผู้อำนวยการโรงเรียน และกลุ่มบริหารวิชาการ
๔.ขั้นประเมินและรายงานผล (A)	กันยายน ๒๕๖๙	นางเนตรนภา ไปปลอดภัย

๕.งบประมาณ ๗๖,๖๔๕ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน a. ก่อนประถม b. ประถมศึกษา c. มัธยมศึกษา	- ๒๗,๐๐๐ ๔๙,๖๔๕
๓. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน a. ก่อนประถม b. ประถมศึกษา c. มัธยมศึกษา	- - -
๔. อื่น ๆ	
รวม	๗๖,๖๔๕

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	บาท
- ค่าใช้สอย	บาท
- ค่าวัสดุ ๗๖,๖๔๕	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
รายละเอียดกิจกรรมตามโครงการ ดังนี้ ๑.การแข่งขันทักษะทางวิชาการและศิลปหัตถกรรม นักเรียน - ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่มของนักเรียน ๕๐ บาท/คน/วัน - ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อม/แข่งขัน - ค่าพาหนะ นำนักเรียนไปแข่งขัน เทียวละ ๕๐๐ บาท/เที่ยว/คัน - ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก ค่าพาหนะครูผู้ฝึกสอน/ผู้ควบคุม	๔๓,๖๔๕	-	๓,๐๐๐	๔๐,๖๔๕
๒.การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนและกีฬากลุ่ม - ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกซ้อม/แข่งขัน - ค่าดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาภายใน - ค่าเช่าชุดแต่งกายขบวนพาเหรด	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๓. กิจกรรมส่งเสริมทักษะดนตรีและปรับปรุงวงดุริยางค์ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องดนตรี	๑๕,๐๐๐	-		๑๕,๐๐๐
๔. การแสดงศิลปะดนตรีและนาฏศิลป์ -จ้างเหมา จัดทำชุดการแสดงนาฏศิลป์พร้อมเครื่องประดับ	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐	-
รวมงบประมาณ	๗๖,๖๔๕	-	๑๑,๐๐๐	๖๕,๖๔๕

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

(หากมีการเปลี่ยนแปลงรายการ/รายละเอียดกิจกรรม/ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ต้องบันทึก

ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายจ่ายต่อผู้อำนวยการโรงเรียน และเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐาน)

๖.การประเมินผล

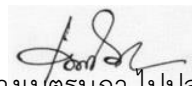
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมการแข่งขัน ประกวด นำเสนอความสามารถด้านทักษะ วิชาการและทักษะวิชาชีพในระดับตั้งแต่ระดับ โรงเรียน ระดับ เครือข่าย ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา และระดับประเทศ	บันทึกการเข้าร่วมการแข่งขัน	แบบรายงานการเข้าร่วม การแข่งขัน
๒. นักเรียนที่ได้รับรางวัลระดับโรงเรียนระดับ เครือข่าย ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และ ระดับประเทศ	รางวัล	แบบรายงานการสรุปรางวัล

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่จะเกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

๗.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง มีความรู้และทักษะ มีความสามารถในการเข้าร่วมประกวดแข่งขันทาง
วิชาการและทักษะวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

๗.๒ โรงเรียนสามารถส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนเก่ง ดี และมีความสุข

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางเนตรนา ไปพลอด)

ครู โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

(ลงชื่อ)

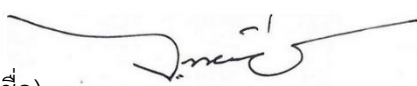


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวประจบ ทิวังษ์)

หัวหน้ากลุ่มวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ทองนิ่ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

โครงการ	ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัยโดยการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพร. ที่ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา กลยุทธ์ สพป.ที่ ๑ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร.ที่ ๑ สร้างโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง
โรงเรียน	บ้านโพธิ์ทอง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวภัทราพร โกวิทนนท์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๖. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งสอดคล้องกับแนวนโยบายการจัดการศึกษาของประเทศ มุ่งเน้นการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาและเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต โดยถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด สามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ สื่อการสอนเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในแต่ละวิชาหรือแต่ละหน่วยของการเรียนรู้ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนโดยเน้นกระบวนการคิด การเผชิญ ปัญหา สอดคล้องกับธรรมชาติ สัมพันธ์กับสังคมและตรงตามความสนใจของผู้เรียน ซึ่งจะ เป็นเครื่องมือให้ ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง การพัฒนาสื่อการสอนที่มีคุณภาพ จะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดีไปด้วย และจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองพบว่า ผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ สาเหตุหนึ่งเป็นเพราะครูผู้สอนขาดสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย ใช้สื่อเก่าที่มีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอกับจำนวนเด็ก ไม่เร้าความสนใจของผู้เรียนและไม่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกตามความสนใจ เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และตระหนักในความสำคัญในการส่งเสริมผู้เรียนทุกกลุ่มให้พัฒนาสูงสุดตามศักยภาพของตนได้อย่างยั่งยืน การจัดทำโครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนเป็นวิธีการอย่างหนึ่งในการกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูได้ พัฒนาสื่อ ผลิตสื่อ ใช้สื่อในการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ ที่เน้นให้ผู้เรียนปฏิบัติกิจกรรมและ ค้นพบความรู้ด้วยตนเองโดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จึงจัดทำโครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากสื่อ วิธีการ กระบวนการที่มีคุณภาพตรงตามหลักสูตร
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์พัฒนาการความพร้อมในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑.๑ นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้จากสื่อ วิธีการ กระบวนการที่มีคุณภาพตรงตามหลักสูตร

๑.๒ นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองร้อยละ ๑๐๐ มีผลสัมฤทธิ์พัฒนาการความพร้อมในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้เรียนรู้จากสื่อ วิธีการ กระบวนการที่มีคุณภาพตรงตาม
หลักสูตรและมีผลสัมฤทธิ์พัฒนาการความพร้อมในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ เพื่ออนุมัติ วางแผนงาน ประชุมชี้แจง เพื่อจัดกิจกรรม ดังนี้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน นางสาวภัทราพร โกวิทธนนท์
๒. ดำเนินงานตามแผน ๒.๑ กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแบบ active learning ๒.๒ กิจกรรมจัดทำวิจัยในชั้นเรียน/Best Practice/ผลิต สื่อการจัดการเรียนรู้ ที่เป็นแบบอย่างได้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวภัทราพร โกวิทธนนท์ นางอนงค์ ทิพย์ศรีบุตร
๓. ประเมินผลการดำเนินงาน/ประเมินความพึงพอใจ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวภัทราพร โกวิทธนนท์ นางอนงค์ ทิพย์ศรีบุตร
๔. วิเคราะห์ เพื่อปรับปรุงบริหารงานในปีต่อไป	๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวภัทราพร โกวิทธนนท์ นางอนงค์ ทิพย์ศรีบุตร
๕.สรุปผลการดำเนินงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	นางสาวภัทราพร โกวิทธนนท์

๕. งบประมาณ ๑๕,๕๙๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
a. ก่อนประถม	๑๕,๕๙๐
b. ประถมศึกษา	-
c. มัธยมศึกษา	-
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
d. ก่อนประถม	-
e. ประถมศึกษา	-
f. มัธยมศึกษา	-
๕. อื่น ๆ	-
รวม	๑๕,๕๙๐

แยกเป็น

- | | |
|-------------------|-----------|
| - ค่าตอบแทน | - บาท |
| - ค่าใช้สอย | - บาท |
| - ค่าวัสดุ | ๑๕,๕๙๐บาท |

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแบบ active learning -จัดซื้อวัสดุ สื่อ แบบฝึก ประจำห้องเรียนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ - อนุบาล ๒ - จัดทำมูนิทรรศการ แสดงผลงานนักเรียน (ตกแต่งผนัง ทาสี จัดบอร์ด) และจัดทำสื่อการเรียนรู้ตลอดภาคเรียน - อนุบาล ๓ - จัดทำมูนิทรรศการ แสดงผลงานนักเรียน (ตกแต่งผนัง จัดบอร์ด) และจัดทำสื่อการเรียนรู้ตลอดภาคเรียน - จัดซื้อ/จ้าง วัสดุ สื่อ แบบฝึก ประจำห้องเรียนภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙ - อนุบาล ๒ - จัดทำมูนิทรรศการ แสดงผลงานนักเรียน (ตกแต่งผนัง จัดบอร์ด) และจัดทำสื่อการเรียนรู้ตลอดภาคเรียน - อนุบาล ๓ - จัดทำมูนิทรรศการ แสดงผลงานนักเรียน (ตกแต่งผนัง จัดบอร์ด) และจัดทำสื่อการเรียนรู้ตลอดภาคเรียน(ตามเอกสารแนบท้าย) ขนาดนิทรรศการ เช่น กรูผนังพร้อมทาสี ติดตัวอักษร ๒. กิจกรรมจัดทำสื่อวิจัยในชั้นเรียน/Best Practice/ผลิตสื่อการจัดการเรียนรู้ ที่เป็นแบบอย่างได้ - จัดซื้อ/จ้าง วัสดุ สนับสนุนการจัดทำ Best Practice (ตามเอกสารแนบท้าย) กระดาษ - ค่าดำเนินงานกิจกรรมนำเสนอเผยแพร่ Best Practice	๑๕,๕๙๐	-	-	๓,๙๐๐ ๓,๙๐๐ ๓,๘๙๐ ๓,๙๐๐
รวมงบประมาณ	๑๕,๕๙๐	-	-	๑๕,๕๙๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สัมฤทธิ์ความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. นักเรียนชั้นอนุบาล ร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วม ในการผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ๒. นักเรียนชั้นอนุบาล นำวัสดุการศึกษามา พัฒนาสื่อการสอนที่หลากหลายและเพียงพอ ร้อยละ ๑๐๐ ๓. นักเรียนชั้นอนุบาล นำสื่อประกอบการเรียน การสอนที่ผลิตไปใช้ได้ร้อยละ ๑๐๐ ๔. นักเรียนชั้นอนุบาล ร้อยละ ๑๐๐ ใช้สื่อ ประกอบการเรียนรายวิชาภาษาไทยอย่าง หลากหลาย ๕. โรงเรียนมีวิจัยในชั้นเรียน/Best Practice/ ผลิตสื่อการจัดการเรียนรู้ ที่เป็นตัวอย่างได้ อย่างน้อย ปีการศึกษาละ ๒ เรื่อง	๑. ประเมินการมีส่วนร่วมผลิต และพัฒนาสื่อ ๒. ตรวจรายงานการจัดหาและ ผลิตสื่อ ๓. ตรวจรายงานการใช้สื่อการ จัดการเรียนการสอน ๔. ประเมินความพึงพอใจการ ใช้สื่อของนักเรียน ๕. ประเมินการมีส่วนร่วมผลิต และพัฒนาสื่อ	๑. แบบประเมินการมี ส่วนร่วมผลิตและพัฒนาสื่อ ๒. แบบประเมินรายงานการ จัดหาและผลิตสื่อ ๓. แบบประเมินรายงานการ ใช้สื่อการจัดการเรียนการ สอน ๔. แบบประเมินความพึง พอใจการใช้สื่อของนักเรียน ๕. แบบประเมินการมี ส่วนร่วมผลิตและพัฒนาสื่อ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองใช้สื่อการเรียนการสอนพัฒนาการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด
ประสิทธิผล

(ลงชื่อ)



(นางสาวกัทราพร โกวิทนนท์)
ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวประจบ ทิวังษ์)
หัวหน้ากลุ่มวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายจิระศักดิ์ ทองน่ม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	เสริมสร้างอุปนิสัยคุณลักษณะอันพึงประสงค์สู่การเป็นผู้เรียนที่มีคุณภาพ
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพร. ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม
โรงเรียน	บ้านโพธิ์ทอง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพลอยชนก ศิริรุ่งพันธ์
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเจริญรุ่งเรืองทั้งทางบประเพณีและวัฒนธรรมมาตั้งแต่อดีตมีวันสำคัญต่าง ๆ มากมายที่ยึดถือปฏิบัติมาช้านานสืบทอดกันมาแต่ปัจจุบันความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็วทางด้านวัตถุส่งผลกระทบต่อวัฒนธรรมประเพณีไทยอันดีงามคนส่วนใหญ่ขาดความสนใจและไม่เห็นความสำคัญขาดจิตสำนึกในการเป็นผู้ให้เพราะในสังคมไทยในปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการแข่งขันและรับวัฒนธรรมของชาติตะวันตกได้ง่าย โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองจึงได้จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้คุณค่าการรักษาไว้ซึ่งสถาบันชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งประเพณีและภูมิปัญญาไทยไว้ โดยให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมทำกิจกรรมในวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ สามารถนำหลักธรรมไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิต ประจำวัน ทำให้มีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งเป็นรากฐานในการพัฒนาสังคมประเทศชาติให้มีสันติสุข เจริญรุ่งเรืองสืบไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติศาสนาและพระมหากษัตริย์

๒.๒ เพื่อให้ครู และนักเรียนมีส่วนร่วมในการดำรงไว้ซึ่งประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้ความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกในการรัก ท้องถิ่น และประเทศชาติ

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนร่วมกันรักษาระเบียบวินัย ใฝ่ใจจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนา

๒.๕ เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงคุณค่าของวัสดุเหลือใช้และแนวคิดการนำขยะกลับมาใช้ใหม่ รวมถึงการเรียนรู้และเข้าใจในหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยการเรียนรู้ผ่านผลงานศิลปะเทคนิคการทำภาพพิมพ์

๒.๖ เพื่อปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้เกิดกับนักเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียน

๒.๗ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๒.๘ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม การมีจิตอาสา โดยการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาเพื่อส่งเสริมให้เกิดความเห็นอกเห็นใจและเข้าใจถึงปัญหาของสังคม รวมถึงการมีส่วนร่วมกับชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมตามที่โครงการได้กำหนดไว้

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนตระหนักเห็นความสำคัญ และแสดงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ตลอดจนการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามและได้มี ส่วนร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง
 - นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร และนักเรียนร่วมกันรักษาระเบียบวินัย ใฝ่ใจจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และปฏิบัติตนตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนา
 - นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ผ่านการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะ
 - นักเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา รวมถึงมีทักษะกระบวนการทางความคิด ยึดมั่นในคุณธรรมในการดำเนินชีวิตต่อต้านการทุจริตในทุกด้าน
 - นักเรียน ครูและบุคลากรภายในโรงเรียนมีความตระหนักรู้เกี่ยวกับการทำกิจกรรมจิตอาสา และสร้างความร่วมมือระหว่างโรงเรียนและชุมชน
- กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันสำคัญ
- กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยภายในโรงเรียน
- กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการดำเนินชีวิตตามวิถีปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสุจริตและคุณธรรม
- กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมสร้างสรรค์ เช่นการแข่งขัน การเรียนรู้ การทำโปรเจกต์กลุ่ม หรือเวิร์กช็อปด้านทักษะชีวิต

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันสำคัญ		
เดือนตุลาคม		
กิจกรรมวันนวมินทรมหาราช	๑๓ ต.ค. ๖๘	
- พิธีทำบุญตักบาตรและพิธีถวายเครื่องราชสักการะ		
- วันสิ้นพระชนม์สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	๒๔ ต.ค. ๖๘	
เดือนพฤศจิกายน		
กิจกรรมวันลอยกระทง	๕ พ.ย. ๖๘	

- สืบสานประเพณีทำกระทงและร่วมกิจกรรมลอยกระทงกับชุมชน กิจกรรมวันวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร และวันพ่อแห่งชาติ - พิธีถวายเครื่องราชสักการะ เดือนธันวาคม กิจกรรมวัน Christmas day - กิจกรรมการแสดงของนักเรียน - กิจกรรมการประกวดแข่งขันระบายสี - กิจกรรมตอบคำถามภาษาอังกฤษ เดือนมกราคม - วันเด็ก เดือนกุมภาพันธ์ กิจกรรมวันวาเลนไทน์ - การแข่งขันคัดลายมือ , วาดภาพระบายสี เดือนมีนาคม -กิจกรรมวันมาฆบูชา - เวียนเทียนที่วัด เดือนเมษายน กิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี - พิธีถวายเครื่องราชสักการะ เดือนพฤษภาคม กิจกรรมวันฉัตรมงคล กิจกรรมวันวิสาขบูชา - เวียนเทียนที่วัด เดือนมิถุนายน กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี - พิธีถวายเครื่องราชสักการะ กิจกรรมวันไหว้ครู - พิธีไหว้ครู กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันภาษาไทย	๔ ธ.ค. ๖๘ ๒๕ ธ.ค. ๖๘ ๙ ม.ค. ๖๙ ๑๔ ก.พ. ๖๙ ๓ มี.ค.๖๙ ๒ เม.ย.๖๙ ๔ พ.ค. ๖๙ ๓๑ พ.ค. ๖๙ ๓ มิ.ย. ๖๙ ๑๑ มิ.ย. ๖๙	
--	---	--

- ประกวดการแต่งกายตัวละครในวรรณคดี - แข่งขันการประกวดวาดภาพระบายสี - แข่งขันคัดลายมือ - การแสดงละครของนักเรียน กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด - เดินขบวนต่อต้านยาเสพติด เดือนกรกฎาคม กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - ทำบุญตักบาตร , พิธีถวายเครื่องสักการะ กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา, วันเข้าพรรษา - ทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง , ขบวนแห่เทียนจำนำพรรษา กิจกรรมวันสถาปนาวันก่อตั้งกองลูกเสือไทย - สวนสนามและทบทวนคำปฏิญาณ เดือนสิงหาคม - กิจกรรมวันพระราชสมภพของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง - การถวายพระพรและถวายเครื่องราชสักการะ, กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์	๒๖ มิ.ย. ๖๙ ๒๖ มิ.ย. ๖๙ ๒๘ ก.ค. ๖๘ ๒๙-๓๐ ก.ค. ๖๘ ๑ ก.ค. ๖๘ ๑๑ ส.ค. ๖๙	
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ๑. รับสมัครเลือกตั้งสภานักเรียน ๒. หาเสียงกิจกรรมเลือกตั้ง ดำเนินการเลือกตั้งสภานักเรียน แต่งตั้งประธานนักเรียนและคณะกรรมการสภานักเรียน ๓. ประกาศประธานนักเรียน พิธีติดสัญลักษณ์คณะกรรมการนักเรียน ๔. ดำเนินการปฏิบัติงานตามแผนในปีการศึกษา ๒๕๖๙ - ประชุมประจำเดือน - ดูแล ตรวจเขตพื้นที่ - ดูแลความเรียบร้อยภายในโรงเรียน - สารวัตรนักเรียน - กิจกรรมเสี่ยงตามสาย	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการดำเนินชีวิตตามวิถีปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สุจริตและมีคุณธรรม - หน่วยอยู่อย่างพอเพียง กิจกรรม Work shop ภาพพิมพ์จากเศษขยะ		
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมสร้างสรรค์ เช่นการแข่งขัน การเรียนรู้ การทำโปรเจกต์กลุ่ม หรือเวิร์กช็อปด้านทักษะชีวิต		

๕. งบประมาณ ๔๐,๔๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
a. ก่อนประเมิน	๑,๘๐๐
b. ประเมินศึกษา	๒๑,๙๑๐
c. มัธยมศึกษา	๑๖,๖๙๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
a. ก่อนประเมิน	-
b. ประเมินศึกษา	-
c. มัธยมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๔๐,๔๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย - บาท
- ค่าวัสดุ ๔๐,๔๐๐ บาท
-

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันสำคัญ - จัดซื้อวัสดุจัดงานในกิจกรรมวันสำคัญ	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - จัดซื้อวัสดุส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน - จัดจ้างปลูกเขตสัญลักษณ์สถานักเรียน	๒,๔๐๐	-	-	๒,๔๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการดำเนินชีวิตตามวิถีปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สุจริตและมีคุณธรรม - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การทำภาพพิมพ์ เช่น สีโปสเตอร์ ถุงผ้า ไม้เสียบลูกชิ้น	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมสร้างสรรค์ เช่นการแข่งขัน การเรียนรู้ การทำโปรเจกต์กลุ่ม หรือเวิร์กช็อปด้านทักษะชีวิต	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๔๐,๔๐๐	-	-	๔๐,๔๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้ แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและ พระมหากษัตริย์	การสังเกต	แบบสังเกต
๒ ครู และนักเรียนมีส่วนร่วมในการดำรงไว้ซึ่ง ประเพณีที่ดีงาม รักความเป็นไทย	การสังเกต	แบบสังเกต
๓ เพื่อให้ให้นักเรียนได้ความรู้จากการปฏิบัติจริง พัฒนาทักษะการเรียนรู้และสร้างจิตสำนึกใน การรัก ท้องถิ่นและประเทศชาติ	การสังเกต	แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนตระหนักเห็นความสำคัญ และแสดงความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ตลอดจนการอนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีที่ดีงามและได้มี ส่วนร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ต่าง ๆ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพลอยชนก ศิริรุ่งพันธ์)

ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

(ลงชื่อ)

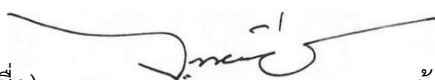


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวประจบ ทิวงษ์)

หัวหน้ากลุ่มวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ทองน่ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

โครงการ	บ้านวิทยาศาสตร์น้อย
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร.ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา
โรงเรียน	บ้านโพธิ์ทอง
ผู้รับผิดชอบ	นางอนงค์ ทิพย์ศรีบุตร
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” เป็นโครงการที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาพระราชทานพระราชดำริให้คณะกรรมการนำไปพิจารณา ริเริ่มดำเนินการนำร่องในประเทศไทย โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ร่วมมือกับ หน่วยงานต่างๆ ทั้งนี้เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีด้านการเรียนรู้ทักษะและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ให้กับเด็ก ตั้งแต่ระดับปฐมวัย เพราะเป็นช่วงอายุที่มีความสามารถในการเรียนรู้และจดจำมากที่สุด ส่งเสริมและเปิด โอกาสให้เด็กปฐมวัย ได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้เด็กได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด ตั้งคำถามและค้นหาคำตอบด้วยตนเอง วางรากฐานระยะยาวในการสร้างนักวิทยาศาสตร์วิศวกรและทรัพยากร มนุษย์ที่มีคุณภาพ ซึ่งโรงเรียนทุกแห่งในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้เข้าร่วมโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย และดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการจัดการเรียนการสอนและการขอรับตราพระราชทานบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับพัฒนาการทางสมองของเด็กปฐมวัย เพื่อให้เด็กปฐมวัยได้รับการพัฒนาเต็มตาม ศักยภาพ มีความพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ โดยได้ดำเนินงานตาม โครงการ “บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ระดับปฐมวัย” ปัจจุบันโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้เข้าร่วมโครงการทุกโรงเรียน เพื่อให้การจัดประสบการณ์บ้านนักวิทยาศาสตร์เป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงได้ จัดอบรมทดแทนในโรงเรียนที่มีครูเกษียณ เปลี่ยนชั้นสอน เพื่อเตรียมความพร้อมและนำความรู้ ทักษะไปจัดประสบการณ์ได้อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ได้ระดับชั้นปฐมวัยและชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีประสบการณ์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์
๒. เพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ได้ระดับปฐมวัยและชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ได้ฝึกการสังเกต รู้จักคิด หาคำตอบด้วยตนเอง
๓. เพื่อวางรากฐานระยะยาวในการสร้างนักวิทยาศาสตร์ วิศวกร และทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ
๔. เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ โดยใช้สื่อการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ได้ระดับปฐมวัยอนุบาล ๒ และ ๓ จำนวน ๒ ห้อง รวม ๑๗ คน นักเรียนประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ รวม ๒๑ คน รวมทั้งหมด ๓๘ คน เข้าร่วมกิจกรรม ทดลองทางวิทยาศาสตร์และร่วมกันทำการสืบเสาะอิสระเรื่องที่ตนเองสนใจ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ได้ระดับปฐมวัยอนุบาล ๒ และ ๓ จำนวน ๒ ห้อง รวม ๑๗ คน นักเรียนประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ รวม ๒๑ คน ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงโดยใช้สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการเรียนการสอน

๓.๒.๒ ได้ระดับปฐมวัย และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีทักษะกระบวนการพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์

๔.กิจกรรมสำคัญ

กิจกรรม	วดป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. กิจกรรมค่ากิจกรรมการเรียนรู้ การสอน	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๙	นางอนงค์ ทิพย์ศรีบุตร นางสาวภัทราพร โกวิทธนน์ นางสาวพลอยชนก ศิริรุ่งพันธ์
๒. กิจกรรมถ่ายเอกสารเข้าเล่ม		

๕. งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑. ก่อนประถม	๒,๒๐๐
๒. ประถมศึกษา	๒,๘๐๐
๓. มัธยมศึกษา	-
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑. ก่อนประถม	-
๒. ประถมศึกษา	-
๓. มัธยมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	๕๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ	๔,๕๐๐ บาท

กิจกรรม/รายละเอียด	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ

๑.ค่ากิจกรรมการเรียนการสอน อุปกรณ์การเรียนการสอน/ค่าวัสดุ	๔,๕๐๐			๔,๕๐๐
๒.ค่าถ่ายเอกสาร พร้อมเข้าเล่ม	๕๐๐	-	๕๐๐	-
รวม	๕,๐๐๐	-	๕๐๐	๔,๕๐๐

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑. ครูผู้สอนระดับปฐมวัยและเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ สามารถจัดกิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒. เด็กปฐมวัย และเด็กประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทักษะและกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางอนงค์ ทิพย์ศรีบุตร)
ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

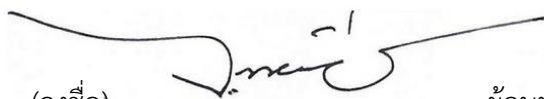
(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวประจบ ทิวงษ์)
หัวหน้ากลุ่มวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ทองนิ่ม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

โครงการ	การประกันคุณภาพการศึกษา
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ สพป. ที่ ๓ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา กลยุทธ์ รร.ที่ ๓ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียน	บ้านโพธิ์ทอง
ผู้รับผิดชอบ	นายธนภุชณ์ วงศ์กาอินทร์ โทรศัพท์ ๐๙๑๑๕๑๔๑๗๖
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๓. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่มุ่งปลูกฝังจิตสำนึกที่ถูกต้อง มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมและของประเทศชาติ รวมทั้งส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมของชาติ การกีฬา ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย และความรู้อันเป็นสากล ตลอดจนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความสามารถในการประกอบอาชีพ รู้จักพึ่งตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง” เป็นความมุ่งหมายของการจัดการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และได้กำหนดหลักการสำคัญข้อหนึ่ง คือ ให้มีการกำหนดมาตรฐาน การศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา โดยที่กำหนดให้ “มาตรฐาน และการประกันคุณภาพการศึกษา” เป็นภารกิจสำคัญหมวดหนึ่งที่สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้อง ดำเนินการ อีกทั้งต้องเป็นไปตามระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่กระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้กำหนดด้วย

โดยการประกันคุณภาพภายในและภายนอกเป็นการสร้างกระบวนการตรวจสอบและประเมินผลที่ช่วยให้สถานศึกษาสามารถปรับปรุงคุณภาพการศึกษาได้อย่างต่อเนื่องและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อสร้างความรับผิดชอบร่วมกันในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการในโลกปัจจุบัน สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ปกครองและชุมชนว่าสถานศึกษามีคุณภาพและสามารถผลิตบุคลากรที่มีความรู้และทักษะและช่วยให้สถานศึกษาแข่งขันได้ในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ โดยพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน
- ๒.๒ โรงเรียนมีคู่มือการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
- ๒.๓ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความมั่นใจ ต่อระบบการบริหารและการจัดการของสถานศึกษา

๓.เป้าหมาย

๑.เชิงปริมาณ

๑. คณะครูและบุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการประชุมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

๒. คณะครูและบุคลากรทุกคน มีส่วนร่วมในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาจากหน่วยงานต้นสังกัด

๓. โรงเรียนมีรายงานการประเมินตนเองปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๑ เล่ม

๔. โรงเรียนมีคู่มือการนิเทศการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษาจำนวน ๑ เล่ม

๒.เชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาอย่างชัดเจน

๒. โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองผ่านการประเมินคุณภาพผู้เรียนภายในประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๔.กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	วดป.ที่ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประชุม / วางแผนการ ดำเนินการ (Plan)	ต.ค.-พ.ย.๖๘	นายธนภุชณ์ วงศ์กาอินทร์
กำหนดมาตรฐานการศึกษา ของ สถานศึกษา (Plan)	พ.ย.๖๘	
๑.กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการจัด การศึกษาของ สถานศึกษาที่มุ่ง คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ของ สถานศึกษา (Do) ประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนประกันคุณภาพ ภายในและนิเทศภายในโดยวิทยากรบุคคลภายนอก จำนวน ๑ วัน	ธ.ค.๖๘	นายธนภุชณ์ วงศ์กาอินทร์
๒.กิจกรรมนิเทศติดตามประเมินผลโดยการจัดให้มีการ ประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา (Do)	ม.ค.-มี.ค.๖๙	นายธนภุชณ์ วงศ์กาอินทร์
๓.กิจกรรมจัดทำรายงานประจำปีที่เป็น รายงาน ประเมิน คุณภาพภายใน (Check)	ก.พ.๖๙	นายธนภุชณ์ วงศ์กาอินทร์
๔.กิจกรรมประเมินผลและสรุปโครงการ ปรับปรุงการ ดำเนินโครงการ (Action)	มี.ค.๖๙	นายธนภุชณ์ วงศ์กาอินทร์

๕.งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
a. ก่อนประถม	๖๕๐
b. ประถมศึกษา	๒,๒๗๐
c. มัธยมศึกษา	๒,๐๘๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
d. ก่อนประถม	-
e. ประถมศึกษา	-
f. มัธยมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ	
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน ๑,๐๐๐ บาท
- ค่าใช้สอย ๑,๓๖๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๒,๖๔๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาที่มุ่ง คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ของ สถานศึกษา (Do) ประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนประกัน คุณภาพภายในและนิเทศภายใน -ค่าอาหารว่าง -ค่าอาหารกลางวัน -ค่าตอบแทนวิทยากรเหมาจ่าย -ค่าวัสดุใช้ในการอบรม -ค่าไว้นิลขนาด ๒ ตารางเมตร	๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	๕๑๐ ๘๕๐	๑,๓๔๐ ๓๐๐
๒. กิจกรรมนิเทศติดตามประเมินผลโดยการจัดให้มีการ ประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา (Do) -วัสดุ-จัดซื้อวัสดุจัดทำเอกสารการนิเทศภายใน	๕๐๐			๕๐๐

กิจกรรม/รายละเอียด (ยกมาจากกิจกรรมตามข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๓.กิจกรรมจัดทำรายงานประจำปีที่เป็น รายงาน ประเมินคุณภาพภายใน (Check) ประชุมสรุปการรายงานประจำปี จัดซื้อวัสดุจัดทำเอกสารรายงานการประเมินตนเอง -จ้างเหมาจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน ประจำปีจำนวน ๓ เล่ม	๕๐๐			๕๐๐
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐	๑,๐๐๐	๑,๓๖๐	๒,๖๔๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑.โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน	ประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษา	รายงานการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา
๒. โรงเรียนมีคู่มือการประเมินคุณภาพ ภายใน สถานศึกษา	นิเทศภายในสถานศึกษา	คู่มือนิเทศภายใน สถานศึกษา
๓.ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน/ท้องถิ่น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความ มั่นใจ ต่อระบบการบริหารและการจัดการของ สถานศึกษา	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุสิ่งที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากเป้าหมายที่ตั้งไว้หลังจากสิ้นสุดโครงการแล้ว)

ผู้ปกครอง บุคคลภายนอกมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการศึกษาโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายธนภรณ์ วงศ์กาอินทร์)
ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวประจบ ทิวงษ์)
หัวหน้ากลุ่มวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ทองนิ่ม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

โครงการ จัดการศึกษาเพื่อเตรียมพร้อมสู่การประกอบอาชีพ
 ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 กลยุทธ์ รร.ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 โรงเรียน บ้านโพธิ์ทอง
 ผู้รับผิดชอบ นางทัศนารี แก้วเสมา
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

“การหารายได้ระหว่างเรียน” เป็นหนึ่งกิจกรรมที่นักเรียนส่วนใหญ่ให้ความสนใจกันมาตลอด เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่ดีให้นักเรียนได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ได้รับประสบการณ์จริง มีรายได้ระหว่างเรียนเพื่อช่วย แบ่งเบาภาระให้แก่ครอบครัว และยังทำให้เห็นคุณค่าของเงินอีกด้วย ทางโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียนขึ้น เนื่องจาก เล็งเห็นถึงประโยชน์ข้างต้น และสอดคล้องกับแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียงที่เน้นให้ทุกคนดำเนินชีวิตด้วยความ อดทน ความเพียร มีสติ ปัญญา และความรอบคอบ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการรองรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและกว้างขวางทั้งด้านวัตถุสังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้เป็นอย่างดี

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ในฐานะหน่วยงานการศึกษาเพื่อให้เด็กได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพที่แต่ละคนมีจึงได้จัดทำโครงการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมพร้อมสู่การประกอบอาชีพ เตรียมความพร้อมเด็กสู่การเป็นผู้ประกอบการรุ่นเยาว์อันเป็นโครงการศึกษาเชิงการทดลอง(Experimental Study) โดยรวบรวมกรอบนโยบาย มาตรการ แนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน รวมทั้งการจัดการ ผูกอบรวมการประกอบการให้กับเด็กและเยาวชนในพื้นที่กำหนด เพื่อทำความเข้าใจกับปัญหา อุปสรรค ช่องว่าง ทั้งเชิงนโยบาย และการปฏิบัติ เพื่อนำเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนชั้น ป.๑-ม.๓ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้เรียนรู้ทักษะพื้นฐานอาชีพ
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนชั้น ป.๑-ม.๓ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้ฝึกทักษะพื้นฐานอาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนชั้น ป.๑-ม.๓ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้ทักษะพื้นฐานอาชีพ
๒. นักเรียนชั้น ป.๑-ม.๓ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองร้อยละ ๑๐๐ ได้ฝึกทักษะพื้นฐานอาชีพ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนชั้น ป.๑-ม.๓ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะอาชีพด้านงานช่างการแปรรูปอาหาร/การถนอมอาหารและการฝึกขายของ
 ส่งผลให้นักเรียนของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีทักษะทางด้านอาชีพ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมงานเชื่อม จัดกิจกรรมฝึกทักษะงานเชื่อมโลหะในกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้และชุมนุมช่างเชื่อม	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ครูสุทัศน์ โนมอุปฮาด
กิจกรรมตลาดนัดหัตถ์ จัดกิจกรรมตลาดนัดหัตถ์ทุกวันพุธสุดท้ายของเดือนโดยให้ นักเรียนออกแบบจัดทำสินค้ามาจำหน่าย	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ครูทัศนารี แก้วเสมา

๕. งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑.๑. ก่อนประถม	-
๑.๒. ประถมศึกษา	๔,๒๒๐
๑.๓. มัธยมศึกษา	๕,๗๘๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๒.๑. ก่อนประถม	-
๒.๒. ประถมศึกษา	-
๒.๓. มัธยมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๑๐,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย ๑,๑๔๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๘,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	งบดำเนินงาน			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	สาธารณูปโภค
กิจกรรมงานเชื่อม -จัดซื้อวัสดุฝึกงานเชื่อม เช่น ลวดเชื่อม เหล็กกล่องขนาด ต่างๆ หน้ากากกันแสง	๘,๐๐๐	-	-	๘,๐๐๐	-
กิจกรรมตลาดนัดหัตถ์ -จัดซื้อวัสดุประชาสัมพันธ์ บู๊ตร้านค้า	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐	-
รวมงบประมาณ	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๒.๑ นักเรียนชั้น ป.๑-ม.๓ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้ทักษะพื้นฐานอาชีพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม
๒.๒ นักเรียนได้ฝึกทักษะพื้นฐานอาชีพ	การสอบถาม	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้น ป.๑-ม.๓ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะอาชีพด้านงานช่างการแปรรูปอาหาร/การถนอมอาหาร และการฝึกขายของ ส่งผลให้นักเรียนของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองมีทักษะทางด้านอาชีพ

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางทัศนารี แก้วเสมา)
ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

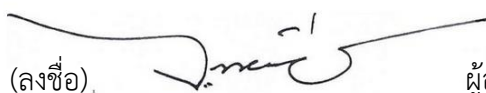
(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวประจบ ทิวงษ์)
หัวหน้ากลุ่มวิชาการ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ทองนิม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการ พัฒนาบุคลากร (บุคคล)
 ความสอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๓ ยุทธศาสตร์คุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒ ยุทธศาสตร์คุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
 กลยุทธ์ รร.ที่ ๓ ๓ พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรทางการศึกษา
 โรงเรียน บ้านโพธิ์ทอง
 ผู้รับผิดชอบ นายณณนต์ ชำนาญธนกกุล
 ลักษณะโครงการ () ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๔ (๕) แนวทางการจัดการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอน และแหล่งวิทยาการประเภทต่าง ๆ มาตรา ๔๐ ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษา และหมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา การปฏิรูปการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมีความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดยกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการปฏิรูปโดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลางให้บุคคลหลายฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการบริหารจัดการ และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบที่สามารถตรวจสอบได้ ด้วยเหตุดังกล่าวโรงเรียนจึงต้องปรับกลยุทธ์ในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับการกระจายอำนาจ เน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานการใช้เทคโนโลยีสร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง การบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลุ่มบริหารงบประมาณและงานบุคคลมีหน้าที่สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมด้านการบริหารจัดการและกิจการต่าง ๆ ของสถานศึกษาเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติจากการประเมินกิจกรรม/โครงการปีการศึกษา ๒๕๖๙ ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้นเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่การบริการตามมาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาการทำงานโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับโรงเรียนและหน่วยงานเครือข่าย เพื่อให้การบริหารจัดการงานในทุกด้านให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน ได้รับการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ ในการบริหาร การศึกษา และการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการอบรม ศึกษาดูงาน เพื่อแลกเปลี่ยน เรียนรู้และนำมาใช้ในการพัฒนาการศึกษาต่อไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรภายในโรงเรียน ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ ตามศักยภาพ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ ศึกษางานแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ อย่างน้อย ๑ แห่ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากร สามารถปฏิบัติการสอนได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลแก่ ผู้รับบริการ อยู่ในระดับดีมาก

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมวางแผน	ต.ค. ๖๘	นายณณต์ ชำนาญธนกุล
๒. เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	ต.ค. ๖๘	นายณณต์ ชำนาญธนกุล
๓. กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ	ต.ค. ๖๘	นายณณต์ ชำนาญธนกุล
๔. ดำเนินการกิจกรรมตามขั้นตอน	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นายณณต์ ชำนาญธนกุล
๔.๑ กิจกรรมศึกษาครูโรงเรียนต้นแบบ งานอาชีพ	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นายณณต์ ชำนาญธนกุล
๔.๒ กิจกรรมฝึกอบรมพัฒนาครูตาม หลักสูตรที่ได้การรับรองหรือการอบรมตาม คำสั่งจากหน่วยงานต้นสังกัด	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นายณณต์ ชำนาญธนกุล
๕. สอบถามบุคลากรที่เกี่ยวข้อง (สัมภาษณ์, แบบสำรวจ)	ก.ย. ๖๙	นายณณต์ ชำนาญธนกุล
๖. ประเมินผลการดำเนินการ	ก.ย. ๖๙	นายณณต์ ชำนาญธนกุล
๗. สรุปรายงานผล	ก.ย. ๖๙	นายณณต์ ชำนาญธนกุล

๕. งบประมาณ ๒๒,๐๔๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
๑. ก่อนประถม	๑,๖๔๐
๒. ประถมศึกษา	๖,๖๒๐
๓. มัธยมศึกษา	๑๓,๗๘๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑. ก่อนประถม	-
๒. ประถมศึกษา	-
๓. มัธยมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๒๒,๐๔๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย ๒๒,๐๔๐ บาท
- ค่าวัสดุ -บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบงานอาชีพ		-		-
- ค่าจ้างเหมาพาหนะรับส่งไปศึกษาดูงาน	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ตามระเบียบ				
กิจกรรมฝึกอบรมพัฒนาครูตามหลักสูตรที่ได้การรับรองหรือการอบรมตามคำสั่งจากหน่วยงานต้นสังกัด	๒,๐๔๐	-	๒,๐๔๐	-
- ค่าลงทะเบียนตามหลักสูตรเท่าที่จ่ายจริง				
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ตามระเบียบ				
รวมงบประมาณ	๒๒,๐๔๐	-	๒๒,๐๔๐	-

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
- จำนวนครู บุคลากรได้พัฒนาตนเองตาม ศักยภาพคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ - ศึกษาดูงานแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ	-การสังเกต สอบถาม -ประเมินความพึง พอใจ	-แบบสอบถาม -แบบประเมิน ความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรภายในโรงเรียน ได้พัฒนาความรู้ ความสามารถ ตามศักยภาพ
- ๗.๒ ข้าราชการครูและบุคลากร สามารถปฏิบัติการสอนได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลแก่ผู้รับบริการ
สูงสุด

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายณณต์ ชำนาญธนกุล)

ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

(ลงชื่อ)

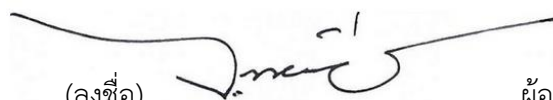


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณนนต์ ชำนาญธนกุล)

หัวหน้ากลุ่มบุคคล

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระศักดิ์ ทองนิม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

กลุ่มบริหารงบประมาณ

โครงการ	สนับสนุนการจัดการศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนมาตรฐาน (งบประมาณ)
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ ที่ ๓ ๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ สพป. ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง กลยุทธ์ รร. ที่ ๒ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง
โรงเรียน	บ้านโพธิ์ทอง
ผู้รับผิดชอบ	นายณัฐพงศ์ บุญมี
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๔ (๕) แนวทางการจัดการศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และอำนวยการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการ เรียนรู้ ทั้งนี้ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่ง วิทยาการประเภทต่าง ๆ มาตรา ๔๐ ให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสถานศึกษา เพื่อทำหน้าที่กำกับ และส่งเสริมสนับสนุนกิจการ ของสถานศึกษา และหมวด ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา การ ปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาตินั้น มีความมุ่งหมายที่จะจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดีมี ความสามารถและอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข โดย กระทรวงศึกษาธิการกำหนดเงื่อนไขและหลักการในการ ปฏิรูปโดยยึดโรงเรียนเป็นศูนย์กลาง ให้บุคคลหลายฝ่าย เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา กระจายอำนาจการ บริหารจัดการ และมีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ที่สามารถตรวจสอบได้ ด้วยเหตุดังกล่าวโรงเรียนจึงต้องปรับ กลยุทธ์ในการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับการ กระจายอำนาจ เน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน เปิดโอกาส ให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร จัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรทุกกลุ่มให้มีความรู้ ความสามารถในการ บริหารจัดการการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน การใช้เทคโนโลยีสร้างเครือข่ายการเรียนรู้อย่างกว้างขวาง การบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ จัดบรรยากาศภายในโรงเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีเป้าหมายสำคัญอยู่ที่ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลุ่ม บริหารงบประมาณและงานบุคคลมีหน้าที่สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมด้านการ บริหาร จัดการและกิจการต่าง ๆ ของสถานศึกษาเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของการปฏิรูปการศึกษาตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ จากการประเมินกิจกรรม/โครงการปีการศึกษา ๒๕๖๙ ผลการประเมินอยู่ใน ระดับ ดีมาก จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้นเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ของครู และ บุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนาสู่การบริการตามมาตรฐานสากล เพื่อพัฒนาศักยภาพในการ จัดการเรียนการสอน และพัฒนาการทำงานโดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันกับโรงเรียนและหน่วยงานเครือข่าย เพื่อให้การบริหาร จัดการงานในทุกด้านให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสถานศึกษาบริหารงานด้านงบประมาณ มีความอิสระคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้
- ๒.๒ เพื่อให้ได้ผลผลิต ผลลัพธ์เป็นไปตามข้อตกลงของผู้บริหาร
- ๒.๓ เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารทรัพยากรได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

งานตามขอบข่าย / ภารกิจ ของงานงบประมาณดำเนินการไปตามระเบียบ ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้และมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

งานตามขอบข่าย / ภารกิจ ของงานงบประมาณดำเนินการไปตามระเบียบ ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้และมีประสิทธิภาพ

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมหาครุภัณฑ์ ๑. จัดหาครุภัณฑ์ ๒. ซ่อมแซมครุภัณฑ์	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	ครูเนตรนภา ไปปลอด ครูณัฐพงศ์ บุญมี
กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี - ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	ก.ย. ๖๙	ครูเนตรนภา ไปปลอด ครูณัฐพงศ์ บุญมี

๕. งบประมาณ ๒๒,๐๔๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
b. ก่อนประถม	๑,๖๔๐
c. ประถมศึกษา	๖,๖๒๐
d. มัธยมศึกษา	๑๓,๗๘๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
a. ก่อนประถม	-
b. ประถมศึกษา	-
c. มัธยมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๒๒,๐๔๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	๑,๖๐๐	บาท
- ค่าวัสดุ	๒๒,๐๔๐	บาท
- ค่าครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๑๗,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	งบลงทุน		
		ค่าครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	
กิจกรรมพัสดุ ๑. จัดหาครุภัณฑ์ - ทีวี LED/Smart TV ขนาดไม่ต่ำกว่า ๔๒ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐ ๑๗,๐๐๐	 ๑๗,๐๐๐	 -	
รวมงบประมาณ	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐		
กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	งบดำเนินการ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมพัสดุ ๑. ซ่อมแซมครุภัณฑ์ - จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุซ่อมแซมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดระหว่างปี	 ๒,๐๔๐	 -	 -	 ๒,๐๔๐
กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒๕x๒x๑๖=๘๐๐) - ค่าอาหารกลางวัน (๕๐x๑x๑๖=๘๐๐) - ค่าวัสดุสำหรับประชุม	๓,๐๐๐ ๘๐๐ ๘๐๐ ๑,๔๐๐	 	 ๘๐๐ ๘๐๐	 ๑,๔๐๐
รวมงบประมาณ	๕,๐๔๐	-	๑,๖๐๐	๓,๔๔๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

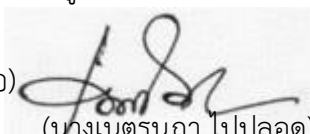
๖. การประเมินผล

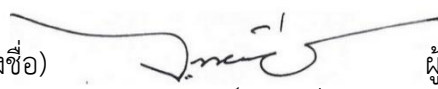
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. เพื่อให้มีการตรวจสอบ ติดตามและ ประเมินผลการใช้งานงบประมาณของโรงเรียน	การสำรวจ	แบบสำรวจ
๒. เพื่อให้มีความโปร่งใสในการบริหารงานด้าน งบประมาณ	การสอบถาม	แบบการสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานการเงินและการบัญชีของโรงเรียน เรียบร้อยถูกต้องพร้อมที่จะได้รับการตรวจสอบ

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพงศ์ บุญมี)
ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเนตรนภา ไปปลอด)
หัวหน้ากลุ่มแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ทองนิ่ม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการ	บริหารงานทั่วไป
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๑๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย กลยุทธ์ สพป. ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัย ทุกรูปแบบ กลยุทธ์ รร.ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจาก ภัยทุกรูปแบบ
โรงเรียน	บ้านโพธิ์ทอง
ผู้รับผิดชอบ	นายสุทัศน์ โฉมอุปฮาด
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโรงเรียนใช้สาธารณูปโภคเพื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเพิ่มมากขึ้นในทุก ๆ ปี จึงจำเป็นต้องมีการวางแผนเพื่อให้ใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ ให้คุ้มค่า และประหยัดมากที่สุด ดังนั้นในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โรงเรียนมีเป้าหมายที่จะควบคุมดูแลค่าใช้จ่ายให้อยู่ในระดับเดียวกับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หรือไม่เกินในอัตราร้อยละ ๕ โรงเรียนจึงได้จัดโครงการควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียนนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเป็นการควบคุมดูแลการใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภคในโรงเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียน และ บริเวณโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้บุคลากรทุกคนในโรงเรียนตระหนักถึงการประหยัดค่าสาธารณูปโภคและพลังงาน

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เชิงปริมาณ
ค่าไฟฟ้าและค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ไม่เกินในอัตราร้อยละ ๕ ของรายจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๘
- ๓.๒ เชิงคุณภาพ
๑) ร้อยละค่าไฟฟ้าและค่าโทรศัพท์พื้นฐาน
ของโรงเรียนมีการบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภคได้อย่างคุ้มค่า

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ ค่าบริการไปรษณีย์) - ชำระค่าบริการสาธารณูปโภคตามที่เรียกเก็บตามรอบเดือนจำนวน ๑๒ เดือน (ต.ค.๖๘-ก.ย.๖๙)	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นางสาวอรุณณีย์ วงษ์ชาติ
กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นายสุทัศน์ โฉมอุปฮาด
กิจกรรมวัสดุสำนักงาน -ให้บริการวัสดุสำนักงาน	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นายณภัตต์ ชำนาญธนกุล

๕. งบประมาณ ๑๐๕,๑๒๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
a. ก่อนประถม	๗,๑๖๐
b. ประถมศึกษา	๓๒,๐๖๐
c. มัธยมศึกษา	๖๕,๙๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
a. ก่อนประถม	-
b. ประถมศึกษา	-
c. มัธยมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๑๐๕,๑๒๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน - บาท
- ค่าใช้สอย ๘๔,๖๐๐ บาท
- ค่าวัสดุ ๒๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ ค่าบริการไปรษณีย์) จำนวน ๑๒ เดือน	๘๐,๐๐๐	-	๘๐,๐๐๐	-
กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
กิจกรรมวัสดุสำนักงาน	๑๕,๑๒๐	-	-	๑๕,๑๒๐
รวมงบประมาณ	๑๐๕,๑๒๐	-	๘๐,๐๐๐	๒๕,๐๐๐

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

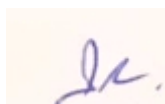
ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๖.๑ มีค่าตอบแทนและค่าสาธารณูปโภคต่าง ๆ ในการบริหารจัดการภายในโรงเรียน ๖.๒ บุคลากรเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน	๑. ตรวจสอบจากการเบิกจ่าย ๒. ประเมินโครงการ	๑. แบบตรวจสอบจากการเบิกจ่าย ๒. แบบประเมินโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูและนักเรียนมีระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป

๗.๒ นักเรียนรู้จักประหยัดในด้านการใช้สาธารณูปโภคต่าง ๆ

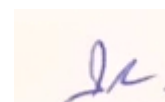
(ลงชื่อ)



(นายสุทัศน์ โนมอุปฮาด)
ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ผู้เสนอโครงการ

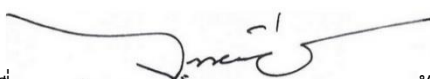
(ลงชื่อ)



(นายสุทัศน์ โนมอุปฮาด)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายจีระศักดิ์ ทองน่ม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและส่งเสริมสุขภาพกายสุขภาพจิต
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์ สพฐ. ที่ ๒. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา: กลยุทธ์ สพป. ที่ ๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ รร.ที่ กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง
โรงเรียน	บ้านโพธิ์ทอง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปรียาภรณ์ พูลทอง
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (☒) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้น นอกจากจะดำเนินการ ด้วยการส่งเสริมสนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกันและการช่วยเหลือแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดกับนักเรียนก็เป็นสิ่งสำคัญ เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกมิติ ทั้งด้านการสื่อสาร เทคโนโลยี ปัญหา เศรษฐกิจ ปัญหา การระบาดของสารเสพติด ปัญหาครอบครัว ปัญหาการแข่งขันทุกรูปแบบ ก่อให้เกิดความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด ซึ่งล้วนแต่เป็นผลเสียต่อสุขภาพจิตและสุขภาพกายของทุกคน จนนำไปสู่การเกิดปัญหาและสภาวะวิกฤติ ทางสังคม

ดังนั้น ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของนักเรียน ให้มีความสมบูรณ์พร้อมอย่างเป็นองค์รวม ทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา ความรู้ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนให้มีทักษะในการดำรงชีวิต จึงจำเป็นที่ทุกโรงเรียน ในฐานะหน่วยงานที่ต้องรับผิดชอบในการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตผู้เรียน และแก้วิกฤติสังคม จึงควรนำระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนมาประยุกต์ใช้และพัฒนาให้เหมาะสมกับบริบทของแต่ละโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีการทำงานร่วมกัน โดยผ่านกระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอยหลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและประเมินผลได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาด้วยระบบดูแลช่วยเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้รับการพัฒนาด้วยระบบดูแลช่วยเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือที่เหมาะสมส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ว.ค.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑. รู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล - เยี่ยมบ้าน ๑๐๐% โดยครูประจำชั้นและคณะทำงาน ๒. การคัดกรองนักเรียน - รวบรวมข้อมูลและคัดกรองนักเรียนโดยใช้โปรแกรม SDQ และ EQ ๓. ป้องกันและแก้ไขปัญหา - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ๔. การพัฒนาและส่งเสริมนักเรียน - การส่งเสริมการอ่านการเขียน - เวทีคนเก่ง ๕. ส่งต่อ - กิจกรรมส่งต่อภายในและส่งต่อภายนอก	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นางสาวปรียาภรณ์ พูลทอง ครูประจำชั้น
กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน - จัดทำป้ายไวนิลประชุมผู้ปกครอง - จัดทำเอกสารประกอบการประชุม	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นางสาวปรียาภรณ์ พูลทอง
กิจกรรมแนะแนว - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดกิจกรรม - นิเทศกำกับ ติดตาม ประเมินผล - สรุปรายงานผล	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นางสาวประจวบ ทิวังษ์
กิจกรรมคัดกรองเด็กพิการทางการศึกษา - จัดทำเอกสารคัดกรองเด็กพิการทางการศึกษา	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นางสาวพลอยชนก ศิริรุ่งพันธ์
กิจกรรมส่งเสริมพลานามัย - ส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพหน้าเสาธง ๑ ครั้ง/สัปดาห์ ขยับกายสบายชีวี	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นางสาวปรียาภรณ์ พูลทอง
กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ - กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพปาก ตรวจสุขภาพในช่องปากและการแปรงฟันหลังอาหาร - กิจกรรมห้องพยาบาล	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นางสาวพลอยชนก ศิริรุ่งพันธ์

๕. งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน	
a. ก่อนประถม	๑,๐๐๐
b. ประถมศึกษา	๑,๐๐๐
c. มัธยมศึกษา	๓,๐๐๐
๒. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
d. ก่อนประถม	-
e. ประถมศึกษา	-
f. มัธยมศึกษา	-
๓. อื่น ๆ	-
รวม	๕,๐๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	-	บาท
- ค่าใช้สอย	๘๐๐	บาท
- ค่าวัสดุ	๔,๒๐๐	บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

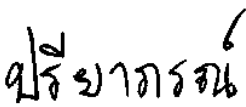
กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรมตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
๑.๑ จัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำแบบคัดกรองนักเรียน และ สรุปรายงานผล	๑,๐๐๐			๕๐๐
๑.๒ จัดซื้อวัสดุกิจกรรมซ่อมเสริมนักเรียน				๕๐๐
๒. กิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน				
๒.๑ จัดจ้างทำป้ายไว้นิลประชุมผู้ปกครองภาคเรียนที่ ๑ และภาคเรียนที่ ๒ ขนาดกว้าง ๑.๕ * ๓ เมตร	๑,๐๐๐		๘๐๐	
๒.๒ จัดซื้อวัสดุเพื่อดำเนินการประชุมผู้ปกครอง				๒๐๐
๓. กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ				
๓.๑ จัดซื้อวัสดุเพื่อจัดทำรายงานส่งเสริมสุขภาพของ นักเรียน				๑,๐๐๐
๓.๒ จัดซื้อเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ประจำห้องพยาบาล อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น	๓,๐๐๐			๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๕,๐๐๐		๘๐๐	๔,๒๐๐

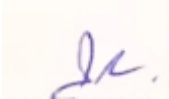
๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. เพื่อให้การดำเนินงานดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเป็นไปอย่างมีระบบ มีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้โรงเรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง มีการทำงาน ร่วมกัน โดยผ่าน กระบวนการทำงานที่ชัดเจน มีร่องรอย หลักฐานการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบและ ประเมินผลได้	การสอบถาม	แบบการสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้รับการพัฒนาด้วยระบบดูแลช่วยเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ
ด้วยระบบการดูแลช่วยเหลือที่เหมาะสมส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(ลงชื่อ)  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปรียาภรณ์ พูลทอง)
ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

(ลงชื่อ)  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุทัศน์ โนมอุปฮาด)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระศักดิ์ ทองนิม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

โครงการ	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ความสอดคล้อง	กลยุทธ์สพฐ. ที่ ๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัย กลยุทธ์สพป. ที่ ๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุ รูปแบบ กลยุทธ์ รร.ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจาก ภัยทุรูปแบบ
โรงเรียน	บ้านโพธิ์ทอง
ผู้รับผิดชอบ	นายสุสเซนท์ ชิตุมพูน
ลักษณะโครงการ	() ใหม่ (✓) ต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาเป็นการสนองเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ ที่มุ่งเน้นให้ใช้การปฏิรูปการเรียนรู้เป็นหัวใจ บนพื้นฐานความเชื่อที่ว่า “การจัดการเรียนรู้ ผู้เรียนสำคัญที่สุด” ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความถนัด ความสนใจ และเต็ม ศักยภาพ โดยมีเป้าประสงค์ที่สำคัญคือ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ เป็นทั้งคนเก่ง คนดี และมีความสุข ตาม จุดมุ่งหมายหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ซึ่งต้องอาศัยการศึกษาที่เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ

โครงการพัฒนาผู้เรียนถือเป็นแนวทางในการศึกษาเรียนรู้ของนักเรียน ที่ครูและนักเรียนร่วมกันกำหนด เรื่องราวที่จะจัดกิจกรรมค่ายให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยยึดถือ ความแตกต่างระหว่างบุคคล และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนา ตนเองได้ กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็ม ศักยภาพ การจัด กระบวนการเรียนรู้ ต้องสอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่าง บุคคล การพัฒนาประเทศให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก ต้องพัฒนาคนของประเทศเป็นสำคัญ โดย ใช้การศึกษาเป็นเครื่องมือของการพัฒนา และมุ่งให้เยาวชนของชาติมีภูมิคุ้มกันต่อกระแสการเปลี่ยนแปลง ดังกล่าวโดยนำ แนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริมาใช้ในการสร้างภูมิคุ้มกัน พัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณภาพ เป็นทั้งคนเก่ง คนดี และมีความสุข ตามจุดมุ่งหมายหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้แก่ผู้เรียนให้ครบทุกด้านตามที่ สพฐ.กำหนด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาด้านต่างๆ ผ่านกิจกรรมตามโครงการพัฒนาผู้เรียน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้รับการพัฒนาด้านต่างๆ ผ่านกิจกรรมตามโครงการพัฒนาผู้เรียน เพื่อ ช่วยส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๔. กิจกรรมสำคัญ (กำหนดขั้นตอนการดำเนินงานจริงตามลำดับ)

กิจกรรม	ว.ด.ป.ที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
วิชาการ - ค่ายพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา - อบรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นายอุสเซนท์ ชิตุมพูน นางสาวจิรารัตน์ สอนบุตร นาค
คุณธรรม จริยธรรม - เข้าค่ายลูกเสือ	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นายอุสเซนท์ ชิตุมพูน นายสุทัศน์ โนมอุปฮาด นายณัฐพงศ์ บุญมี
ทัศนศึกษา - กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นางสาวประจวบ ทิวังษ์ นางทัศนารี แก้วเสมา
ICT - กิจกรรมอบรมกิจกรรมการออกแบบสร้างสรรค์ด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ internet of things (IOT)	พ.ย. ๖๘ - ก.ย. ๖๙	นายณภนต์ ชำนาญธนกกุล นางสาวปรียาภรณ์ พูลทอง

๕. งบประมาณ ๑๐๘,๒๐๐ บาท

แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน	
a. ก่อนประถม	-
b. ประถมศึกษา	-
c. มัธยมศึกษา	-
๓. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
a. ก่อนประถม	๙,๑๒๐
b. ประถมศึกษา	๓๖,๕๔๐
c. มัธยมศึกษา	๖๒,๕๔๐
๔. อื่น ๆ	-
รวม	๑๐๘,๒๐๐

แยกเป็น

- ค่าตอบแทน	- บาท
- ค่าใช้สอย	๗๐,๗๔๐ บาท
- ค่าวัสดุ	๑๙,๙๒๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ ดังนี้

กิจกรรม/รายละเอียด (ตามกิจกรรมข้อ ๔)	งบประมาณ	หมวดรายจ่าย		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
วิชาการ -ค่าพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา -อบรมหลักสูตรระยะสั้น	๑๐,๐๐๐ ๙,๗๒๐			๑๐,๐๐๐ ๙,๗๒๐
คุณธรรม จริยธรรม เข้าค่ายลูกเสือสามัญและสามัญรุ่นใหญ่	๔๑,๓๖๐			๔๑,๓๖๐
ทัศนศึกษา กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้	๔๒,๑๒๐			๔๒,๑๒๐
ICT กิจกรรมอบรมกิจกรรมการออกแบบสร้างสรรค์ด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ internet of things (IOT) - ค่าวัสดุสำหรับดำเนินกิจกรรม	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๐๘,๒๐๐	-	-	๑๐๘,๒๐๐

หมายเหตุ ขออภัยทุกรายการตามที่จ่ายจริง

๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย)	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
เพื่อส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้แก่ผู้เรียน ให้ครบทุกด้านตามที่ สพฐ.กำหนด	การสังเกต	แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้รับการพัฒนาด้านต่างๆ ผ่านกิจกรรมตามโครงการพัฒนาผู้เรียน เพื่อ
ช่วยส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นายสุเชนทร์ ชิตุมพูน)
ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

(ลงชื่อ)

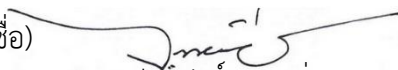


(นายสุเชษฐ์ ชิตุมพูน)

หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายจิระศักดิ์ ทองนึ้ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ผู้อนุมัติโครงการ

ส่วนที่ ๔

การนำแผนสู่การปฏิบัติ

การจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น ตัวชี้วัดเป็นแนวทาง ในการดำเนินงานตามภารกิจ บทบาทหน้าที่ที่สอดคล้องกับนโยบาย เป้าประสงค์ กลยุทธ์และตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผลผลิต คือ ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนต้น เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการนำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ จุดเน้น สู่การปฏิบัติดังนี้

๑. สื่อสารทิศทางการองค์กร ทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับรับรู้ ตระหนัก และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน
 ๒. จัดโครงสร้างกระบวนการทำงาน และมอบหมายให้คณะทำงาน ในการขับเคลื่อน กำกับ และติดตามผลการดำเนินงานอย่างครอบคลุม พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
 ๓. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด
 ๔. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล
- เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ
๕. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 ๖. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

การกำกับติดตาม

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามคำสั่งโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ที่ ๑๙๑/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙
๒. จัดทำแผนกำกับติดตามการดำเนินงานตามโครงการ
๓. รายงานผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานในการประชุมประจำเดือน
๔. รายงานความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในคราวประชุม (ประจำเดือน / ทุก ๒ เดือน /)

การประเมินผลและรายงาน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินและรายงานผลการปฏิบัติการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามคำสั่งที่ ๒๔๑/๒๕๖๘
๒. ให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นระยะ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๓. ให้คณะกรรมการ ร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงาน
๔. เสนอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ เมื่อ (ระบุ วัน เดือน ปี ช่วงเวลา) ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙
๕. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๖. เสนอรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเผยแพร่ต่อสาธารณชน
๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ปัจจัยความสำเร็จ

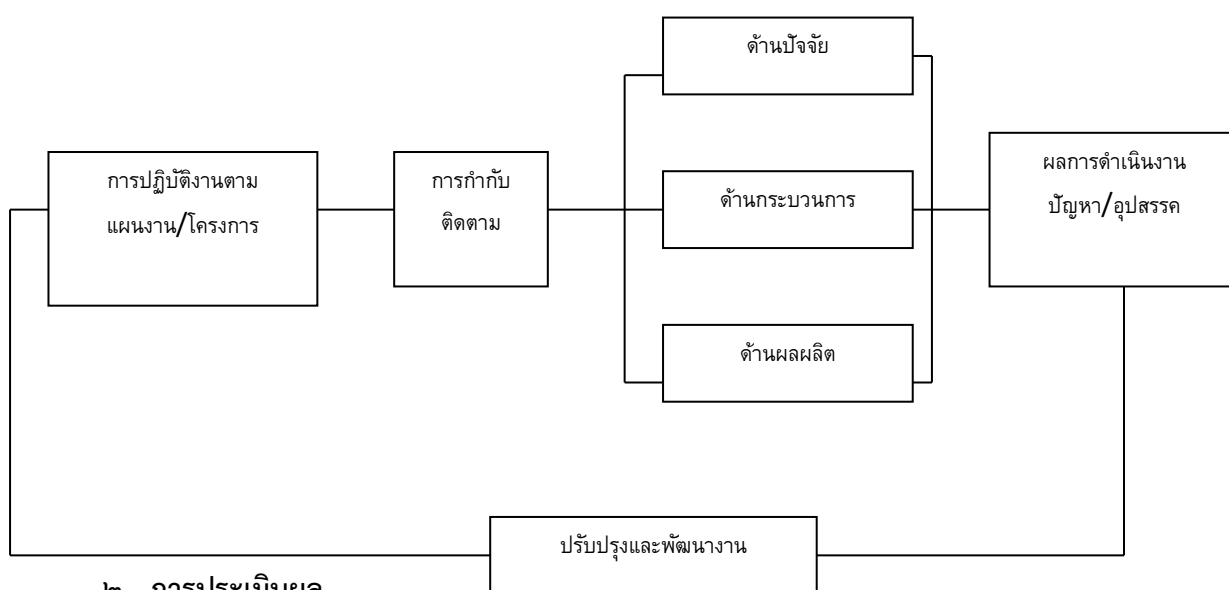
๑. ปรับวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานและการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนา ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่พัฒนาไว้ในจุดเน้นการพัฒนา
๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์มาใช้ในการพัฒนาปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และใช้วงจรการพัฒนา PDCA ต่อเนื่อง
๓. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการถ่ายทอดตัวชี้วัดระดับบุคคล และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
๔. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- มอบหมายผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการ เพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการ เพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ
-

๑. การตรวจสอบ

- เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

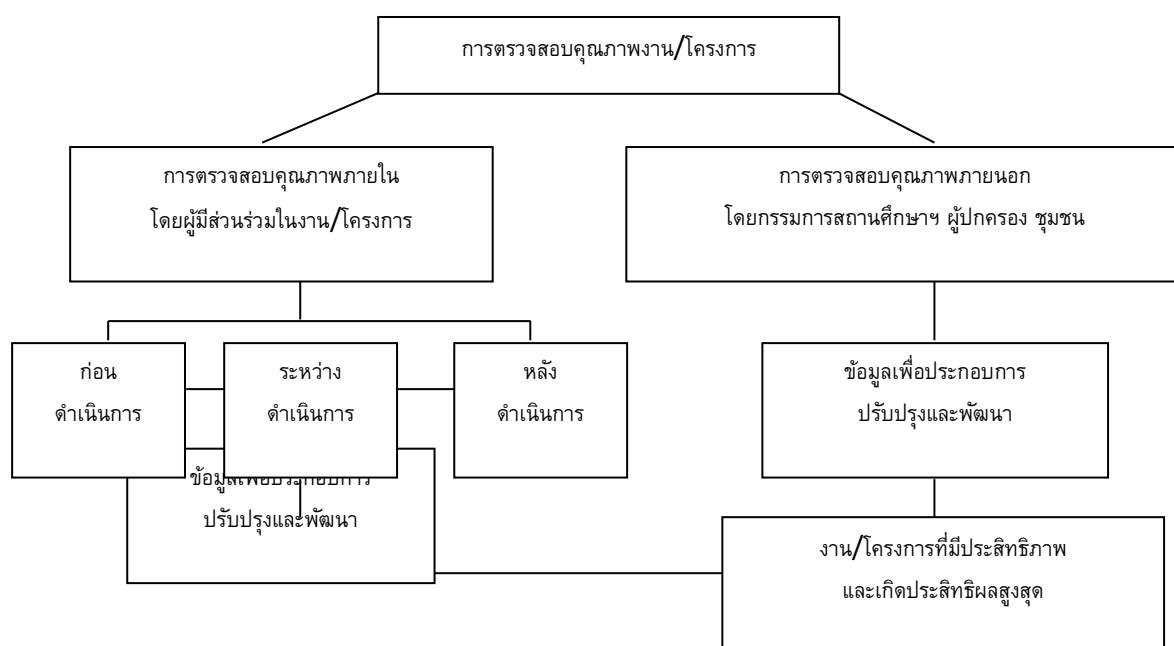
๑.การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๒.การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



๑. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ

ระยะที่ ๑ รอบ ๖ เดือนแรก สิ้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๙

ระยะที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๙

๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา/สิ้นปีงบประมาณ โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชนคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้

๑) ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี

ตามรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๒) สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

๓) ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

๑. การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
๔. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง
๕. รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๗. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
๘. ฯลฯ

.....

การให้ความเห็นชอบเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง
 ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของโรงเรียนบ้านโพธิ์ทองแล้ว

(๑) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๒๗๓,๑๑๐.๐๐	๖๒.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๒๒,๐๔๐.๐๐	๕.๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๑๑๐,๑๒๐.๐๐	๒๕.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๒๒,๐๔๐.๐๐	๕.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	๑๓,๑๗๐.๐๐	๓.๐๐
รวม	๔๔๐,๔๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

(๒) เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑. ด้านวิชาการ	๗	๒๗๓,๑๑๐.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๒	๒๒,๐๔๐.๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๑	๑๑๐,๑๒๐.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๑	๒๒,๐๔๐.๐๐
๕. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑	๑๐๘,๒๐๐.๐๐
๖. งบสำรองจ่าย	-	๑๓,๑๗๐.๐๐
รวมงบประมาณ	๑๒	๕๔๘,๖๘๐.๐๐

หมายเหตุ ๑. เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

๒. การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ (๑)

(๓) เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ค่ายพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัยประถมศึกษาและมัธยมศึกษาและ อบรมหลักสูตรระยะสั้น	๑๙,๗๒๐
๒. โครงการเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี	๔๑,๓๖๐
๓. กิจกรรมอบรมกิจกรรมการออกแบบสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ internet of things (IOT)	๕,๐๐๐
๔. โครงการทัศนศึกษา	๔๒,๑๒๐
รวมงบประมาณ	๑๐๘,๒๐๐

หมายเหตุ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ สถานศึกษาสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานต่อประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(๔) เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

(๕) ให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

(ลงชื่อ)

แสวง สงกา

(นายแสวง สงกา)

ประธานคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง



ประกาศโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามแนวทางฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิชอบ โดยกลุ่มเป้าหมายในการมีส่วนร่วมประกอบด้วยนักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในการนี้โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามแนวทางการดำเนินงานด้านการมีส่วนร่วม ได้แก่ ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------|---------------------------|
| ๑. นายณณต์ ชำนาญธนกุล | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| ๒. นางสาวกฤติยาณี ทิศเหนือ | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. นายสยาม พิมมะสอน | คณะกรรมการผู้แทนชุมชน |
| ๔. เด็กชายณัฐภูมิ แทนจำปา | คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจิระศักดิ์ ทองนิม.)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

รายงานการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๙
วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ผู้มาประชุม

๑. นายณนนต์ ชำนาญกุล	คณะกรรมการผู้แทนครู
๒. นางสาวกฤติยาณี ทิศหน่อ	คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นายสยาม พิมมะสอน	คณะกรรมการผู้แทนชุมชน
๔. เด็กชายณัฐภูมิ แทนจำปา	คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นาย จีระศักดิ์ ทองนิ่ม
๒. นางเนตรนภา ไปปลอด

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

แจ้งแนวทางปฏิบัติในการรับนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในระดับก่อนประถมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ในเขตบริการของโรงเรียน คือ หมู่ที่ ๓,๑๙

- การประเมินศักยภาพการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีการขยายชั้นเรียน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ - ลงวันที่ -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ บทบาทของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้โรงเรียน บ้านโพธิ์ทอง เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ ๑. ค่าจัดการเรียนการสอน ๒. ค่าหนังสือเรียน ๓. ค่าอุปกรณ์การเรียน ๔. ค่าเครื่องแบบนักเรียน และ ๕. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ต้องดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าว ได้กำหนดให้มีการวางแผนกำหนดกิจกรรมตลอดจนการใช้งบประมาณทั้ง ๕ รายการ โดยให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย (ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน) และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีส่วนร่วมและพิจารณา โดยที่ผลการพิจารณาต้องไม่เป็นการรอนสิทธิของเด็กยากจน เด็กที่มีความต้องการพิเศษและเด็กด้อยโอกาสที่พึงจะได้รับ

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ตามประกาศโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๙ ประกอบด้วยผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------|---------------------------|
| ๑. นายณนนต์ ขำนาญธนกุล | คณะกรรมการผู้แทนครู |
| ๒. นางสาวกฤติยาณี ทิศหน่อ | คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |
| ๓. นายสยาม พิมมะสอน | คณะกรรมการผู้แทนชุมชน |
| ๔. เด็กชายณัฐภูมิ แทนจำปา | คณะกรรมการผู้แทนนักเรียน |

ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในระยะเวลา ๑ ปี โดยมีบทบาทดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบในการคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนและเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลเพื่อการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานในเรื่องจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ได้ร่วมกับโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

กำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ นั้น โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้ดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรมแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๘

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้ว พร้อมกับได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนแล้ว จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ แหล่งงบประมาณในการบริหารงานของโรงเรียน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะจัดสรรงบประมาณตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ให้โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

แหล่งที่มางบประมาณ					งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)						
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)					๔๔๐,๔๘๐.๐๐	-
๑.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๖	คน ๆ ละ	๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี	๓๒,๖๔๐.๐๐	
๑.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๕๘	คน ๆ ละ	๒,๒๘๐ บาท/คน/ปี	๑๓๒,๒๔๐.๐๐	
๑.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๕๓	คน ๆ ละ	๔,๒๐๐ บาท/คน/ปี	๒๒๒,๖๐๐.๐๐	
รวมจำนวนนักเรียน ๑๒๗						
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน					-	
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน	๑๒๐ คนลงมา เพิ่ม	๕๐๐ บาท/คน/ปี			๕๓,๐๐๐.๐๐	
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)					-	-
๒.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๒.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๓. ค่าหนังสือเรียน					๙๔,๘๑๑.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๖	คน ๆ ละ	๒๐๐ บาท/คน/ปี	๓,๒๐๐.๐๐	
๓.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๖๕๖ บาท/คน/ปี	๓,๙๓๖.๐๐	
๓.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๕	คน ๆ ละ	๖๕๐ บาท/คน/ปี	๓,๒๕๐.๐๐	
๓.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๑๐	คน ๆ ละ	๖๕๓ บาท/คน/ปี	๖,๕๓๐.๐๐	
๓.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน ๆ ละ	๗๐๗ บาท/คน/ปี	๘,๔๘๔.๐๐	
๓.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕	จำนวนนักเรียน	๑๒	คน ๆ ละ	๘๔๖ บาท/คน/ปี	๑๐,๑๕๒.๐๐	
๓.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖	จำนวนนักเรียน	๑๓	คน ๆ ละ	๘๕๙ บาท/คน/ปี	๑๑,๑๖๗.๐๐	
๓.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑	จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๆ ละ	๘๐๘ บาท/คน/ปี	๑๓,๗๓๖.๐๐	
๓.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒	จำนวนนักเรียน	๒๐	คน ๆ ละ	๙๒๑ บาท/คน/ปี	๑๘,๔๒๐.๐๐	
๓.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓	จำนวนนักเรียน	๑๖	คน ๆ ละ	๙๙๖ บาท/คน/ปี	๑๕,๙๓๖.๐๐	
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน					๕๗,๗๒๐.๐๐	-
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๖	คน ๆ ละ	๒๙๐ บาท/คน/ปี	๔,๖๔๐.๐๐	
๔.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๕๘	คน ๆ ละ	๔๔๐ บาท/คน/ปี	๒๕,๕๒๐.๐๐	
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๕๓	คน ๆ ละ	๕๒๐ บาท/คน/ปี	๒๗,๕๖๐.๐๐	
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					๕๔,๙๐๐.๐๐	-
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๖	คน ๆ ละ	๓๒๕ บาท/คน/ปี	๕,๒๐๐.๐๐	
๕.๒. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๕๘	คน ๆ ละ	๔๐๐ บาท/คน/ปี	๒๓,๒๐๐.๐๐	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๕๓	คน ๆ ละ	๕๐๐ บาท/คน/ปี	๒๖,๕๐๐.๐๐	

แหล่ง/ที่มางบประมาณ	งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑๐๘,๒๐๐.๐๐	-
๖.๑. กองประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๑๖ คน ๆ ละ ๕๗๐ บาท/คน/ปี	๙,๑๒๐.๐๐	
๖.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน ๕๘ คน ๆ ละ ๖๓๐ บาท/คน/ปี	๓๖,๕๔๐.๐๐	
๖.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน ๕๓ คน ๆ ละ ๑,๑๘๐ บาท/คน/ปี	๖๒,๕๔๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น	๗๕๖,๑๑๑.๐๐	-
งบจากรายรับอื่น ๆ		
๑. เงินอุดหนุนทั่วไป	-	-
๑) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
๒) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)	-	-
๓) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน	-	-
๔) อื่น ๆ	-	-
๒. เงินบำรุงการศึกษา	-	-
๓. เงินบริจาค	-	-
๔. เงินรายได้สถานศึกษา	-	-
๕. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.	-	-
๖. เงินประกันสัญญา	-	-
๗. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน	-	-
๘. เงินลูกเสือ	-	-
๙. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	-	-
๑๐. เงินยุวกาชาด	-	-
๑๑. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.	-	-
๑๒. อื่น ๆ	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-

หมายเหตุ

๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๒. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๗ ต.ค. ๕๒)
๓. โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน ๓๐๐ คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒ มิ.ย. ๕๓)

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ต้องดำเนินการตาม
แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน
ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้น

อย่างช้าภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้

หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

(ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘

เรื่องการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)
๓. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล

ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน

เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ ตามที่อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กำหนดให้โรงเรียนกำหนดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา

โดยร่วมกับคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๕ ด้าน ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	ค่ายพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาและอบรมหลักสูตรระยะสั้น	๑๙,๗๒๐
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี	๔๑,๓๖๐
๓. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	กิจกรรมอบรมกิจกรรมการออกแบบสร้างสรรค์ด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ internet of things (IOT)	๕,๐๐๐
๔. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา	๔๒,๑๒๐
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ		-
	รวมงบประมาณ	๑๐๘,๒๐๐

จึงเรียนเสนอเพื่อให้คณะกรรมการภาคี ๔

ฝ่ายร่วมกันพิจารณาให้ความเห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการตามกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนดังกล่าว

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ดำเนินการกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามที่เสนอ เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว ขอให้รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ที่ประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายณณนต์ ชำนาญชนกุล)

ครู โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายจิระศักดิ์ ทองนึ้ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

อาศัยอำนาจมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๓๘ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ประกอบกับกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา การเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการเสนอรายชื่อผู้ซึ่งได้รับการสรรหาและได้รับเลือกตามข้อ ๖ ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและกรรมการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ดังนี้

๑. นายแสวง สงกา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกฤติยาณี ทิศาห่อ	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นายณนต์ ชำนาญอุบล	กรรมการผู้แทนครู
๔. นายสยาม พิณละสอน	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๕. นางศิริพร วังธรรมมา	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. นางอนพร กลางศิริน	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๗. นายสุข ศักดิ์ขว	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๘. นายเสถียร กิ่งบุผา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตามกฎกระทรวง กำหนดจำนวนกรรมการ คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาการเลือกประธานกรรมการและกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการในคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายไท พานนท์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๙
วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ผู้มาประชุม

๑. นายแสวง สงกา	ประธานกรรมการ
๒. นายเสถียร กิ่งบุปผา	คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นางธนพร กลางศิขริน	คณะกรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๔. นางศิรินทรา วงศ์ธรรมมา	คณะกรรมการผู้แทนองค์กรปกครองฯ
๕. นายสยาม พิมมะสอน	คณะกรรมการผู้แทนชุมชน
๖. นายณนนต์ ชำนาญธนกุล	คณะกรรมการผู้แทนครู
๗. นางสาวกฤติยาณี ทิศหน่อ	คณะกรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๘. นายจิระศักดิ์ ทองนิ่ม	กรรมการและเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางเนตรนภา ไปปลอด

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑

แจ้งแนวทางปฏิบัติในการรับนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในระดับก่อนประถมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ในเขตบริการของโรงเรียน คือ หมู่ที่ ๓,๑๙

-การประเมินศักยภาพการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีการขยายชั้นเรียน

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๙

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

.ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑

บทบาทของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดให้ให้คณะกรรมการฯ ดังกล่าว

ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ร่วมพิจารณาให้ความเห็นชอบ ประเมินและปรับปรุงและคัดเลือกหนังสือเรียน
๒. ร่วมกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษา
๓. ให้ความเห็นชอบในการใช้เงินที่เหลือจากการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน และเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของสถานศึกษา
๔. สังเกตการณ์ในการจัดซื้อและการตรวจรับหนังสือเรียนให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอน
๕. ร่วมให้ความคิดเห็นในการประเมินผลการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ

เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๘

โรงเรียนได้ดำเนินการแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนจึงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อทราบ รายละเอียดดังแนบ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ แนวทางการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้ประมาณการรายรับโดยคำนวณงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับนักเรียน

ตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

แหล่ง/ที่มางบประมาณ					งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
งบเงินอุดหนุน (อ้างอิงข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘)						
๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)					๔๔๐,๔๘๐.๐๐	-
๑.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๖	คน ๆ ละ	๒,๐๔๐ บาท/คน/ปี	๓๒,๖๔๐.๐๐	
๑.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๕๘	คน ๆ ละ	๒,๒๘๐ บาท/คน/ปี	๑๓๒,๒๔๐.๐๐	
๑.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๕๓	คน ๆ ละ	๔,๒๐๐ บาท/คน/ปี	๒๒๒,๖๐๐.๐๐	
รวมจำนวนนักเรียน					๑๒๗	
หมายเหตุ ๑. รร.ขนาดเล็ก ที่มีนักเรียนจำนวน					๑๒๐	คนลงมา เพิ่ม ๕๐๐ บาท/คน/ปี -
๒. รร.ขยายโอกาส ที่มีนักเรียนจำนวน					๓๐๐	คนลงมา เพิ่ม ๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี ๕๓,๐๐๐.๐๐
๒. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน)					-	-
๒.๑. ประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๑,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๒.๑. มัธยมศึกษาตอนต้น	จำนวนนักเรียน	๐	คน ๆ ละ	๓,๐๐๐ บาท/คน/ปี	-	
๓. ค่าหนังสือเรียน					๙๔,๘๑๑.๐๐	-
๓.๑. ก่อนประถมศึกษา	จำนวนนักเรียน	๑๖	คน ๆ ละ	๒๐๐ บาท/คน/ปี	๓,๒๐๐.๐๐	

แหล่ง/ที่มางบประมาณ					งบประมาณรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	เงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓.๒. ประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๖	คน ๆ ละ	๖๕๖	บาท/คน/ปี	๓,๙๓๖.๐๐	
๓.๓. ประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๕	คน ๆ ละ	๖๕๐	บาท/คน/ปี	๓,๒๕๐.๐๐	
๓.๔. ประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๑๐	คน ๆ ละ	๖๕๓	บาท/คน/ปี	๖,๕๓๐.๐๐	
๓.๕. ประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียน	๑๒	คน ๆ ละ	๗๐๗	บาท/คน/ปี	๘,๔๘๔.๐๐	
๓.๖. ประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียน	๑๒	คน ๆ ละ	๘๔๖	บาท/คน/ปี	๑๐,๑๕๒.๐๐	
๓.๗. ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียน	๑๓	คน ๆ ละ	๘๕๙	บาท/คน/ปี	๑๑,๑๖๗.๐๐	
๓.๘. มัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวนนักเรียน	๑๗	คน ๆ ละ	๘๐๘	บาท/คน/ปี	๑๓,๗๓๖.๐๐	
๓.๙. มัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียน	๒๐	คน ๆ ละ	๙๒๑	บาท/คน/ปี	๑๘,๔๒๐.๐๐	
๓.๑๐. มัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียน	๑๖	คน ๆ ละ	๙๙๖	บาท/คน/ปี	๑๕,๙๓๖.๐๐	
๔. ค่าอุปกรณ์การเรียน					๕๗,๗๒๐.๐๐	-
๔.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๖	คน ๆ ละ	๒๙๐	บาท/คน/ปี	๔,๖๔๐.๐๐	
๔.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๕๘	คน ๆ ละ	๔๔๐	บาท/คน/ปี	๒๕,๕๒๐.๐๐	
๔.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๕๓	คน ๆ ละ	๕๒๐	บาท/คน/ปี	๒๗,๕๖๐.๐๐	
๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียน					๕๔,๙๐๐.๐๐	-
๕.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๖	คน ๆ ละ	๓๒๕	บาท/คน/ปี	๕,๒๐๐.๐๐	
๕.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๕๘	คน ๆ ละ	๔๐๐	บาท/คน/ปี	๒๓,๒๐๐.๐๐	
๕.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๕๓	คน ๆ ละ	๕๐๐	บาท/คน/ปี	๒๖,๕๐๐.๐๐	
๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					๑๐๘,๒๐๐.๐๐	-
๖.๑. ก่อนประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๑๖	คน ๆ ละ	๕๗๐	บาท/คน/ปี	๙,๑๒๐.๐๐	
๖.๒. ประถมศึกษา จำนวนนักเรียน	๕๘	คน ๆ ละ	๖๓๐	บาท/คน/ปี	๓๖,๕๔๐.๐๐	
๖.๓. มัธยมศึกษาตอนต้น จำนวนนักเรียน	๕๓	คน ๆ ละ	๑,๑๘๐	บาท/คน/ปี	๖๒,๕๔๐.๐๐	
รวมทั้งสิ้น					๗๕๖,๑๑๑.๐๐	-
งบจากรายรับอื่น ๆ						
๑. เงินอุดหนุนทั่วไป					-	-
๑) ค่าจ้างครูและบุคลากร (ได้รับจากท้องถิ่น)					-	-
๒) ค่าอาหารกลางวัน (ได้รับจากท้องถิ่น)					-	-
๓) โครงการเงินทุนหมุนเวียนส่งเสริมผลผลิตเพื่อโครงการอาหารกลางวัน					-	-
๔) อื่น ๆ					-	-
๒. เงินบำรุงการศึกษา					-	-
๓. เงินบริจาค					-	-
๔. เงินรายได้สถานศึกษา					-	-
๕. เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กยศ.					-	-
๖. เงินประกันสัญญา					-	-
๗. เงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากสัญญาซื้อ/จ้างของโรงเรียน					-	-
๘. เงินลูกเสือ					-	-
๙. เงินเนตรนารี/ผู้บำเพ็ญประโยชน์					-	-
๑๐. เงินยูกาชาด					-	-
๑๑. เงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) กสศ.					-	-
๑๒. อื่น ๆ					-	-
รวมทั้งสิ้น					-	-

หมายเหตุ

๑. ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)ให้นำมาคำนวณแบ่งสัดส่วนงบประมาณด้านวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐
๒. โรงเรียนประถมศึกษาขนาดเล็ก ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒๗ ต.ค. ๕๒)
๓. โรงเรียนขยายโอกาสที่มีนักเรียน ๓๐๐ คนลงมา ให้เพิ่มเงินอุดหนุนรายหัวเพิ่มเติม (มติ ครม. เมื่อวันที่ ๒ มิ.ย. ๕๓)

ในการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าวข้างต้นนั้น โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ต้องดำเนินการตาม
แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษา
ขั้นพื้นฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน
ในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตาม ประเมินผลและร่วมรับผิดชอบ ดังนี้

๑. สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ให้สอดคล้องกับงบประมาณที่จะ
ได้รับ (อ้างอิงจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้แผนปฏิบัติการประจำปีจะต้องผ่านความ
เห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. สถานศึกษาต้องใช้จ่ายเงินภายในปีงบประมาณ กรณีมีเงินเหลืออยู่ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้น อย่างช้า
ภายในปีงบประมาณถัดไป ทั้งนี้ หากสถานศึกษาใช้จ่ายเงินไม่หมดตามระยะเวลาเงินที่เหลือต้องส่งคืนคลังเป็น
รายได้แผ่นดิน (ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๖/ว ๑๒๖ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๔๘ เรื่อง
การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ งบเงินอุดหนุน)
๓. สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนคณะกรรมการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง นักเรียน เป็นกรรมการกำกับติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ค่าจัดการเรียนการสอน หนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน เครื่องแบบนักเรียน และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๔. สถานศึกษารายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโดยรายงานในระบบเว็บไซต์ตามที่
อยู่เว็บไซต์ <https://e-budget.jobobec.in.th/> เลือกรายการระบบบัญชีการศึกษาขั้นพื้นฐาน (National Education
Accounts: NEA)

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๒.๑ การแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะจัดสรรงบประมาณตาม
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการ
ค่าจัดการเรียนการสอน โดยจัดสรรงบประมาณจากจำนวนนักเรียน ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โรงเรียน
ได้แบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (ตามหนังสือ สพฐ. ที่ศธ ๐๔๐๐๖/๖๔๓ ลงวันที่ ๑๒
พฤศจิกายน ๒๕๕๗) ไว้ดังนี้

ประมาณการรายจ่าย	งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ (๖๐-๗๐)	๒๗๓,๑๑๐.๐๐	๖๒.๐๐
๒. ด้านการบริหารทั่วไป	๒๒,๐๔๐.๐๐	๕.๐๐
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๑๑๐,๑๒๐.๐๐	๒๕.๐๐
๔. ด้านงบประมาณ	๒๒,๐๔๐.๐๐	๕.๐๐
๕. งบสำรองจ่าย	๑๓,๑๗๐.๐๐	๒.๙๙
รวม	๔๔๐,๔๘๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

ที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งสัดส่วนงบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) ดังกล่าว

๒.๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

โรงเรียนได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยพิจารณาความสอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไว้ดังนี้

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
ด้านวิชาการ	
๑. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑๒๐,๔๗๕
๒.โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๗๖,๖๔๕
๓.โครงการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้เด็กปฐมวัยโดยการจัดหาและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๑๕,๕๙๐
๔.โครงการเสริมสร้างอุปนิสัยคุณลักษณะอันพึงประสงค์สู่การเป็นผู้เรียนที่มีคุณภาพ	๔๐,๔๐๐
๕.โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อย	๕,๐๐๐
๖.โครงการการประกันคุณภาพการศึกษา	๕,๐๐๐
๗.โครงการจัดการศึกษาเพื่อเตรียมพร้อมสู่การประกอบอาชีพ	๑๐,๐๐๐
ด้านบริหารงานบุคคล	
๑.โครงการพัฒนาบุคลากร	๒๒,๐๔๐
ด้านบริหารทั่วไป	
๑.โครงการบริหารทั่วไป	๑๐๕,๑๒๐
๒.โครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและส่งเสริมสุขภาพกายสุขภาพจิต	๕,๐๐๐
ด้านบริหารงบประมาณ	
๑.โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาสู่การเป็นโรงเรียนมาตรฐาน	๒๒,๐๔๐
กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	
๑.โครงการค่ายภาษาอังกฤษ,อบรมหลักสูตรระยะสั้น	๑๙,๗๒๐
๒.โครงการเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี	๔๑,๓๖๐
๓.โครงการทัศนศึกษา	๔๒,๑๒๐
๔.โครงการกิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	๕,๐๐๐

ที่ประชุม เห็นชอบแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว และมีงบประมาณคงเหลือ โรงเรียนสามารถนำงบประมาณไปจัดกิจกรรมอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ โดยจัดทำเป็นโครงการ มีผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้อนุมัติ และให้รายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ ทั้งนี้ การใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว ต้องไม่กระทบต่อสัดส่วนงบประมาณตาม ข้อ ๕.๑

๕.๓

การกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการนักเรียนและสถานศึกษาตามแนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง มีแนวทางในการกำหนดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามแนวทางฯ	โครงการ/กิจกรรมที่ รร.ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. กิจกรรมวิชาการ	ค่ายพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัย ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาและอบรมหลักสูตรระยะสั้น	๑๙,๗๒๐
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์	โครงการเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี	๔๑,๓๖๐
๓. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	กิจกรรมอบรมกิจกรรมการออกแบบสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ internet of things (IOT)	๕,๐๐๐
๔. กิจกรรมทัศนศึกษา	โครงการทัศนศึกษา	๔๒,๑๒๐
๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์ฯ	-	
	รวมงบประมาณ	๑๐๘,๒๐๐

๕.๕ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

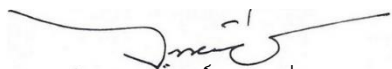
โรงเรียนบ้านโพธิ์ทองดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมกันนี้ได้สรุปสาระสำคัญแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้ **มติที่ประชุม** เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และให้โรงเรียนรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการต่อที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กิจกรรมที่ระลึกจบการศึกษาของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ (ทำสวนหย่อมข้างอาคาร
สำนักงาน)

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายจิระศักดิ์ ทองนึ้ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แสง สงกา

(นายแสง สงกา)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



คำสั่งโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ที่ ๒๔๐/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑ ได้เผยแพร่นโยบายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงานโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕

โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรของโรงเรียน เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายจิระศักดิ์ ทองน้อม	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุทัศน์ โหมอุปฮาด	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๑.๓ นายณกันต์ ชำนาญชนกุล	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๑.๔ นางเนตรนภา ไปปลอด	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๑.๕ นางสาวประจวบ ทิวังษ์	โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

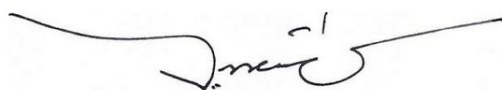
๒.๑ นางอนงค์ ทิพย์ศรีบุตร	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๒ นางสาวภัทราพร โกวิทนนท์	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๓ นางทัศนารี แก้วเสมา	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๔ นางสาวอรุณฤณี วงษ์ชาติ	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๕ นางสาวประจวบ ทิวังษ์	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๖ นายณกันต์ ชำนาญชนกุล	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๘๗ นางสาวชิรารัตน์ สอนบุตรนาคร	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๘ นายสุสเซนต์ ชิตุมพูน	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๙ นางสาวพลอยชนก ศิริรุ่งพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๑๐ นายสุทัศน์ โหมอุปฮาด	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ

๒.๑๑ นายณัฐพงศ์ บุญมี	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวปรียาภรณ์ พูลทอง	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๑๓ นายธนภุชณัฏ วงศ์กาอินทร์	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๑๔ นางเนตรนภา ไปปลอด	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ/เลขานุการ
๒.๑๕ นางสาวนันทรัตน์ แก้วหิน	ธุรการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	ผู้ช่วยกรรมการ/เลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จ

เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ และบังเกิดผลแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายจีระศักดิ์ ทองนึ่ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง



คำสั่ง โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

ที่ ๒๔๒/๒๕๖๘

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ
อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนการ
ดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนสอดคล้องภารกิจของสถานศึกษาภายใต้แนวทางการดำเนินงาน
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน การบริหาร
งบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และสอดคล้องกับกฎกระทรวง ตามมาตราที่ ๔๗ แห่ง
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕
โรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นายจิระศักดิ์ ทองนิ่ม	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายสยาม พิมมะสอน	ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา	กรรมการ
๓. นายนันท ชำนาญชนกุล	ผู้แทนครู	กรรมการ
๔. นางสาวกฤติยาณี ทิศหน่อ	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๕. เด็กชายณัฐภูมิ แทนจำปา	ผู้แทนนักเรียน	กรรมการ

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการฯ ดำเนินการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้จ่าย
งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบ และค่ากิจกรรมพัฒนา
คุณภาพผู้เรียน ให้มีการดำเนินการเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด
การศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์
บังเกิดผลแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจิระศักดิ์ ทองนิ่ม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

๑. นายไท พานนท์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
๒. นางวิไลภรณ์ ปิ่นทะวงศ์ ศึกษาพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๑
๓. นายแสวง สงกา คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง

คณะทำงาน

๒.๑ นางอนงค์ ทิพย์ศรีบุตร	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๒ นางสาวภัทราพร โกวิทธนนท์	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๓ นางทัศนารี แก้วเสมา	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๔ นางสาวอรุณฤดี วงษ์สาดี	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๕ นางสาวประจวบ ทิวังษ์	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๖ นายณณนต์ ชำนาญชนกุล	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๘๗ นางวชิรารัตน์ แก้วดี	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๘ นายสุสเซนส์ ชิตุมปูน	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๙ นางสาวพลอยชนก ศิริรุ่งพันธ์	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๑๐ นายสุทัศน์ โหมอุปฮาด	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๑๑ นายณัฐพงศ์ บุญมี	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวปรียาภรณ์ พูลทอง	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๑๓ นายธนภฤชณ์ วงศ์กาอินทร์	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ
๒.๑๔ นางเนตรนภา ไปปลอด	ครูโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	กรรมการ/เลขานุการ
๒.๑๕ นางสาวนันทรัตน์ แก้วหิน	ธุรการโรงเรียนบ้านโพธิ์ทอง	ผู้ช่วยกรรมการ/เลขานุการ



แผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙